

Utlysning inom RE:Source

Demonstrationsprojekt för effektiv och hållbar materialanvändning

Det strategiska innovationsprogrammet RE:Source utlyser cirka 20 miljoner kronor till projekt som avser att i pilotskala, testbäddsmiljö eller i verklig miljö demonstrera innovationsbaserade lösningar med stor potential att bidra till en mer effektiv och miljömässigt hållbar materialanvändning i samhälle och industri. Utlysningen efterlyser särskilt projekt som kan bidra till en miljömässigt mer hållbar konsumtion och produktanvändning.

Sista ansökningsdag är den 25 september 2018 kl. 23.59.

1. Vilka utlysningen riktar sig till

Utlysningen riktar sig till aktörer som har intresse av att, i samverkan, utveckla lösningar som bidrar till att målen för det strategiska innovationsprogrammet RE:Source kan uppnås (se dokumentet *Kort beskrivning av RE:Source* på utlysningens webbsida). Sökande till utlysningen kan vara företag, offentliga aktörer, ideella föreningar, branschorganisationer, forskningsinstitut, universitet och högskolor, med verksamhet i Sverige.

2. Beskrivning av utlysningen

Utlysningen genomförs gemensamt av Vinnova, Energimyndigheten och Formas.

2.1. Syfte med utlysningen

Utlysningen syftar till att stödja demonstration i pilotskala, testbäddsmiljö eller verklig miljö av innovationsbaserade lösningar som ska kunna bidra till en effektiv och miljömässigt mer hållbar materialanvändning i samhälle och näringsliv.

2.2. Inriktning och avgränsningar

Utlysningen riktar sig till projekt som kan bidra till lösningar av en eller flera av RE:Sources tre samhällsutmaningar:

- Resurseffektivt samhälle; avser generellt förebyggande av avfall;
- Hållbar materialförsörjning; avser generellt ökad och mer hållbar materialåtervinning;
- Hållbart energisystem; avser generellt avgiftning av avfall och hållbar omvandling av avfall till energiprodukter.

Lösningar kan vara baserade på exempelvis innovativ teknik, arbetssätt, produktdesign, beteendepåverkan eller affärsutformning, men ska alla ha det gemensamt att de ska vara nyskapande och ha potential att bidra med en tydlig nytta i förhållande till de lösningar som tillämpas i dag.

Med stöd från:



STRATEGISKA
INNOVATIONS-
PROGRAM

Vidare riktar sig utlysningen till projekt som involverar hela eller betydande delar av värdekedjor, samverkan över branschgränser, och/eller har ett tvärvetenskapligt angreppssätt.

Av särskilt intresse för utlysningen är lösningar som har potential att kraftigt bidra till en miljömässigt mer hållbar konsumtion och produktanvändning i näringsliv och samhälle. I detta sammanhang är lösningar som påverkar beteende hos individer och organisationer särskilt efterfrågade.

Utlisningen ger inte stöd till uppbyggnad av testbäddsmiljöer.

Med ”avfall” ovan avses hushållsavfall, verksamhetsavfall eller industriella biprodukter. Gruvavfall respektive kärnavfall omfattas inte av denna utlysning.

2.3. Projektens innehåll och genomförande

Då RE:Source är ett innovationsprogram ska projektens fokus ligga på utveckling av innovativa lösningar som har passerat grundforskningsnivå.

Utlisningen riktar sig till **demonstrationsprojekt**¹ med vilket i denna utlysning avses projekt som testar och validerar lösningar i pilotskala, på existerande testbäddar eller i verklig miljö i befintlig verksamhet.

Förväntade resultat

Förväntade resultat efter genomfört projekt är:

- Lösningars förväntade funktioner, effekter och prestanda är demonstrerade och utvärderade i relevant miljö och skala samt under relevanta betingelser tillsammans med användare, kunder och/eller kravställare.
- Innovationens bidrag till miljömässig hållbarhet ur ett helhetsperspektiv är analyserad genom en hållbarhetsanalys. Förslag på hur en sådan analys kan planeras och genomföras finns tillgängligt på RE:Sources webbsida <http://resource-sip.se/projekt/projektfinansiering/>.
- Nyttiggörande-, kommersialiserings- eller uppskalningsplan.

2.4. Jämställdhetsintegrering

De finansierande myndigheterna och det strategiska innovationsprogrammet RE:Source arbetar för att främja mångfald och jämställdhet och uppmanar därför sökande att beakta dessa frågor vid sammansättningen av projektgruppen, vid val av projektledare och vid projektets genomförande, innehåll samt i dess mål och effekter.

