***Instruktioner för mall till ansökan om strategiskt innovationsprogram***

* *Rubriker i detta dokument ska användas, underrubriker får läggas till*
* *Ansökan ska skrivas med 12 punkters text och får uppgå till maximalt 30 A4-sidor, obligatoriska bilagor exkluderat*
* *Obligatoriska bilagor: CV-bilaga, bilaga med stödbrev (inklusive försättsblad)*
* *Ansökan kommer att bedömas baserat på de bedömningskriterier som anges i utlysningstexten och ska följa de instruktioner som ges i utlysningstexten*
* *Ansökan kommer att bedömas av internationella bedömare och myndigheterna ser därför gärna att ansökan skrivs på engelska. Ansökningar som skrivs på svenska kommer att översättas av myndigheterna*
* ***Kursiv, orange text är vägledning och ska tas bort innan ansökan lämnas in***

**Application for a strategic innovation programme**

|  |  |
| --- | --- |
| Title | *Ange titeln på det strategiska innovationsprogrammet* |
| Strategic innovation agenda(s)  | *Ange den eller de strategiska innovationsagendor som programansökan baseras på** *[titel]*
* *[titel]*
 |
| Contact person 1 | *Namn* | *Mailadress och telefonnummer* | *Organisation* |
| Contact person 2 (optional) | *Namn* | *Mailadress och telefonnummer* | *Organisation* |

Content

*Högerklicka i innehållsförteckningen för att uppdatera innehåll och sidnumrering.*

[1. The strategic innovation area 3](#_Toc444674749)

[1.1. Definition of the strategic innovation area 3](#_Toc444674750)

[1.2. The innovation area in facts and figures 3](#_Toc444674751)

[1.3. International position and competitiveness 3](#_Toc444674752)

[1.4. Societal challenges and other trends and developments 3](#_Toc444674753)

[1.5. Most important needs to fulfil within the strategic innovation area 3](#_Toc444674754)

[2. The strategic innovation programme 5](#_Toc444674755)

[2.1. Goals of the strategic innovation programme 5](#_Toc444674756)

[2.2. Expected results and effects 5](#_Toc444674757)

[2.3. Renewal of the innovation area through the strategic innovation programme 6](#_Toc444674758)

[2.4. Actors 6](#_Toc444674759)

[3. Coordination of the strategic innovation programme 8](#_Toc444674760)

[3.1. Organization and leadership 8](#_Toc444674761)

[3.2. Project plan and budget for coordination of the start-up phase 8](#_Toc444674762)

[3.3. Project plan and budget for the coordination of the strategic innovation programme 8](#_Toc444674763)

[4. Actions and activities in the strategic innovation programme 10](#_Toc444674764)

[4.1. Existing actions and activities to be used within the strategic innovation programme 10](#_Toc444674765)

[4.2. Actions/activities of the programme 2018 – 2020 10](#_Toc444674766)

[Action/activity 1: [Namn på insats] 10](#_Toc444674767)

[Action/activity 2: [Namn på insats] 11](#_Toc444674768)

[4.3. Actions/activities after 2020 11](#_Toc444674769)

[4.4. Budget for actions and activities 11](#_Toc444674770)

[5. Weaknesses and threats for the strategic innovation programme 12](#_Toc444674771)

# The strategic innovation area

## Definition of the strategic innovation area

Beskriv och definiera innovationsområdet och dess avgränsningar.

Motivera varför innovationsområdet är eller kan bli ett styrkeområde för Sverige.

## The innovation area in facts and figures

Beskriv med fakta och siffror områdets nuvarande samhällsrelevans såsom betydelse för svensk ekonomi och sysselsättning.

Ange de svenska aktörer som bidrar till att göra området till ett styrkeområde för Sverige, inklusive ledande svenska forskargrupper.

Ange områdets tillgångar såsom infrastruktur, strukturer i offentlig verksamhet, forskningsinfrastruktur, demonstrationsanläggningar, testbäddar etc.

Finns det intellektuella tillgångar av stor betydelse?

Beskriv vilka existerande former för finansiering av forskning som finns tillgängliga för svenska aktörer inom området, samt uppskatta storleken på existerande forskningsfinansiering.

