

Avdelningen för forskning, innovation och affärsutveckling

Forskningsinfrastruktur för framtidens kärnkraft

Vill du bidra till utvecklingen av kärnkraft för en fossilfri el- och energiförsörjning i framtidens elsystem är du välkommen att söka stöd.

Innehåll

1	Om utlysningen	3
2	Viktiga datum	6
3	Vem kan söka?	6
4	Hur bedömer vi din ansökan?	6
5	Detta ska finnas med i ansökan	8
6	Så här ansöker du	8
7	Så mycket stöd kan du få	9
7.1	Stödberättigande direkta kostnader	9
7.2	Maximala stödnivåer och indirekta kostnader	12
7.3	Finansiering från andra organisationer än Energimyndigheten ..	15
7.4	Internationella aktiviteter	16
8	Vad händer efter att du lämnat in ansökan?	16
8.1	Allmän handling och sekretess	16
9	Utlisningen är en del av programmet Framtidens elsystem	17
10	Om du har frågor	17
	Bilaga 1. Allmänna villkor för stöd för beviljade projekt	19

1 Om utlysningen

Energimyndigheten utlyser ca 50 miljoner kronor i stöd för att främja forskningsinfrastruktur och testnings- och experimentinfrastruktur för framtidens kärnkraft. Projektet ska bidra till en fossilfri el- och energiförsörjning i framtidens elsystem. Elektrifiering är en av nyckellösningarna för att genomföra en energi- och klimatomställning och som en del av detta behövs forsknings- och utvecklingsmiljöer som bidrar till ökad kompetens, kunskap och innovation inom framtidens kärnkraft. Vill du bidra med ett projekt? Då är du välkommen att söka stöd!

Den pågående energiomställningen kommer att leda till ett ökat behov av fossilfri el- och energiproduktion och det svenska elsystemet befinner sig i en period av genomgående och stora förändringar, både på produktions- och användarsidan. Energimyndigheten har identifierat ett antal områden och utmaningar där det behövs forskning och innovation för att skapa hållbara lösningar och ökad kunskap för fossilfri el- och energiproduktion och framtidens elsystem. Kärnkraft är ett av dessa områden, där det behövs förbättrade förutsättningar för forskning, innovation och kompetensförsörjning. Utlysningen är en del av programmet Framtidens elsystem som utgör en av Energimyndighetens huvudsakliga satsningar på forskning och utveckling relaterat till elsystemet.

Projekt som får stöd ska ha potential att bidra till utlysningens syfte och mål, som är att:

- Främja byggande, uppförande eller uppgradering av forskningsinfrastruktur eller testnings- och experimentinfrastruktur som kan nyttiggöras för framtidens kärnkraft via efterföljande forskning, utveckling, innovation och kompetensförsörjning.

I denna utlysning kan ni söka stöd i en av tre kategorier (se Tabell 1 för definitioner):

- Kategori 1: Forskningsinfrastruktur
- Kategori 2: Testnings- och experimentinfrastruktur
- Kategori 3: Genomförbarhetsstudie

Tabell 1. Definitioner enligt artikel 2, punkt 91, 98a och 87 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014¹

Term	Definition
Forsknings- infrastruktur	Anläggningar, resurser och därmed sammanhängande tjänster som forskarsamhället använder för att genomföra forskning inom sina respektive områden; denna definition omfattar vetenskaplig utrustning och forskningsmaterial, kunskapsbaserade resurser såsom samlingar, arkiv eller strukturerad vetenskaplig information, informations- och kommunikationsteknikbaserade infrastrukturer såsom Grid, databehandling, program och kommunikationer samt alla andra unika medel som är nödvändiga för att bedriva forskning. Dessa infrastrukturer kan finnas på en enda plats eller vara utspridda (dvs. utgör ett organiserat resursnät) i enlighet med artikel 2 a i rådets förordning (EG) nr 723/2009 av den 25 juni 2009 om gemenskapens rättsliga ram för ett konsortium för europeisk forskningsinfrastruktur (Eric-konsortium) ²
Testnings- och experiment- infrastruktur	Anläggningar, utrustning, kapacitet och resurser, såsom provbänkar, pilotlinjer, demonstratorer, provningsanläggningar eller levande laboratorier, och tillhörande stödtjänster som främst används av företag, särskilt små och medelstora företag, som söker stöd för testning och experiment, i syfte att utveckla nya eller förbättrade produkter, processer och tjänster och för att testa och utöka teknik för att främja industriell forskning och experimentell utveckling. Tillträdet till offentligt finansierad testnings- och experimentinfrastruktur är öppet för flera användare och måste beviljas på ett transparent och icke-diskriminerande sätt och på marknadsvillkor. Testnings- och experimentinfrastruktur kallas ibland också teknisk infrastruktur ³ .
Genomförbarhets- studie	Utvärdering och analys av potentialen för ett projekt som syftar till att stödja beslutsprocessen genom att objektivt och rationellt avslöja projektets starka och svaga sidor, möjligheter och risker samt att identifiera de resurser som krävs för att genomföra det, och slutligen utsikterna för att projektet blir en framgång.