¹ Demonstrationsprojekt ska motsvara ”Experimentell utveckling” enligt EU-kommissionens förordning 651/2014 (Artikel 2, punkt 86).

3. Budget och förutsättningar för finansiering

3.1. Budget

Budget för utlysningen är cirka 20 miljoner kronor.

3.2. Hur stor andel av projektets kostnader kan jag få stöd för?

Beviljade bidrag uppgår som högst till 4 000 000 kronor per projekt.

Högsta tillåtna stödnivå för beviljat demonstrationsprojekt som helhet är 35 %.

Därutöver begränsas stöd till företag och andra organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet av reglerna om statligt stöd. Reglerna innebär att det offentliga stödet som lämnas till varje enskild stödmottagare i ett projekt inte får överskrida de maximala stödnivåerna som finns angivna i EU-kommissionens förordning (EU) nr 651/2014². Dessa bestäms utifrån typ av projekt och utifrån typ av stödmottagare, se tabell nedan. Projektens innehåll ska i denna utlysning i första hand motsvara experimentell utveckling³ enligt nämnda förordning. Där så är motiverat, kan delar av eller projekt i sin helhet utgöras av industriell forskning⁴.

Energimyndigheten förbehåller sig rätten att slutligen avgöra om en ansökan faller under experimentell utveckling eller industriell forskning.

² Se <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014R0651>.

³ ”Att förvärva, kombinera, forma och använda befintliga vetenskapliga, tekniska, näringslivsmässiga och andra relevanta kunskaper och färdigheter med syftet att utarbeta nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster. Detta kan också inbegripa t.ex. verksamheter som syftar till konceptuell definition, planering och dokumentation av nya produkter, processer eller tjänster. Experimentell utveckling kan inbegripa utformning av prototyper, demonstration, pilotarbete, testning och validering av nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster i miljöer som motsvarar realistiska driftsförhållanden, där det primära syftet är att göra ytterligare tekniska förbättringar på de produkter, processer eller tjänster som ännu inte är fasta. Detta kan omfatta utveckling av en kommersiellt användbar prototyp eller ett pilotarbete som med nödvändighet är den slutliga kommersiella produkten och som är alltför dyr att producera för att endast användas för demonstration och utvärdering. Experimentell utveckling inbegriper inte rutinmässiga eller återkommande ändringar av befintliga varor, tillverkningsmetoder, tillverkningsprocesser, tjänster eller andra pågående verksamheter även om dessa ändringar kan innebära förbättringar.”

⁴ ”Planerad forskning eller kritisk analys, som syftar till att förvärva ny kunskap och nya färdigheter för att utveckla nya produkter, processer eller tjänster, eller för att markant förbättra befintliga produkter, processer eller tjänster. Detta inbegriper skapandet av komponenter som utgör delar av komplexa system, och kan inbegripa byggande av prototyper i laboratoriemiljö eller i en miljö med simulerade gränssnitt till befintliga system och till pilotverksamhet, om detta är nödvändigt för den industriella forskningen, särskilt för allmänteknikvalidering.”

Tabell 1. Maximala tillåtna stödnivåer (statligt stöd till företaget/företagets stödberättigande kostnader i projektet) för olika typer av stödmottagare och aktiviteter.

Stödmottagare*	Aktivitet	
	Industriell forskning ("Innovationsprojekt")	Experimentell utveckling ("Demonstrationsprojekt")
Stort företag	50 %	25 %
Medelstort företag	60 %	35 %
Litet företag	70 %	45 %

* Företagsstorlek: litet (färre än 50 anställda, högst 10 M€ i årsomsättning); medelstort (färre än 250 anställda, högst 50 M€ i årsomsättning); stort (minst 250 anställda).

Samfinansieringen kan till exempel utgöras av arbetstid ([se Energimyndighetens riktlinjer för naturabidrag](#)), kontanta medel och experimentkostnader.

Samfinansiering i annan form än kontanta medel ska utgöras av faktiska och reviderbara kostnader.

3.3. Stödberättigande kostnader

Information om vilka kostnader som betraktas som stödberättigande och mer om vilka stödnivåer som tillåts finns på Energimyndighetens webbsida:

<http://www.energimyndigheten.se/forskning-och-innovation/soka-stod-och-rapportera/rattsliga-forutsattningar-for-att-fa-stod/>.

