# Ekonomisk slutredovisning (ESR)

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektnummer** |  |
| **Diarienummer** |  |
| **Projekttitel** |  |

**Ange total projektkostnad enligt kostnadsplanen i beslutet samt totalt upparbetade kostnader i projektet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Total projektkostnad enligt beslut (kr) | Totalt upparbetade kostnader (kr)  **Observera!**  **Bifoga handlingar** som styrker behörigheten att underteckna den ekonomiska slutredovisningen, t.ex. registreringsbevis från bolagsverket och eventuell fullmakt. |
| Lönekostnader |  |  |
| Köpta tjänster |  |  |
| Utrustning |  |  |
| Material |  |  |
| Laboratoriekostnad |  |  |
| Resor |  |  |
| Övriga kostnader |  |  |
| Indirekta kostnader\* |  |  |
| Summa |  |  |
| \*endast för universitet och högskola | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Avviker något kostnadsslag med mer än ± 10 % jämfört med kostnadsplanen i beslutet?** | **ja (fyll i nedan)** | **nej** |
| Skillnader mellan upparbetade kostnader och projektkostnad enligt beslutet måste förklaras om de överstiger med mer än 10 procent för varje kostnadsslag. Vid större förändringar krävs Energimyndighetens godkännande. | | |
| Förklara avvikelser nedan eller i bilaga. | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum och firmatecknares namnteckning (prefekt motsv.) | Projektledares namnteckning |
|  |  |
| Namnförtydligande | Namnförtydligande |
|  |  |