För kategori 1 och 2 ges investeringsstöd till byggande, uppförande eller uppgradering av forskningsinfrastruktur eller testnings- och experimentinfrastruktur inom kärnkraftsområdet, som tillgängliggörs för forskarsamhället.

För kategori 3 ges stöd till forsknings- och utvecklingsprojekt i form av genomförbarhetsstudier inför framtida byggande, uppförande eller uppgradering av större forskningsinfrastruktur eller testnings- och experimentinfrastruktur. Detta kan exemplifieras med forskningsreaktorer eller andra kunskapshöjande anläggningar inom kärnkraftsområdet som tillgängliggörs för forskarsamhället.

Samma ansökan kan inte söka stöd för mer än en kategori, men samma organisation kan lämna in flera fristående ansökningar. I denna utlysning kan

¹ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget (EUT L 187 26.6.2014, s. 1).

² Europeiska unionens officiella tidning, L 206, 8.8.2009, s. 1.

³ Europeiska unionens råd. (2019). Commission Staff Working Document: Technology Infrastructures. Document number ST 8411 2019 INIT.

man inte söka stöd till forsknings- och utvecklingsprojekt inom kategorierna grundforskning, industriell forskning eller experimentell utveckling enligt artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Infrastrukturen kan vara materiell eller immateriell⁴. Den kan vara knuten till universitet, högskola och forskningsinstitut men även till näringslivet under förutsättning att den är öppen för fler användare. Infrastrukturen ska vara relevant för en eller flera delar av kärnkraftens livscykel och ansökningar tas emot från alla vetenskapliga discipliner av vikt för framtidens kärnkraft. Materiell infrastruktur ska vara lokaliserad i Sverige, medan immateriell infrastruktur endast behöver vara tillgänglig i Sverige.

Vidare ska infrastrukturprojektet eller genomförbarhetsstudien bidra till ett eller flera av utlysningens ytterligare mål som listas nedan. Detta bidrag kan även verka genom att stärka förutsättningarna för efterföljande forskning, utveckling och innovation som i sin tur bidrar till målen.

- Nya och effektivare lösningar för elproduktion, infrastruktur och försörjningstrygghet har tagits fram.
- Kunskap, kompetens och lösningar för att förbättra elsystemets ekologiska hållbarhet och resurseffektivitet har tagits fram och stärkts.
- Kunskap, kompetens och lösningar har tagits fram för att öka tillvaratagande och nyttiggörande av kärnvärme, för att förbättra samspelet mellan el- och energisystemet.
- Sverige har stärkt sin konkurrenskraft inom elsektorn genom satsningar på ökad kompetens och innovativa lösningar.

Relevanta, men ej exkluderande, exempel på infrastrukturens användningsområden inom forskning och innovation är:

- Bränslecykeln.
- Nya och existerande kärnkraftverk.
- Avfallshantering för framtidens kärnkraft.
- Strålsäker energiproduktion.
- Ekologisk hållbarhet, resurseffektivitet och cirkularitet.
- Systemtjänster till elsystemet.
- Tillämpningar av kärnvärme och samproduktion av el och värme.
- Integrering med samlokaliserad industri.
- Andra relevanta delar för framtidens kärnkraft, inklusive samhällsvetenskapliga och humanistiska frågor.

⁴ Materiella tillgångar: tillgångar i form av mark, byggnader och anläggningar, maskiner och utrustning. Immateriella tillgångar: tillgångar som saknar fysisk eller finansiell gestaltning, t.ex. patent, licenser, know-how eller andra immateriella rättigheter.

2 Viktiga datum

Projekten ska starta mellan **1 oktober 2025** och **1 december 2025** och som **längst pågå i två år**. Tidplan för inlämning av ansökan, för beslut och startdatum för projekt finns i Tabell 2 nedan.

Tabell 2. Tidplan från att utlysningen stänger till att projektet senast ska avslutas. Projektstartperioden avser period från tidigast till senast möjliga start.

Sista dag för ansökan	Beslut planeras fram till	Projektstartperiod	Projektet avslutas senast
23 april 2025	30 september 2025	1 oktober – 1 december 2025	2 år efter projektstart, senast 30 november 2027

[Mina Sidor](#) har öppat för ansökningar till och med sista dag för ansökan. På Mina sidor heter utlysningen **”Forskningsinfrastruktur för framtidens kärnkraft”**.

3 Vem kan söka?

Alla aktörer som kan bidra till utlysningens syfte och mål. Det kan till exempel vara:

- universitets och högskolors tekniska, naturvetenskapliga, samhällsvetenskapliga och humanistiska discipliner
- forskningsinstitut
- offentlig sektor
- företag

Projekt där olika typer av aktörer (företag, akademi och forskningsinstitut m.m.) samverkar ses som positivt. Jämställdhet och mångfald ska beaktas vid sammansättning av projektgruppen, vid val av projektledare och vid projektets genomförande, innehåll, samt i dess mål och effekter.

4 Hur bedömer vi din ansökan?

Nedan följer en beskrivning av de tre kriterier som din projektansökan bedöms utifrån, samt utvalda vägledande frågeställningar som kopplar till varje kriterium. Kriterierna viktas lika vid den sammanlagda bedömningen.

