



## Mall konsultrapport

Infoga en bild på objektet  
på rapportens försättsida

Beställt av  
Företag, Ort  
Att. Beställare

Utfört av  
Företagets namn AB  
20xx-xx-xx

---

# Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Bakgrund</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Omfattning och innehåll</b> .....	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Objektbeskrivning</b> .....	<b>2</b>
3.1	<i>Byggnadens utformning</i> .....	2
3.2	<i>Verksamheten i byggnaden</i> .....	2
3.3	<i>Innemiljö</i> .....	3
3.4	<i>Installationer</i> .....	3
3.4.1	Ventilation .....	3
3.4.2	Värmesystem .....	3
3.4.3	Kylsystem .....	3
3.4.4	Belysning .....	3
3.4.5	Styrsystem .....	3
3.4.6	Maskiner .....	3
3.4.7	Vatten och sanitet .....	3
<b>4</b>	<b>Energianvändning</b> .....	<b>4</b>
4.1	<i>Energistatistik</i> .....	4
4.2	<i>Effektbehov</i> .....	4
<b>5</b>	<b>Identifierade åtgärder</b> .....	<b>4</b>
5.1	<i>Åtgärd 1 (namn på åtgärd tex Nytt ventilationsaggregat)</i> .....	4
5.2	<i>Åtgärd 2 (namn på åtgärd tex Belysningsbyte)</i> .....	4
<b>6</b>	<b>Kalkylförutsättningar</b> .....	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>Resultat</b> .....	<b>4</b>
<b>8</b>	<b>Slutsatser</b> .....	<b>5</b>
	<b>Bilaga 1 Indata byggnad</b> .....	<b>5</b>
	<b>Bilaga 2 Indata åtgärder</b> .....	<b>5</b>

Rapporter gällande Totalprojekt skall i möjligaste mån följa denna rapportmall. Vissa kunder har speciella krav på vad som skall ingå i rapporten och dess utseende och då läggs detta givetvis till rapporten på lämplig plats.

Det är lämpligt att infoga Avsnittsbrytningar efter exempelvis försättsidan, Innehållsförteckning, bilaga, referens etc. På så sätt blir numreringen enklare att göra. Detta underlättar även sidhuvud/sidfot där olika avsnitt kan skrivas, se sidhuvud höger hörn.

**Tips:** Under varje rubrik finns det text inom [hakparentes]. Det är hjälptext som sedan ska tas bort. Undvik blankrader. Tryck endast enter för nytt stycke, luft läggs in automatiskt.

Detta är ingen fast mall med förutbestämda rubriker, det är givetvis tillåtet att dela in rapporteringen i ytterligare rubriker/underrubriker om det finns fog för detta.

## 1 Bakgrund

[Här anges bakgrund till uppdraget och vilka som medverkat i projektet.]

## 2 Omfattning och innehåll

[Här beskrivs syfte och mål med projektet. Här kan man även beskriva vilka dokument och ritningar/information man har haft till sitt förfogande under projektet.]

## 3 Objektbeskrivning

[Här ska byggnaden beskrivas mer ingående. Infoga gärna bilder samt A-ritning på byggnaden. Denna rubrik kan med fördel delas in i underrubriker som beskriver exempelvis Byggnadens utformning, verksamhet, innemiljö, installationer, särskilda krav etc. under rubrik 3 beskrivs även vilka planer man har för energieffektivisering samt renoveringar av byggnaden framöver.]

### 3.1 Byggnadens utformning

[I byggnadens utformning ingår allt från areor och byggnadsår till de byggnadstekniska delarna av byggnaden.]

### 3.2 Verksamheten i byggnaden

[Vad det är för typ av lokalbyggnad beskrivs här samt hur verksamheten ser ut. Det är även bra att beskriva om och hur verksamheten förändrats och om det idag finns andra krav än de som fanns när exempelvis ventilationssystemen projekterades. Om det är en skola anger man exempelvis hur många elever som går på skolan och hur användningen av klassrummen ser ut under dagen.]

### 3.3 Innemiljö

[Hur är innemiljön i byggnaden? Föreligger det klagomål på innemiljön som kanske resulterat i en utredning? Vilka temperaturkrav gäller i byggnaden? Har några andra mätningar gjorts på inneklimateparametrar?]