För att en kostnad ska vara stödberättigande ska den:

- vara verklig och reviderbar,
- bäras av projektparterna,
- ha uppkommit under projektiden,
- vara fastställd i enlighet med god redovisningssed,
- vara bokförd och
- ha till syfte att uppnå projektets mål.

För investeringar som planeras göras inom projektet är det viktigt att i ansökan klargöra äganderätt till dessa samt att i ansökans budget dra ifrån det bokförda restvärdet för investeringarna vid projektets slut från stödgrundande kostnader.

Redovisning av projektkostnaderna ska vara särskiljbar från redovisning av projektparternas övriga transaktioner.

4. Tidplan

Följande tider gäller för utlysningen. Observera att tidplanen kan ändras. För aktuella uppgifter, se utlysningens webbsida.

Öppningsdatum: 4 juni 2018

Sista ansökningsdag: 25 september 2018

Preliminärt datum för beslut: 31 januari 2019

Tidigaste datum för projektstart: 1 mars 2019

Senaste datum för projektslut: 28 februari 2021

5. Formella krav

Endast ansökningar som uppfyller nedanstående formella krav bedöms. Ansökningar som inte uppfyller de formella kraven kan komma att avvisas utan motivering.

- Datum för projektstart och projektslut ska vara förenliga med avsnitt 4.
- Ansökan ska vara formulerad enligt avsnitt 7 och innehålla alla obligatoriska bilagor enligt mallar som tillhandahålls på utlysningens webbsida. Obligatoriska bilagor är CV, Öppen projektsammanfattning och Kostnadsfördelningstabell.
- Ansökan ska i första hand skrivas på svenska. Texten ska vara skriven så att den som inte är insatt i ämnet har möjlighet att förstå vad projektet handlar om. En engelsk text ska kompletteras med en svensk sammanfattning.
- Sökt stöd ska rymmas inom de budgetramar som anges under avsnitt 3.

6. Bedömning

6.1. Bedömningsprocessen

Energimyndigheten kan begära att du lämnar in en komplettering av ansökan om det bedöms finnas skäl för det.

Din ansökan bedöms i konkurrens med andra ansökningar inkomna till utlysningen. Ansökan granskas av externa bedömare, vilka utses av Energimyndigheten efter samråd med RE:Sources ledning. Bedömningsgruppen lämnar en rekommendation till Energimyndigheten om vilka projekt som bör beviljas stöd.

Energimyndigheten gör sedan en slutgiltig bedömning och fattar besluten om stöd. Därefter får du ett besked från myndigheten om vilket beslut som fattats och med vilka skäl beslutet har fattats.

6.2. Bedömningskriterier

Projektansökningarna bedöms enligt kriterier härunder. Ansökan måste bedömas falla under utlysningen syfte för att kvalificera sig för fullständig bedömning. Potential att bidra till utlysningens syfte viktas högre än kriterierna genomförbarhet, konstellation, nyttiggörande och jämställdhet.

Relevans

- Projektets överensstämmelse med utlysningens syfte och inriktning (se avsnitt 2).

Potential

- Innovationens/lösningens nyhetsvärde och innovationshöjd i förhållande till state-of-the-art.
- Innovationens/lösningens potential att bidra till en mer effektiv och hållbar materialanvändning.
- Innovationens/lösningens förväntade kundbehov och värdeskapande samt hur den tänkta produkten, tjänsten eller konceptet kan bidra till ökad konkurrenskraft för svenska aktörer.

Genomförbarhet

- Relevans och trovärdighet i budget och plan i relation till projektets mål och förväntade resultat (se avsnitt 2.3).

Konstellation

- Tillgång till kompetens och erfarenheter som behövs för de aktiviteter som ska genomföras i projektet.
- Medverkan av relevanta aktörer, inklusive användare/kravställare viktiga för att nyttiggöra projektresultaten, samt relevans av dessa aktörers roller och positioner i det system som behövs för att nyttiggöra resultaten.
- Bidrag till samverkan över branschgränser.

Nyttiggörande

- Kommunikation och spridning av resultat till relevanta målgrupper.
- Nyttiggörande och tillämpning av projektresultaten.

Jämställdhet

- Sökande har beaktat jämställdhets- och mångfaldsaspekter och resonerat kring projektets möjliga effekter med avseende på dessa aspekter.