1. Möjlighet att bidra till utlysningens syfte och mål

- I vilken grad bidrar projektet till att främja byggande, uppförande eller uppgradering av forskningsinfrastruktur eller testnings- och experimentinfrastruktur som kan nyttiggöras för framtidens kärnkraft via efterföljande forskning, utveckling, innovation och kompetensförsörjning.

- I vilken grad bidrar projektet till ett eller fler av utlysningens ytterligare mål som finns listade i avsnitt 1?

2. Nyttiggörande

- I vilken grad kan infrastrukturen möjliggöra projektet som för forskning- och innovationsfronten framåt?
- I vilken grad möjliggör infrastrukturen kompetensuppbyggnad?
- I vilken grad uppgraderas eller tillförs ny infrastruktur som inte tidigare finns tillgänglig i Sverige?
- I vilken grad kompletterar infrastrukturen behov i förhållande till befintliga lösningar?
- I vilken grad motiveras kostnaden för projektet av nytta med infrastrukturen?
- I vilken grad kan projektet finansieras via andra mekanismer, exempelvis Kärnavfallsfonden?

Endast för projekt i kategori 1 och 2:

- I vilken grad finns det en trovärdig plan för hur infrastrukturen ska nyttiggöras efter projektiden?
- I vilken grad finns ett identifierat behov hos flera användare, utöver projektparterna, för infrastrukturen?
- Har projektparterna rätt kompetens och rätt resurser för att driva och tillgängliggöra infrastrukturen även efter projektiden?

Endast för projekt i kategori 3:

- I vilken grad är det rimligt att tro att genomförbarhetsstudien mynnar ut i byggandet, uppförandet eller uppgraderingen av föreslagen infrastruktur?
- I vilken grad är det rimligt att tro föreslagen infrastruktur tillgängliggörs för forskarsamhället?

3. Genomförbarhet

- I vilken grad är projektets budget, omfattning och tidplan realistiska i förhållande till de uppsatta målen?
- Har aktörerna rätt kompetens och rätt resurser för att genomföra projektet?
- I vilken grad är målen med projektet mätbara, konkreta, väldefinierade och rimligt ambitiösa?
- Om köns- och genusperspektiv är relevant för projektet och för infrastrukturens användning, hur väl inarbetas detta i projektgenomförandet?
- Hur väl beaktar sökande jämställdheten vid projektgruppens sammansättning, arbetsfördelning och arbetsvillkor?

Endast för projekt i kategori 1 och 2:

- I vilken grad bidrar planering och kravställning till goda möjligheter för upphandling och iordningställande av ny eller uppgraderad infrastruktur?

5 Detta ska finnas med i ansökan

Skriv er ansökningstext i ansökningsformuläret på [Mina Sidor](#). Läs mer om vad ansökan ska innehålla i [Anvisningar för ansökan](#) och [Manual för forsknings-ansökningar](#). Ansökningar som söker stöd i kategori 1 och 2 ska även beskriva vilken efterföljande forskning, utveckling och innovation som infrastrukturen kan möjliggöra, vilka aktörer som förväntas använda infrastrukturen, samt hur den ska tillgängliggöras efter projektslut.

Bifoga projektledarens och andra nyckelpersoners CV på max en A4-sida vardera. Ansökningar som söker stöd i kategori 1 och 2 ska även bifoga⁵:

- En lista med en kostnadsuppskattning, i rimlig detaljeringsgrad, för viktiga materiella eller immateriella komponenter för infrastrukturen.

Bifoga eventuella figurer, bilder och referenser som du hänvisar till i texten. Observera att projektbeskrivningen ska framgå av ansökningsformuläret och ska inte bifogas som bilaga. Bilagorna ska tydligt komplettera ansökningsformuläret och inte innehålla samma information som ansökningsformuläret. Undantag gäller för listan med kostnadsuppskattningar som ska bifogas till ansökningar som söker stöd i kategori 1 och 2, som ska ge tilläggsinformation men även kan innehålla viss information som är överlappande med den som ges i ansökningsformuläret.

[Mer om hur Energimyndigheten behandlar personuppgifter](#)

6 Så här ansöker du

Påbörja ansökan i god tid. Följ dessa steg så går handläggningen av din ansökan snabbare:

- Använd e-tjänsten ”Finansiering av forskning och innovation” på [Mina Sidor](#) för att skriva din ansökan (<https://minasidor.energimyndigheten.se>)
- Börja med att [ansöka om behörighet](#) att få företräda koordinatören, det vill säga den organisation som ska samordna projektet, som ska ta emot stödet från Energimyndigheten och som ska vidarebefordra stöd till de eventuellt övriga stödmottagare som deltar i projektet. **Ansök om behörighet i god**

⁵ Tänk på att inskickade ansökningar och dess bilagor blir allmän handling (se vidare avsnitt 8.1).

tid, eftersom det kan ta ett par dagar att få behörigheten. Du får ett mejl när din ansökan har godkänts.