## International position and competitiveness

Beskriv innovationsområdets internationella position i termer av näringsliv och andra starka innovations- och forskningsaktörer.

Vilka är de viktigaste internationella forskargrupperna?

Beskriv eventuella andra finansieringsinsatser som pågår internationellt.

## Societal challenges and other trends and developments

Beskriv den eller de samhällsutmaningar inom energi- och klimatomområdet som innovationsområdet adresserar.

Beskriv trender och utveckling i samhället som kan påverka innovationsområdet och dess utveckling. Det kan exempelvis inkludera beskrivning om vilka globala utmaningar eller förändringar som kan komma att påverka innovationsområdets potential och utveckling. Det kan också presenteras som en beskrivning av risker, utmaningar och möjligheter för innovationsområdet.

## Most important needs to fulfil within the strategic innovation area

Beskriv de behov som finns inom det strategiska innovationsområdet, som behöver fyllas, för att den/de samhällsutmaningen/-ar som beskrivs ovan ska kunna adresseras.

Vilka åtgärder och/eller verktyg krävs för att möta dessa behov? De åtgärder och/eller verktyg som beskrivs kan vara sådana som föreslås finansieras genom det föreslagna strategiska innovationsprogrammet eller sådana som drivs av andra aktörer och/eller kanaliseras genom andra program/projekt/satsningar.

Vad hindrar utvecklingen inom området? Finns det exempelvis systemmässiga och/eller strukturella svagheter som hindrar förnyelse av innovationsområdet där det behövs statlig involvering?

Observera att det är helheten av innovationsområdet som ska beskrivas här, konkreta insatser som föreslås genomföras inom det strategiska innovationsprogrammet beskrivs nedan under avsnitt 4.

# The strategic innovation programme

## Goals of the strategic innovation programme

Beskriv programmets mål utifrån de utmaningar och behov som har identifierats inom det strategiska innovationsområdet, ta hänsyn till angivna mål i till exempel agendan och det strategiska innovationsområdet.

Utgångspunkten är att programmen ska vara långsiktiga satsningar och pågå upp till 12 år, med treåriga budgetramar. Programmålen ska beskrivas både utifrån ett långsiktigt (12 år) och kortsiktigt (tre år) perspektiv. Samtliga strategiska innovationsprogram utvärderas vart tredje år enligt en av myndigheterna framtagen utvärderingsmodell, se avsnitt 4.3 i utlysningstexten för mer information om utvärdering.

Markera med kryss i nedanstående tabell vilka av satsningens övergripande effektmål (se utlysningstexten) som adresseras av ert strategiska innovationsprogram. Observera att alla effektmål INTE behöver adresseras.

Argumentera för hur programmet bidrar till att uppnå de adresserade effektmålen.

Table 1: Goal of the strategic innovation programme

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Goals of the strategic innovation programme | Create conditions for sustainable solutions to social challenges on a global scale | Sustainable societal development that secures supply, welfare, environment and energy policy goals  | Reinforced sustainable growth | Strengthened competitiveness and increased exports for Swedish industries | Sweden is an attractive country in which to invest and conduct operations |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## Expected results and effects

Beskriv vilka förväntade resultat och effekter som måste uppnås för att programmets mål ska kunna nås, genom att fylla i tabell 2 nedan, jämför med den gula rutan i figur 1 i utlysningstexten.

För att underlätta framtida uppföljning och utvärdering bör resultat och effekter vara tydliga och mätbara.

Resultat är ett direkt resultat från insatserna det föreslagna programmet. De kan till exempel handla om ny kunskap, kompetens, bättre nätverk, personrörlighet, nya varor och tjänster, etc. De samlade resultaten ska leda till effekter som stärker innovationsområdet som helhet.

Effekt kan till exempel handla om ökad innovationskraft, ökad export, eller miljövänliga och energieffektiva tjänster och produkter.

Sammanfatta i nedanstående tabell och beskriv i textformat. Addera så många rader som behövs.