7. Ansökan

7.1. Så ansöker du

Ansökan lämnas in via Energimyndighetens elektroniska ansökningsverktyg E-kanalen och ska skrivas enligt anvisningarna i dokumentet *RE:Source - Anvisningar för ansökan* på utlysningens webbsida.

För att du ska kunna skicka in en ansökan via E-kanalen måste du ha ett användarkonto. Tänk på att skaffa användarbehörighet i E-kanalen i god tid eftersom det kan ta upp till några dagar.

Den fullständiga ansökan ska vara inlämnad senast den 25 september kl.

23.59. Inga kompletteringar av ansökan kan göras efter angiven sista ansökningsdag, såvida inte Energimyndigheten begär in dem. Tänk på att det kan ta tid att fylla i, ladda upp och skicka ansökan, i synnerhet om söktrycket är stort. Påbörja därför arbetet med att fylla i ansökan i god tid. Observera att det är möjligt att spara ändringar och tillägg ända fram till dess att ansökan är skickad.

Observera att teknisk support för E-kanalen inte kan fås efter kl. 16.00 på sista ansökningsdagen.

7.2. Bilagor

Följande bilagor är obligatoriska och ska bifogas ansökan i E-kanalen:

- **CV** (enligt mall) som innehåller CV på maximum en A4-sida per person för projektledare samt övriga nyckelpersoner i projektgruppen. Alla CV sammanfogas till en fil.
- **Öppen projektsammanfattning** (enligt mall) på maximum en A4-sida. Det ska noteras att innehållet i denna bilaga kommer att offentliggöras för alla inkomna ansökningar.
- **Kostnadsfördelningstabell** (enligt mall).

Samtliga ovanstående bilagor ska vara i Word-format och följa de mallar som tillhandahålls på utlysningens webbsida. Bilagor utöver de efterfrågade bilagorna CV, Öppen projektsammanfattning och Kostnadsfördelningstabell kommer inte att beaktas när ansökan bedöms.

8. Kort om RE:Source

Det strategiska innovationsprogrammet RE:Source är en del av Vinnovas, Energimyndighetens och Formas gemensamma satsning på strategiska innovationsområden. Genom gränsöverskridande samverkan inom områden som är strategiskt viktiga för Sverige skapas förutsättningar för hållbara lösningar på globala samhällsutmaningar och en ökad internationell konkurrenskraft. RE:Source verkar för att Sverige ska bli världsledande på att förebygga och nyttiggöra avfall.

9. Villkor för beviljade projekt

Energimyndighetens beslut om stöd baserar sig på en överenskommen projekt- och kostnadsplan. Projektledaren måste bekräfta att hen har tagit del av Energimyndighetens beslut och accepterar villkoren för stödet, för att få stödet utbetalt.

För projekt som beviljas stöd inom utlysningen gäller Energimyndighetens allmänna villkor för stöd. Utförligare beskrivning av villkoren finns i bilagan nedan. Dessa innehåller regler om rapportering, uppföljning, revision, förutsättningar för utbetalning m.m.

Då utlysningen sker inom ramen för det strategiska innovationsprogrammet RE:Source så tillkommer även särskilda villkor och anvisningar som reglerar rapportering, uppföljning, kommunikation m.m. i förhållande till programmet RE:Source.

10. Kontakt

Kontaktperson angående programmets samt utlysningens innehåll och inriktning:

Johan Felix, Innovationsledare för RE:Source, Chalmers Industriteknik

Telefon: 0733-94 09 43

E-post: johan.felix@resource-sip.se

Kontaktpersoner angående ansöknings- och bedömningsprocessen samt juridiska frågor:

Alice Kempe, Utlysningsansvarig, Energimyndigheten

Telefon: 016-544 20 92

E-post: alice.kempe@energimyndigheten.se

Coralie Chasset, Stf. utlysningsansvarig, Energimyndigheten

Telefon: 016-544 23 96

E-post: coralie.chasset@energimyndigheten.se

Bilaga

Villkor för beviljade projekt

De villkor som gäller för beviljade projekt kommer att framgå av Energimyndighetens beslut om beviljat stöd. Nedan ges en beskrivning av villkoren.

Allmänt

Energimyndighetens beslut om stöd baserar sig på en överenskommen projekt- och kostnadsplan. Den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten ska bestridas med egna medel eller med medel från annan finansier. Stödmottagaren svarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projekttiden. Energimyndighetens beslut om stöd, som inte avser innevarande budgetårs stödmedel, gäller endast under förutsättning att Energimyndigheten får/disponerar erforderliga medel.