- När du har fått behörighet till e-tjänsten har du tillgång till formuläret "Ansökan om finansiering av forskning och innovation", som du ska fylla i och skicka in.

Lämna in ansökan senast **23 april 2025 kl. 23:59**. Vi lämnar support fram till **kl. 16:00** samma dag.

7 Så mycket stöd kan du få

I denna utlysning finns cirka 50 miljoner kronor tillgängliga för de projekt som beviljas stöd. Hur stor andel av kostnaderna som varje projektpart kan få stöd för beror bland annat på:

- hur stora stödberättigande kostnader som projektparten har,
- om projektparten är ett företag eller bedriver icke-ekonomisk verksamhet,
- vilken kategori som projektet anses motsvara.

För kategori 1 och 2 är minimalt stöd att söka 2 000 000 kronor. För kategori 3 är minimalt stöd att söka 1 000 000 kronor. I denna utlysning finns inget definierat maximalt belopp att söka för varje enskilt projekt. Ansökningarna ska dock förhålla sig till det totala tillgängliga beloppet i utlysningen.

Alla kostnader i projektet ska vara faktiska och reviderbara vilket innebär att de ska särredovisas i bokföring.

7.1 Stödberättigande direkta kostnader

7.1.1 *Investeringsstöd för forskningsinfrastruktur – kategori 1*

Investeringsstöd för forskningsinfrastruktur ges enligt förordning (2014:520), förordning (2008:761) samt Kapitel I och artikel 26 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. En definition av forskningsinfrastruktur ges i Tabell 1.

De stödberättigande kostnaderna ska vara kostnader för investeringar i immateriella och materiella tillgångar.

Relevanta, men ej exkluderande, exempel på stödberättigade aktiviteter i ett projekt som söker investeringsstöd i denna kategori kan vara:

- Planering, kravställning och upphandling av ny forskningsinfrastruktur eller uppgradering av befintlig infrastruktur.
- Förberedande av plats samt byggande av forskningsinfrastruktur.
- Installation, uppgradering, kalibrering och testning av forskningsinfrastruktur.

För denna kategori är avskrivningskostnader som uppstår efter projektslut stödberättigande och forskningsinfrastrukturens restvärde behöver inte räknas bort, under förutsättning att infrastrukturen nyttiggörs i linje med utlysningens syfte och mål i minst fem⁶ år efter det att investeringen gjorts.

Separata kostnader för forsknings- och innovationsprojekt som nyttjar infrastrukturen är inte stödberättigande, vare sig nyttjandet sker under eller efter projektiden.

För denna kategori gäller ytterligare bestämmelser i de fall forskningsinfrastrukturen i någon del bedriver ekonomisk verksamhet, enligt artikel 26 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014:

- Om en forskningsinfrastruktur bedriver både ekonomiska och icke-ekonomiska verksamheter ska finansieringen, kostnaderna och intäkterna för varje typ av verksamhet redovisas separat på grundval av konsekvent tillämpade och objektivt försvarbara principer för kostnadsredovisning.
- Det pris som tas ut för drift eller användning av infrastrukturen ska motsvara marknadspriset.
- Tillträdet till infrastrukturen ska vara öppet för flera användare och beviljas på ett transparent och icke-diskriminerande sätt. Företag som har finansierat minst 10 % av investeringskostnaderna för infrastrukturen kan beviljas förmånstillträde på fördelaktigare villkor. För att undvika överkompensation ska sådant tillträde stå i proportion till företagets bidrag till investeringskostnaderna och dessa villkor ska göras tillgängliga för allmänheten.
- I de fall ett infrastrukturprojekt tar emot offentlig finansiering för både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, samt om den ekonomiska verksamhetens andel ökar jämfört med den situation som förutsågs vid den tidpunkt då stödet beviljades, ska projektledaren skyndsamt meddela detta till Energimyndigheten. Detta kan leda till ett återbetalningskrav om den tillämpliga stödnivån överskrider på grund av förändringen. Detta gäller under fem år efter det att investeringen gjorts.

7.1.2 *Investeringsstöd för testnings- och experimentinfrastruktur – kategori 2*

Vid öppnandet av denna utlysning har Energimyndigheten inte möjlighet att ge investeringsstöd för testnings- och experimentinfrastruktur enligt Kapitel I och artikel 26a i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Energimyndigheten har dock gjort en hemställan till regeringen om förordningsförändring för att möjliggöra för stöd även enligt artikel 26a i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Möjligheten att ge stöd i enlighet med artikel 26a förutsätter att regeringen beslutar att inkludera denna stödgrund i Energimyndighetens

⁶ European Commission (2015). General Block Exemption Regulation (GBER) Frequently Asked Questions. Punkt 130: In what period should the monitoring be carried out?

förordning om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation inom energiområdet. I nuläget ser vi goda förutsättningar för att detta sker och att vi kan ta beslut om bidrag enligt artikel 26a innan 1 oktober 2025, men inget formellt besked kan ges innan utlysningen stänger⁷. En definition av testnings- och experimentinfrastruktur ges i Tabell 1.

De stödberättigande kostnaderna ska utgöras av kostnaderna för investeringar i immateriella och materiella tillgångar.

