

Statens energimyndighets författningssamling

Utgivare: Fredrik Selander (verksjurist)
ISSN 1650-7703

Statens energimyndighets föreskrifter och allmänna råd om statligt stöd till energikartläggning;

**STEMFS
2010:2**

Utkom från trycket
den 27 april 2010

beslutade den 12 april 2010.

Statens energimyndighet föreskriver följande med stöd av 18 § förordning (2009:1577) om statligt stöd till energikartläggning och beslutar om följande allmänna råd.

Tillämpningsområde

1 § Dessa föreskrifter innehåller föreskrifter och allmänna råd om energikartläggningens innehåll, de uppgifter som ska lämnas i ansökan om stöd, i samband med begäran om utbetalning samt inför uppföljning och utvärdering av stödet enligt 6, 7, 8, 10, 12 och 17 §§ förordning om statligt stöd till energikartläggning.

Definitioner

2 § Termer och begrepp i dessa föreskrifter används i samma betydelse som i förordning om statligt stöd till energikartläggning.

3 § I dessa föreskrifter avses med:

stora företag: företag som sysselsätter minst 250 personer och vars årsomsättning överstiger 50 miljoner euro eller vars balansomslutning överstiger 43 miljoner euro per år, samt ytterligare villkor som framgår av Bilaga 1 till den s.k. allmänna gruppundantagsförordningen (kommissionens förordning (EG) nr 800/2008 av den 6 augusti 2008),

arbetsställe: varje adress, fastighet eller grupp av fastigheter som är geografiskt avgränsad och där företaget bedriver stadigvarande verksamhet och har anställd personal,

djurenhet: djurenhet i den betydelse som anges i bilagan till förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, under rubriken Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter, dock ej inhägnad.

Sättet för inlämnande av uppgifter till Statens energimyndighet

4 § Ansökan samt begäran om utbetalning ska ske genom elektronisk hantering via Statens energimyndighets internetjänst e-kanalen.

Ansökan om stöd

5 § En ansökan som avses i 4 § ska innehålla följande uppgifter om det företag ansökan avser:

- a. firma,
- b. organisationsnummer,
- c. post- och besöksadress,
- d. telefonnummer samt
- e. firmatecknare och firmatecknarens personnummer, telefonnummer och e-postadress.

Statens energimyndighets ärendebekräftelse ska dateras och undertecknas av behörig företrädare för företaget och ges in till myndigheten i utskrivnen form.

Energikartläggningens innehåll

6 § En energikartläggning ska avse hela företagets verksamhet, byggnader och övrig energianvändning. Företag med flera arbetsställen, där minst ett arbetsställe har en slutlig användning av energi på mer än 0,5 GWh per år, kan välja att genomföra energikartläggning avseende endast detta eller dessa arbetsställen.

Kartläggningen ska innehålla följande uppgifter:

- a) Tillförsel och användning av energi för drift av verksamheten, byggnader och övrig energianvändning. All använd energi i form av värme, fasta, flytande eller gasformiga bränslen, elenergi eller andra energiformer ska redovisas.
- b) Årlig använd energi angiven i MWh och kronor för respektive energislag.
- c) Hur användningen av energi är fördelad i olika delar av anläggningen, angiven per anläggningsdel eller utrustningstyp.
- d) Förslag till åtgärder för energieffektivisering avseende företagets
 - processer och processutrustningar,
 - hjälputrustning, exempelvis pumpar, fläktar, kompressorer och transportanordningar,
 - kringutrustning, innefattande exempelvis ventilation, belysning, och uppvärmning,
 - interna transporter samt
 - övrig branschspecifik utrustning.

Förslagen till åtgärder enligt d) ska innefatta en bedömning av energieffektiviseringen per åtgärd uttryckt i MWh och kronor, kostnaderna för genomförande av åtgärderna samt en företagsekonomisk kalkyl.

Energiplanens innehåll

7 § En energiplan ska innehålla:

- a) åtgärder som föreslagits i energikartläggningen,
- b) åtgärder som företaget avser att genomföra inom två år efter energiplanens fastställande,

- c) bedömd energibesparing per åtgärd, angiven i MWh och kronor,
- d) i förekommande fall motiveringar till varför åtgärder framtagna i energikartläggningen inte kommer att genomföras samt
- e) uppgifter om planerade tidsperioder för genomförande av åtgärder.

**STEMFS
2010:2**

Stödberättigande kostnader

8 § Vid beräkning av stödberättigande kostnader ska kostnad för eget arbete med energikartläggningen beräknas uppgå till 600 kr per timme. Kostnader för anlitade konsulter ska utgöras av fakturerad kostnad utan någon form av omkostnadspåslag.

Begäran om utbetalning

9 § En begäran om utbetalning av stöd ska innehålla energikartläggningen och en försäkran från stödmottagaren att stödmottagarens redogörelse avseende kostnaderna för energikartläggningen är riktig.

Uppföljning och utvärdering

10 § Stödmottagare ska, senast tre år från Statens energimyndighets beslut om utbetalning av stöd, till myndigheten redovisa vilka åtgärder för energi-effektivisering som företaget har genomfört inom två år från energiplanens fastställande, samt uppnådd energibesparing per åtgärd, angiven i MWh.