Förskjutningar av kostnader mellan kostnadsslagen accepteras upp till 10 procent inom varje kostnadsslag, under förutsättning att totalramen inte förändras. Större förändringar kräver Energimyndighetens godkännande.

§ 1 Utbetalning av stöd

Utbetalning av stöd sker, om annat ej anges i beslutet, mitt i projektperioden för respektive budgetår utan föregående rekvisition. Stödet täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos Stödmottagaren (gäller endast universitet och högskolor). Verifikationer för de redovisade kostnadsposterna ska vid anfordran insändas till Energimyndigheten. Medel som inte har förbrukats ska återbetalas. Förskott kan lämnas med högst 30 procent av det totala stödbeloppet (gäller endast universitet och högskolor). 15 procent, eller annan procentsats som framgår av beslutet, av beviljade medel kan innehållas tills slutrapportering enligt § 4 inkommit och godkänts av Energimyndigheten.

§ 2 Arbetsgivare förhållande

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter etc.

§ 3 Underrättelseskyldighet angående finansiering

Stödmottagaren är skyldig att omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om medel för projektet i beslutet söks eller erhålls från annan än Energimyndigheten.

§ 4 Rapportskyldighet

Rapporter och enkäter enligt nedan ska inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Om särskilda redovisningar krävs därutöver anges det i beslutet.

Årsrapport

Universitet och högskolor är skyldiga att för varje budgetår på Energimyndighetens begäran inlämna årsrapport, rörande institutionens och/eller forskargruppens samlade verksamhet.

Lägesrapport

Lägesrapport rörande projektets verksamhet ska lämnas på Energimyndighetens begäran. Den ska innehålla en beskrivning av projektets hittillsvarande verksamhet och resultat samt en ekonomisk redovisning. Dessutom kan Energimyndigheten begära att rapporten ska innehålla en teknisk statusrapport. Lägesrapporten ska lämnas till Energimyndigheten senast det datum som anges i beslutet.

Ekonomisk Redovisning – gäller endast företag

Ekonomisk redovisning ska lämnas en till två gånger årligen på en särskild blankett som tillhandahålls av Energimyndigheten eller hämtas på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Redovisning ska lämnas in senast vid i beslutet angivet datum.

Slutrapport

Slutrapport ska redovisa projektresultaten samt innehålla en beskrivning av projektets genomförande och måluppfyllelse. Dessutom ska rapporten innehålla en sammanfattning av projektresultaten på engelska om högst 200 ord. Rapporten ska lämnas till Energimyndigheten senast det datum som anges i beslutet.

En särskild ekonomisk slutredovisning ska inges senast vid i beslutet angivet datum och på en särskild blankett som tillhandahålls av Energimyndigheten eller hämtas på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se).

Enkät

I slutet av varje år ska du som stödmottagare fylla i en enkät och lämna till Energimyndigheten. Vi samlar på uppdrag av till regeringen in uppgifter från samtliga stödmottagare för att redovisa ett antal resultat i indikatorform i vår årsredovisning.

§ 5 Ändringar

Väsentliga ändringar inom den av Energimyndigheten godkända projekt- och kostnadsplanen ska i förväg anmälas till Energimyndigheten för prövning och godkännande. Inträffar omständighet av väsentlig betydelse, som får till följd att projektet avbryts, försenas etc., ska stödmottagaren omgående underrätta Energimyndigheten. Stödmottagaren är skyldig att omgående anmäla namn- och adressändring.

§ 6 Publicering

Projektresultaten ska publiceras. Publicering ska göras i enlighet med god internationell sed för publicering av forskningsresultat.

Stödmottagaren har rätt att skydda resultaten med patent eller annan immateriell skydds rätt och därvid avvakta med publicering intill dess eventuella ansökan om sådan skydds rätt inlämnats till berörd patentmyndighet. Avser stödmottagare att skydda resultaten ska detta meddelas Energimyndigheten. Ansökan till patentmyndighet ska inlämnas utan dröjsmål. Önskar stödmottagaren fördröja publicering av annat skäl än ovan nämnda eller avstå från publicering av visst resultat ska Energimyndighetens skriftliga medgivande därom inhämtas från fall till fall.

Vid all presentation av projektet ska anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

§ 7 Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare innehar den kommersiella nyttjanderätten över projektresultaten och har rätt att upplåta eller överlåta rättigheterna till annan.