Relevanta, men ej exkluderade, exempel på stödberättigande aktiviteter i ett projekt som söker investeringsstöd i denna kategori kan vara:

- Planering, kravställning och upphandling i samband med uppförande eller uppgradering av testnings- och experimentinfrastruktur.
- Förberedande av plats för uppförande av testnings- och experimentinfrastruktur.
- Installation, uppgradering, kalibrering och testning av testnings- och experimentinfrastruktur.
- Initiala stödtjänster⁸ för testnings- och experimentinfrastrukturen under projektetiden.

För denna kategori är avskrivningskostnader som uppstår efter projektslut stödberättigande och testnings- och experimentinfrastrukturens restvärde behöver inte räknas bort, under förutsättning att infrastrukturen nyttiggörs i linje med utlysningens syfte och mål i minst fem år efter det att investeringen gjorts.

Separata kostnader för forsknings- och innovationsprojekt som nyttjar infrastrukturen är inte stödberättigande, vare sig nyttjandet sker under eller efter projektetiden.

För denna kategori gäller ytterligare bestämmelser i de fall testnings- och experimentinfrastrukturen i någon del bedriver ekonomisk verksamhet, enligt artikel 26a i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014:

- Det pris som tas ut för drift eller användning av infrastrukturen ska motsvara ett marknadspris eller återspegla deras kostnader plus en skälig marginal i avsaknad av ett marknadspris.
- Tillträdet till infrastrukturen ska vara öppet för flera användare och beviljas på ett transparent och icke-diskriminerande sätt. Företag som har finansierat minst 10 % av investeringskostnaderna för infrastrukturen får beviljas förmånstillträde på fördelaktigare villkor. För att undvika överkompensation ska sådant tillträde stå i proportion till företagets bidrag till

⁷ Detta avsnitt i utlysningstexten har uppdaterats 2025-04-08.

⁸ För mer information hänvisas till Europeiska unionens råd. (2019). Commission Staff Working Document: Technology Infrastructures. Document number ST 8411 2019 INIT. Tillgänglig på <https://data.consilium.europa.eu/doc/document/ST-8411-2019-INIT/en/pdf>

investeringskostnaderna och dessa villkor ska göras tillgängliga för allmänheten.

7.1.3 Stöd för genomförbarhetsstudier – kategori 3

Stöd till forsknings- och utvecklingsprojekt ges till genomförbarhetsstudier enligt förordning (2014:520), förordning (2008:761) samt Kapitel I och artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. En definition av genomförbarhetsstudier ges i Tabell 1.

De stödberättigande kostnaderna för genomförbarhetsstudier ska vara kostnaderna för studien.

7.2 Maximala stödnivåer och indirekta kostnader

7.2.1 Aktörer som bedriver icke-ekonomisk verksamhet

Projektparter som inte bedriver ekonomisk verksamhet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut, i den utsträckning arbetet bedrivs inom den icke-ekonomiska verksamheten) kan få stöd med upp till 100 procent av projektpartens stödberättigande kostnader i projektet. Stöd till aktörer som bedriver icke-ekonomisk verksamhet beviljas enligt gällande instruktion för Energimyndigheten, förordning (2014:520).

Följande regler gäller för indirekta kostnader när stödmottagaren bedriver icke-ekonomisk verksamhet:

1. Universitet och högskola får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar. Universitet och högskola behöver i sin bokföring bara särredovisa stödberättigande kostnader motsvarande bidragsbeloppet.
2. Följande organisationer får, när de deltar i projektet i sin icke-ekonomiska verksamhet ta upp faktiska indirekta kostnader till ett belopp motsvarande högst 45 procent av sina stödberättigande lönekostnader:
 - forskningsorganisationer som är
 - aktiebolag eller handelsbolag där staten direkt eller indirekt utövar ett rättsligt bestämmande inflytande, eller
 - stiftelser i vilka regeringen utser en eller flera styrelseledamöter
 - statliga myndigheter (andra än universitet och högskolor) som enligt sin instruktion ska bedriva egen forskning.

Villkoret om högst 45 procent gäller förutsatt att organisationen genom regeringsbeslut får medel för att bedriva oberoende forskning. Om organisationen även bedriver ekonomisk verksamhet som exempelvis uppdragsforskning ska verksamheterna redovisas separat. Om organisationen deltar i projektet med sin ekonomiska verksamhet gäller villkoret i punkt 3 nedan.

3. Övriga projektparter som bedriver icke-ekonomisk verksamhet får ta upp faktiska indirekta kostnader, dock högst med ett belopp som motsvarar 30 procent av sina stödberättigande lönekostnader.

7.2.2 Företag

Företag definieras i Bilaga I, artikel 1 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 enligt följande:

- Varje enhet, oberoende av juridisk form, som bedriver en ekonomisk verksamhet ska anses som ett företag. Som företag anses således sådana enheter som utövar ett hantverk eller annan verksamhet enskilt eller inom familjen, personsammanslutningar eller föreningar som bedriver en regelbunden ekonomisk verksamhet.

Den maximala stödnivån för företag beror bland annat på företagets storlek och vilken kategori som stödet söks i (se nedanstående rubriker).