### 3.4 Installationer

[Här beskrivs alla tekniska installationer ingående.]

#### 3.4.1 Ventilation

[Vad har man för ventilationssystem i byggnaden idag? Hur många system finns och vilka delar försörjer dessa osv.]

#### 3.4.2 Värmesystem

[Värmesystemet i byggnaden beskrivs ingående.]

#### 3.4.3 Kylsystem

[Kylsystemet i byggnaden beskrivs ingående.]

#### 3.4.4 Belysning

[Är belysningen ny eller gammal, vilken teknik används samt finns det någon styrning av belysningen idag?]

#### 3.4.5 Styrsystem

[Vad har man för överordnat styrsystem i fastigheten och vilka installationer är uppkopplade till detta?]

#### 3.4.6 Maskiner

[Här beskrivs utrustningar som datorer och andra kontorsutrustning. Det kan även vara andra maskinella utrustningar som torkskåp, köksmaskiner etc. Finns det ett kök eller restaurang i byggnaden läggs förslagsvis en ytterligare rubrik till som beskriver dessa delar separat. Detsamma gäller för andra stora delar i en byggnad som inte finns med bland rubrikerna ovan.]

#### 3.4.7 Vatten och sanitet

[En beskrivning av vatten och sanitet kan t.ex. innehålla antal toaletter samt duschar i en skola eller idrottshall.]

## 4 Energianvändning

[Byggnadens energianvändning ligger till grund för de energiberäkningar som görs. Glöm inte att ange vad för sorts statistik det är som redovisas. Är denna uppmätt, avläst eller fördelad etc.? Det ska även framgå om statistiken är faktisk användning eller om den är normalårskorrigerad.]

### 4.1 Energistatistik

[Under kapitel 4 ska all energistatistik redovisas ingående. Här kommer även vattenanvändningen in. Man kan även lägga statistik som en bilaga i slutet beroende på statistikens omfattning. Det kan vara en bra idé att ha med statistik för ett antal år bakåt i tiden, förslagsvis 3 år.]

### 4.2 Effektbehov

[Effektbehoven i byggnaden beskrivs här.]

## 5 Identifierade åtgärder

[Under kapitel 5 beskrivs alla identifierade åtgärder ingående. Varje åtgärd delas in i en egen underrubrik (5.1, 5.2 osv)]

### 5.1 Åtgärd 1 (namn på åtgärd tex nytt ventilationsaggregat)

[Beskrivning av den första åtgärden. Här redovisas kostnader och energibesparingar för åtgärden och vad åtgärden innebär. Denna beskrivning ska vara så pass detaljerad att en kommande projektör kan ha användning av informationen. Det är även lämpligt att redovisa fördelningen av kostnaderna.]

### 5.2 Åtgärd 2 (namn på åtgärd tex belysningsbyte)

[Beskrivning av den andra åtgärden osv.]

## 6 Kalkylförutsättningar

[Här anges vilka energipriser man räknat med och andra ekonomiska faktorer som behövs som indata till Totalverktyget.]

## 7 Resultat

[I resultatet redovisas vilka möjliga energibesparingar man identifierat och vilket åtgärdspaket man satt samman. I denna del redovisas även diagrammen som man fått från Totalverktyget, dels internräntediagrammet, men förslagsvis även före/efter diagrammet för energianvändningen i byggnaden.]

## 8 Slutsatser

[Vilka slutsatser man har kommit fram till i projektet redovisas här.]

### Bilaga 1 Indata byggnad

[Här anges vilka indata man använt när man simulerat byggnaden i sitt aktuella energiberäkningsprogram. Det handlar om ytor, u-värden, effekter, temperaturer etc. Vilka indataparametrar som krävs kan variera lite beroende av vilken programvara som använts.]

### Bilaga 2 Indata åtgärder

[I bilaga 2 redovisas vilka parametrar man ändrat för att räkna fram en viss besparing på en åtgärd. Vad innebär åtgärden rent tekniskt och hur har man gjort för att räkna fram den energibesparing som redovisas.]