Table 2: Expected impacts and results

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actions and activities in the programme | Results from activities | Effect of the programme | Goals of strategic innovation programme |
|    |  |   |      |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|    |  |   |      |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|   |  |   |      |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |

## Renewal of the innovation area through the strategic innovation programme

Beskriv bidrag till förnyelse av området och hur ni kommer att arbeta för nå förnyelsen.

## Actors

Beskriv vilka aktörer som idag står bakom det strategiska innovation programmet och hur de kommer att medverka, både inom programledning och inom planerade insatser.

Motivera varför dessa aktörer är viktiga för att förankra programmet inom området, deras kompetens, förmåga att bidra till förnyelse och gränsöverskridande samverkan.

Beskriv vilka aktörer som programmet riktar sig till och de som kommer att påverkas av insatser och aktiviteter. Motivera varför dessa aktörer är viktiga.

Beskriv hur aktörskonstellationen ska kunna utvecklas och förnyas under programmets gång, vilka ytterligare aktörer och finansiärer bör involveras för att stärka programmet.

Hur säkerställer man att alla relevanta aktörer har möjlighet att påverka programmet, ta del av finansering och bidra till programmets mål under genomförandet?

Bilagan med avsiktsförklaringarna ska ha ett försättsblad med nedanstående sammanfattande tabell över alla de organisationer som lämnat stödbrev.

*Fyll i de organisationer som har lämnat avsiktsförklaring till programansökan. Klipp ut tabellen och använd som försättsblad till bilaga med avsiktsförklaringar (tabellen ska alltså inte vara kvar i detta dokument).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Organization* | *Type of organization (academia, R&D institute, private sector, public sector, trade organization, other)* | *E-mail to contact person* |
|  |  |  |

## Weaknesses and threats for the strategic innovation programme

Gör en riskanalys för programmet i implementeringen. Beskriv programmet styrkor, svagheter, möjligheter och hot som programmet står inför samt hur dessa kan förstärkas (möjligheter och styrkor) och hanteras eller minskas (hot och svagheter).

# Management of the strategic innovation programme

## Organization and leadership

Beskriv organisation och ledarskap av strategiska innovationsprogrammets ledning (ledningen utgörs av programkontoret och programstyrelsen) inklusive de olika rollerna och ansvarsområdena inom programmet.

Programmets organisation kan lämpligen presenteras i form av ett organisationsschema.

CV för de personer som kommer att ha en aktiv roll inom programmets ledning ska bifogas ansökan (CV-bilaga). Tabellen nedan ska användas som försättsblad till CV-bilagan.

*Fyll i tabellen med de personer som kommer att ha en aktiv roll inom programmet. För samtliga personer i tabellen ska CV bifogas. Klipp ut tabellen och använd som försättsblad till CV-bilagan (tabellen ska alltså inte vara kvar i detta dokument).*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Name* | *Organization* | *Title* | *Gender* | *Intended role in the programme* | *Extent of contribution in the programme (estimated time)* | *E-mail/phone number* |
|  |  |  |  |  |  |  |

## Project plan and budget for management 1 January – 1 September 2017

Beskriv plan och budget för arbetet under etableringsfasen (1 januari – 1 september 2017), inklusive vilka aktiviteter som planeras samt budget fördelat på olika kostnadsposter. Se avsnitt 4.3.1 i utlysningstexten för mer information om etableringsfasen.

## Project plan and budget for management 2 September – 31 December 2017

Beskriv plan och budget för arbetet under perioden 2 september - 31 december 2017.

## Project plan and budget for the management of the strategic innovation programme

Beskriv en plan och budget för organisation och ledning av det strategiska innovationsprogrammet.

Inkludera en beskrivning av de aktiviteter som planeras att genomföras av programmets ledning i syfte att driva programmet under första programetappen 2018-2020.

Budgeten ska fördelas på olika kostnadsposter.

Beskriv hur arbetet som programmets ledning (programkontor och styrelse)genomför kommer att komplettera det strategiska innovations-programmets övriga verksamhet. Vilket mervärde innebär programkontorets arbete för innovationsområdet?

Se avsnitt 4.3.2 i utlysningstexten för med information om den första programetappen.