Företagens storlek bestäms enligt reglerna i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Reglerna beskrivs även i kommissionens Användarhandledning om definitionen av SMF-företag⁹. Vid bedömningen måste man ta hänsyn till antalet anställda, årsomsättning och balansomslutning samt till företagets eventuella förbindelser till andra företag. För att kunna räknas som ett litet företag krävs det dels att företaget har färre än 50 anställda och dels att *antingen* företagets årsomsättning *eller* balansomslutning inte överstiger 10 miljoner euro per år. För att kunna räknas som ett medelstort företag krävs dels att företaget har färre än 250 anställda och dels att företagets årsomsättning inte överstiger 50 miljoner euro *eller* att företagets balansomslutning inte överstiger 43 euro (se nedan). Detta framgår av artikel 2 i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 och sammanfattas i Tabell 3.

Tabell 3. Definition av företagets storlek¹⁰

Storlek	Antal anställda*	Årsomsättning <i>eller</i> balansomslutning**
Småföretag	< 50	≤ 10 milj. €
Medelstora företag	< 250	≤ 50 milj. € resp. ≤ 43 milj. €
Stora företag	≥ 250	> 50 milj. € resp. > 43 milj. €

*) Med anställda avses inte bara löntagare utan även ägare som arbetar i företaget utan att vara anställda och konsulter som befinner sig i en beroendeställning till företaget.

**) Uppgifter från det senast godkända räkenskapsåret beaktas. För att ett tröskelvärde ska anses passerat ska företaget ha haft högre eller lägre värden under två år i rad.

Även företagets relation till andra företag påverkar bedömningen av företagets storlek. Av betydelse är främst företagets ägare och graden av kontroll som andra

⁹ Användarhandledningen är tillgänglig på Europeiska unionens publikationsbyråns hemsida: <https://op.europa.eu/sv/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1>

¹⁰ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, bilaga 1, artikel 2. Länk till förordningen finns på utlysningens webbsida.

företag utövar över företaget. Hur ägarförhållanden och graden av kontroll påverkar bedömningen av företagets storlek beskrivs närmare i artikel 3 i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 samt i kommissionens Användarhandledning om definitionen av SMF-företag.

Projektparter som är företag får ta upp faktiska indirekta kostnader, dock högst med ett belopp som motsvarar 30 procent av sina stödberättigande lönekostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

Forskningsinfrastruktur – kategori 1

Stödnivån får inte överstiga 50 % av de stödberättigande kostnaderna. Stödnivån får höjas upp till 60 % under förutsättning att minst två medlemsstater tillhandahåller offentlig finansiering, eller för en forskningsinfrastruktur som utvärderas och väljs ut på unionsnivå.

Detta gäller även för forskningsinstitut med både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att investeringen görs i den ekonomiska verksamheten.

Testnings- och experimentinfrastruktur – kategori 2

För denna kategori gäller olika maximala stödnivåer beroende på företagets storlek (se Tabell 3).

Stödnivån får inte överstiga 25 % av de stödberättigande kostnaderna. Stödnivån får höjas till en högsta stödnivå på 35 %, 45 % respektive 55 % av de stödberättigande investeringskostnaderna för stora, medelstora respektive små företag enligt följande:

- a) Med 10 procentenheter för medelstora företag och 20 procentenheter för små företag.
- b) Med ytterligare 10 procentenheter för gränsöverstigande testnings- och experimentinfrastruktur som omfattas av minst två medlemsstaters tillhandahållande av offentlig finansiering eller för testnings- och experimentinfrastruktur som utvärderats och valts ut på unionsnivå.

Notera att denna utlysning har en egen begränsning i förhållande till artikel 26a i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. In denna utlysning får stödnivån inte höjas med ytterligare 5 % för testnings- och experimentinfrastruktur, varav minst 80 % av den årliga kapaciteten tilldelas små och medelstora företag.

Dessa nivåer gäller även för forskningsinstitut med både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att investeringen görs i den ekonomiska verksamheten.

Genomförbarhetsstudier – kategori 3

För denna kategori gäller olika maximala stödnivåer beroende på företagets storlek (se Tabell 3). Stödnivån för varje stödmottagare får inte överskrida följande:

- 50 % av de stödberättigande kostnaderna för genomförbarhetsstudier.
- Stödnivåerna för genomförbarhetsstudier får höjas med 10 procentenheter för medelstora företag och med 20 procentenheter för små företag.

7.3 Finansiering från andra organisationer än Energimyndigheten

Energimyndighetens stöd till företag täcker ofta inte det sökande företagets hela kostnad för de projektaktiviteter som företaget söker stöd för. När så är fallet, måste företaget antingen själv stå för den resterande kostnaden, eller hitta annan privat finansiering i form av kontanta medel.

Den delen av ditt företags stödberättigande kostnader som Energimyndigheten inte finansierar kallas för samfinansiering. Observera att någon annan aktör än ditt företag själv inte kan samfinansiera ditt företags kostnader genom s.k. egeninsatser (s.k. in-kind-insatser). Detta beror på att kostnaden för en egeninsats som utförs av en annan aktör inte uppstår hos ditt företag, utan hos den andra aktören. Kostnaden för den andra aktörens egeninsats är med andra ord inte en stödberättigande kostnad för ditt företag.