Stödmottagare ska till Statens energimyndighet på begäran lämna de uppgifter som krävs för myndighetens uppföljning och utvärdering av stödet enligt förordning om statligt stöd till energikartläggning.

Undantag

11 § Om det finns särskilda skäl får Statens energimyndighet medge avvikelser och undantag från bestämmelserna i dessa föreskrifter. Ansökan om undantag görs skriftligen hos Statens energimyndighet.

Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser

Dessa föreskrifter träder ikraft den dag de kommer från trycket.

På Statens energimyndighets vägnar

TOMAS KÅBERGER

Andres Muld

Allmänna råd till Statens energimyndighets föreskrifter om statligt stöd till energikartläggning (STEMFS 2010:2)

Ansökan om stöd

Stora företag bör dessutom lämna uppgifter om följande för att påvisa att stödet har tillräcklig stimulanseffekt:

- a) I vad mån, och i tillämplig mån hur, företaget hade planerat att genomföra en energikartläggning innan företaget beslutade sig för att ansöka om stödet,
- b) Bedömning av hur stödet påverkat energikartläggningens omfattning och innehåll,
- c) Bedömning av hur stödet påverkat företagets finansiering av energikartläggningen,
- d) I vilken mån stödet medför en tidigareläggning av planerad energikartläggning.

Energikartläggningens innehåll

I energikartläggningen ingår att ta fram och redovisa:

- a) En översiktsbild över hela anläggningen och dess anläggningsdelar, gärna baserad på en gällande layout.
- b) En till översiktsbilden kopplad beskrivning av energitillförseln med hjälp av de uppgifter företaget har om årliga energiinköp och kostnader för dessa.
- c) Energianvändningen i utrustningar för lokalkomfort såsom för uppvärmning eller kylning, ventilation, belysning etc.
- d) Energiförbrukningen fördelad på olika delar av anläggningen. Redovisningen bör särskilt ange energiförbrukningen i energikrävande utrustningar eller apparater samt uppgifter om drifttider.
- e) Mätningar eller beräkningar av elanvändningen i viktiga anläggningsdelar. Eleffektbehovet avläses eller beräknas för olika apparater eller utrustningar. Elmätningar bör göras under normal drift samt även då driften är avstängd.
- f) Energianvändningen med hjälp av schematiska bilder (t.ex. diagram/blockscheman) och tabeller.
- g) En jämförelse mellan tillförd energi och beräknad användning av energi.
- h) Transporter inom företaget men inte transporter till och från företaget.

En energikartläggning kan ibland erfordra en betydande arbetsinsats och det bör därför av resultatredovisningen framgå vilka ytterligare insatser i form av mätningar eller beräkningar som kan krävas i ett fortsatt effektiviseringsarbete.

Redovisningen av analysen och åtgärdsförslagen bör utformas så att det tydligt framgår vad som föreslås och så att det är möjligt att efter en genomförd åtgärd följa upp resultatet. Detta innebär att förslagen för energieffektivisering bör beskrivas så utförligt att det är möjligt att förstå åtgärdernas innebörd och konsekvenser av dess genomförande.

I kort sammanfattning bör för varje förslag gälla följande

**STEMFS
2010:2**

- a) Specificera den anläggningsdel eller utrustning som åtgärden avser.
- b) Ange aktuell energianvändning, drifttid, m.m. och beskriv åtgärden som föreslås. Nyckeltal beräknas före åtgärd och en uppskattning görs av nyckeltal efter åtgärd.
- c) Beräkna energibesparingen och kostnaden för åtgärden samt en företagekonomisk lönsamhetsberäkning. För olika kalkylmetoder hänvisas till handbok och underlagsmaterial som finns på www.energimyndigheten.se.
- d) Ange eventuella övriga konsekvenser av att åtgärden vidtas.

De resultat som energikartläggningen uppnått används sedan för att ta fram förslag till energieffektiviseringsåtgärder grundade på analyser av möjliga åtgärder och deras lönsamhet. Sådana analyser bör beakta alla möjligheter till effektivisering som är rimliga och lämpliga med hänsyn till de lokala förutsättningarna.

Alla förslag till åtgärder för energieffektivisering bör diskuteras och förankras hos de personer som har drift- eller underhållsansvar innan förslagen presenteras som underlag för beslut.

En god regel är att sammanställa och diskutera alla förslag till energieffektivisering innan någon åtgärd vidtas eftersom åtgärderna ibland kan påverka varandra. Därmed kan eventuella synergieffekter beaktas och suboptimering undvikas.

Begäran om utbetalning

Statens energimyndighet kommer att förena beslut om att betala ut stöd med villkor att stödmottagaren ska följa den redovisnings- och uppgiftsskyldighet som anges i 10 § föreskrifterna.

Uppföljning och utvärdering

Stödmottagares redovisning av de åtgärder för energieffektivisering som företaget har genomfört inom två år från energiplanens fastställande bör även avse åtgärder som företaget utfört utöver dem som angivits i energiplanen.

Till stöd för stödmottagares ingivande av redovisningen över utförda åtgärder kommer Statens energimyndighet att i förväg ge stödmottagare en påminnelse om redovisningsskyldigheten.

På Statens energimyndighets vägnar

TOMAS KÅBERGER

Andres Muld