# Actions and activities in the strategic innovation programme

Beskriv de aktiviteter som ska genomföras inom programmet för att nå uppsatta mål och effekter. Fokus bör framför allt på första etappen, dvs. till och med 2020, men kan inkludera ett längre tidsperspektiv för vissa aktiviteter.

## Existing actions and activities related to the strategic innovation area

Beskriv befintliga och pågående forsknings- och utvecklingsinsatser samt initiativ som kan bidra till att nå den strategiska innovationsagendans mål och vision eller på annat sätt bidrar till det strategiska innovationsområdets utveckling och förnyelse. Här ska alltså initiativ som redan får finansiering från andra nationella och internationella källor än det strategiska innovationsprogrammet beskrivas.

## Actions/activities of the programme 2018 – 2020

Ett strategiskt innovationsprogram kan utveckla och driva ett flertal olika insatser och aktiviteter. Dessa ska syfta till att utveckla området och ska därmed rikta sig till alla aktörer som på olika sätt kan bidra till att målen nås.

 Beskriv vilka insatser och aktiviteter som planeras att genomföras inom det strategiska innovationsprogrammet under den första programetappen 2018-2020.

Se utlysningstexten avsnitt 4.2 för vidare beskrivning av insatser och aktiviteter inom strategiska innovationsprogram.

Fler rubriker kan läggas till nedan.

### Action/activity 1: [Namn på insats]

1. Description

Beskriv aktuell insats/aktivitet övergripande, inklusive syfte och mål med aktuell insats/aktivitet.

Har den aktuellt insatsen/aktiviteten någon särskild inriktning eller avgränsning?

Vilka är nyckelaktörerna för den aktuella insatsen/aktiviteten?

Hur förhåller sig insatsen/aktiviteten till den strategiska innovationsagendan? Hur bidrar den här insatsen till programmet mål och förväntade effekter?

1. Targeted groups

Beskriv målgruppen som aktuell insats/aktivitet riktar sig till.

Kommer det finnas andra aktörer, både inom och utanför innovationsområdet, som kan dra nytta av resultaten?

1. Expected results and effects

Beskriv de resultat och effekter den aktuella insatsen/aktiviteten förväntas leda till på kort (3-5 år) och lång (>10 år) sikt.

Inkludera beskrivning av hur resultat och effekter avses att följas upp.

1. Time plan and budget

Beskriv när aktiviteten planeras genomföras samt budget.

Hur mycket av programbudgeten föreslås allokeras till den aktuella insatsen/aktiviteten?

Hur och till vilken grad avses insatsen/aktiviteten medfinansieras?

Vad förväntas genomförandet av den aktuella insatsen/aktiviteten att innebära i form av resurser för programkontoret?

1. Communication and knowledge transfer

Beskriv hur information om insatsen/aktiviteten ska föras ut till de berörda och hur resultaten kommer att spridas.

### Action/activity 2: [Namn på insats]

## Actions/activities after 2020

Beskriv programmets insatser och aktiviteter ur ett längre tidsperspektiv. Vilka insatser och aktiviteter planeras efter den första programetappen (dvs. efter 2020). Dessa kan beskrivas mer översiktligt.

## Budget for actions and activities

Sammanfatta de insatser och aktiviteter som föreslås finansieras inom ramen för det strategiska innovationsprogrammet under etableringsfasen (2017) och programetapp ett (2018-2020) och som myndigheterna bör reservera medel för. Tabell 3 ska spegla beskrivningarna av insatser och aktiviteter under rubrik 4.2.

Table : Actions/activities, 2018-2020

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Budget etapp I** |
| **Actions/activities** | 2018 | 2019 | 2020 |
| # | Description | Target groups |  |  |  |  |
|  |  |  | Agencies |  |  |  |
| Other financing. |  |  |  |
|  |  |  | Agencies |  |  |  |
| Other financing. |  |  |  |
|  |  |  | Agencies |  |  |  |
| Other financing. |  |  |  |
|  |  |  | Agencies |  |  |  |
| Other financing. |  |  |  |
| **TOTAL** | Agencies |  |  |  |
| Other financing. |  |  |  |