Observera också att om en annan aktör än ditt företag själv ska samfinansiera ditt företags kostnader, får sådan samfinansiering inte ske med offentliga (statliga regionala eller kommunala) medel. Detta beror på att det sammanlagda offentliga stödet för samma stödberättigande kostnader inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler.¹¹ Om ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd från en annan offentlig finansiär för samma kostnader som ni ansöker stöd för från Energimyndigheten, måste ni därför meddela det till Energimyndigheten. Detta är viktigt för att undvika att ditt företag senare kan bli återbetalningsskyldigt för beviljat stöd.

För det fall att ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd som förvaltas direkt av EU:s institutioner utan inblandning av svenska myndigheter (t.ex. program som Horisont Europe eller Cosme), måste ni meddela även det till Energimyndigheten när ni söker stöd av oss. Detta är viktigt för att undvika eventuell återbetalningsskyldighet, eftersom det sammanlagda stödet från EU:s institutioner och Energimyndigheten för samma stödberättigande kostnader vanligen inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler.¹²

Observera att Energimyndigheten kan komma att ställa högre krav på annan finansiering av stödmottagande företags kostnader än vad kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 kräver. Energimyndigheten kan även kräva annan

¹¹ Se artikel 8.3 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

¹² Se artikel 8.2 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

finansiering av aktörer som bedriver icke-ekonomisk verksamhet som myndigheten beviljar stöd till mot instruktion för Statens energimyndighet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut, i den utsträckning projektet bedrivs inom den icke-ekonomiska verksamheten).

Om en stödmottagare har tagit emot annat statligt stöd, såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd, ska detta stöd markeras som offentlig finansiering i ansökningsformuläret.

7.4 Internationella aktiviteter

Energimyndigheten är restriktiv med att ge forskningsmedel till aktörer som inte har någon verksamhet i Sverige. Detta kan ske i undantagsfall om samtliga av nedanstående kriterier är uppfyllda:

- Det kan styrkas att de aktörer som inte har någon verksamhet i Sverige har en unik kompetens som inte finns hos aktörer i Sverige.
- Projektet är väsentligt för att uppnå programmets mål.
- Det kan ske en tydlig kunskapsöverföring till aktörer i Sverige.

Energimyndigheten kan neka finansiering till aktörer som inte har någon verksamhet i Sverige även om samtliga av ovanstående kriterier anses vara uppfyllda.

8 Vad händer efter att du lämnat in ansökan?

Det är den version av ansökan som du skickat in före utlysningens stängning som ligger till grund för Energimyndighetens bedömning.

Energimyndigheten kan komma att begära att du lämnar in en komplettering av ansökan om vi finner skäl för det.

Energimyndigheten kan komma att ta en kreditupplysning på sökande företag, projektparter, ägare och styrelse.

Kommunikation under handläggningen av din ansökan kommer främst att ske genom [Mina Sidor](#).

Om ni beviljas stöd sker utbetalning av stödet enligt den utbetalningsplan som finns i beslutet. För mer information om utbetalning, se Allmänna villkor för stöd som följer med beslutet om stöd.

8.1 Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del

av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.

9 Utlysningen är en del av programmet Framtidens elsystem

Forskningsprogrammet Framtidens elsystem utgör en av Energimyndighetens huvudsakliga satsningar på forskning och utveckling relaterad till elsystemet och finansierar forsknings- och innovationsprojekt som belyser utmaningar kopplat till elproduktion, elanvändning och framtidens elnät.

Programmet ska främja omställningen mot ett hållbart energisystem genom att underlätta elektrifiering av andra sektorer och samtidigt verka för ett elsystem karaktäriserat av försörjningstrygghet, konkurrenskraft samt ekologisk och social hållbarhet.

Programmet pågår under åren 2022 till och med 2029 men kan komma att förlängas vid behov. I nuläget är budgetramen 1 327 miljoner kronor för hela programperioden.

10 Om du har frågor

Vi på Energimyndigheten svarar gärna på eventuella frågor om utlysningen. Vi får dock inte kommentera projektidéer eller lämna rekommendationer utan kan endast svara på frågor om själva utlysningen.

Tänk på att det brukar vara många som ringer sista dagen som utlysningen är öppen och att det därför kan vara svårare att få hjälp då. Energimyndigheten finns endast tillgänglig för frågor fram till klockan 16.00, därefter kan du inte räkna med att få hjälp och stöd.

Observera att ansökningar till denna utlysning sker i verktyget [Mina Sidor](#). [Här](#) finns anvisningar för hur du går tillväga.

Vid frågor om utlysningen ber vi dig att i första hand mejla din fråga till elsystem.forskningochinnovation@energimyndigheten.se.

Vid behov av muntlig kontakt går det bra att kontakta någon av följande handläggare.