Om rättighet till projektresultat överlåts till ett företag som bedriver ekonomisk verksamhet ska kompensation som motsvarar marknadspriset för rättigheterna lämnas (gäller endast universitet och högskolor).

§ 8 Granskningsrätt

Energimyndigheten eller person/er som Energimyndigheten utsett (t.ex. auktoriserad revisor) äger rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som kan lämna upplysning om den tekniska och ekonomiska utvecklingen av projektet. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har dessutom rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport, som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från slutrapportdagen.

§ 9 Ändring av beslut

På stödmottagarens begäran med motivering kan Energimyndigheten medge välmotiverade ändringar i projektet.

§ 10 Upphävande av beslut

Energimyndigheten kan besluta att outnyttjat stöd ska innehållas alternativt att utbetalda medel, som ännu ej upparbetats, ska återtas om:

- a) förutsättningarna för projektets finansiering förändrats
- b) projektet inte bedrivs enligt den överenskomna projektplanen
- c) utsikter saknas för att inom rimlig tid nå tillfredsställande resultat i projektet (till exempel på grund av väsentligt ändrade förutsättningar eller konkurrensförhållanden) eller om projektets planerliga fortsättning inte kan anses säkerställd (till exempel på grund av obestånd om stödmottagaren är ett företag)

d) stödmottagaren underlåter att underteckna och återsända ett exemplar av villkorsbilagan till Energimyndigheten.

§ 11 Återkrävande av utbetalt belopp

Utbetalt belopp jämte ränta 8 % (åtta procent) över gällande referensränta kan återkrävas med omedelbar verkan om:

- a) stödmottagaren inte lämnar föreskrivna rapporter enligt § 4
- b) stödmottagaren använder stödet till annat ändamål än vad som anges i den överenskomna projektplanen
- c) projektet inte bedrivs enligt den överenskomna projektplanen
- d) stödmottagaren i övrigt inte uppfyller skyldigheterna enligt villkorsbilagan eller de särskilda villkoren i beslutet.

§ 12 Innehållande av stöd

Energimyndigheten har rätt att stoppa vidare utbetalning av medel tills dess beslut har fattats att vägra utbetalning eller att återkräva beviljade medel enligt paragraferna 10 och 11. Ett sådant stopp av vidare utbetalning av medel kan även omfatta utbetalningar till andra projekt som administreras av samma institution, företag eller motsvarande administrativ enhet, om Energimyndigheten så beslutar.

§ 13 EU:s statsstödsregler

Som villkor för stöd gäller att stödåtgärderna får upphävas eller ändras och stödet återkrävas om Europeiska kommissionen genom beslut som vunnit laga kraft eller Europeiska unionens domstol har funnit att stödet strider mot artikel 107 i fördraget om den Europeiska unionens funktionssätt. Beslut om upphävande eller ändring av stödåtgärderna fattas av regeringen. Därvid fastställs i varje enskilt fall villkoren för återbetalning av stöd.

Samtycke enligt personuppgiftslagen och medgivande till tillgängliggörande av information

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats www.energimyndigheten.se. Där kan allmänheten söka efter information om pågående och avslutade forskningsprojekt utifrån olika sökord, såsom forskningsämne, forskningsorganisation, projekttitel, projektledare.

I och med att projektledaren och behörig firmatecknare undertecknar villkoren samtycker projektledaren till att personuppgifter (namn och organisation) och den behörige firmatecknaren till att icke sekretessbelagd information och rapporter som förekommer i projektet får göras tillgängliga för allmänheten på myndighetens webbplats samt på programmet RE:Sources webbplats. Stödmottagaren är ansvarig för att innehavare av upphovsrätt har medgivit tillgängliggörande och ska se till att upphovsrättsinnehavaren har rätt att lämna samtycke i varje enskilt fall.

Allmän handling och sekretess

Inkomna ansökningar, beslut om stöd, projektrapporter och annan information relaterad till inkomna ansökningar eller beviljade projekt kan komma att delas mellan Vinnova, Energimyndigheten och Formas som alla finansierar denna utlysning. Då utlysningen sker inom ramen för det strategiska innovationsprogrammet RE:Source kommer även programkontoret för RE:Source att ta del av besluten om stöd.

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Detta gäller ansökningar till denna utlysning, även dem som avslås eller återkallas. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall. Sekretess gäller t.ex. för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna offentliggörs. Det är därför önskvärt att det i ansökan framgår om något i ansökan bör omfattas av sekretess.