- Anna Malmström, 016-544 22 63
- Martin Löfgren, 016-542 06 71
- Carolina Fröberg, 016-544 21 01

För teknisk support och behörighet, kontakta

registrator@energimyndigheten.se

Telefon: 016-544 20 00

Bilaga 1. Allmänna villkor för stöd för beviljade projekt

Dessa allmänna villkor för stöd gäller om inte annat framgår av Statens energimyndighets (Energimyndigheten) beslut om stöd.

Definitioner

Med *stödmottagare* avses i dessa villkor den organisation eller de organisationer som enligt Energimyndighetens beslut tar emot stöd från Energimyndigheten.

Vid projekt med flera deltagande organisationer avses med *projektpart* de organisationer som deltar i projektet (dock ej organisationer som utför konsultuppdrag för stödmottagarens räkning).

Med *koordinator* avses den projektpart som tar emot stödet från Energimyndigheten samt, vid projekt med flera projektparter, samordnar projektet och som i enlighet med Energimyndighetens beslut vidarebefordrar stöd till övriga stödmottagare som deltar i projektet.

1 § Allmänt

Stödet har beviljats för att finansiera genomförandet av det projekt som anges i Energimyndighetens beslut om stöd.

Stödmottagarna har rätt till beslutade medel endast om Energimyndigheten får de medel som behövs från regeringen.

Stödmottagaren ska finansiera den del av sina kostnader som inte täcks av stödet från Energimyndigheten med egna medel eller med medel från annan finansiär. Stödmottagaren ansvarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projektiden.

Vid all presentation av projektet ska det anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

2 § Koordinators och projektledarens åtaganden

Koordinator och projektledaren har följande åtaganden:

- Koordinator ska förvara samtlig dokumentation om eventuella särskilda villkor i projektet.
- Projektledaren ska under projektiden rapportera enligt Energimyndighetens beslut och anvisningar i enlighet med 7 §.
- Projektledaren ska säkerställa att Energimyndigheten omedelbart underrättas om sådana omständigheter uppstår som framgår av 8 §.
- Projektledaren ska ansöka om ändringar i projektet i enlighet med 8 §.

Vid projekt med flera projektparter har koordinatören och projektledaren dessutom följande åtaganden, utöver vad som gäller för samtliga stödmottagare:

- Projektledaren ska ha behörighet att företräda alla stödmottagare avseende projektet i förhållande till Energimyndigheten.
- Koordinatören ska överföra Energimyndighetens stöd till övriga stödmottagare i enlighet med myndighetens beslut om stöd.
- Projektledaren ska på Energimyndighetens begäran styrka hur varje utbetalning har fördelats mellan de olika stödmottagarna.
- Projektledaren ska omgående till övriga stödmottagare vidarebefordra Energimyndighetens beslut, ändringsbeslut och annan för stödmottagare relevant information från Energimyndigheten.

3 § Stödberättigande kostnader

3.1 Allmänna krav

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som stödet från Energimyndigheten beräknas på. Vilka kostnader som är stödberättigande i ett projekt och hur stor andel av dessa kostnader som stödmottagaren kan få stöd för beror på vilka krav Energimyndigheten satt upp i den utlysning som ansökan skickats till, samt vilken stödgrund Energimyndigheten har fattat sitt beslut om stöd mot. Stödgrunden framgår av Energimyndighetens beslut.

För att en kostnad ska vara stödberättigande gäller dessa allmänna krav:

- Kostnaden ska vara skälig.
- Kostnaden ska ha uppkommit för genomförandet av projektet.
- Kostnaden ska vara faktisk och reviderbar, vilket innebär att den ska kunna återfinnas i stödmottagarens bokföring. En stödmottagare kan till exempel inte få stöd för arbete som utförs utan lön. Kostnaden får inte heller vara uppskattad.
- Kostnaden ska bäras av stödmottagaren, vilket innebär att en stödmottagare bara får ta upp sina egna bokförda kostnader.
- Kostnaden ska vara fastställd i enlighet med god redovisningssed.
- Kostnaden ska ha uppkommit i projektet och under den projekttid som framgår av beslutet. Kostnader som uppkommit före eller efter den i beslutet angivna projekttiden är inte stödberättigande.
- Kostnaden ska vara i enlighet med stödmottagarens interna policys och riktlinjer, särskilt med avseende på miljö- och klimatpåverkan, och vara avdragsgill enligt gällande skattelagstiftning inklusive Skatteverkets föreskrifter och allmänna råd.

I stödmottagarens bokföring ska projektkostnaderna vara redovisade på ett sådant sätt att de går att särskilja från stödmottagarens övriga transaktioner.

3.2 Särskilt om lönekostnader

Direkta kostnader för personal (bruttolön och lönebikostnad) ska redovisas som lönekostnader i den omfattning som dessa personer arbetar i projektet. Med lönebikostnader avses sociala avgifter enligt lag, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning. Lönekostnaden ska vara reviderbar. Tidsredovisning ska kunna visas upp på begäran av Energimyndigheten.

3.3 Särskilt om indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead-kostnader) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet under projekttiden. Detta gäller till exempel löner och arvoden till personal som inte arbetar specifikt med projektet (såsom personal som arbetar med ekonomi eller administration som inte är projektspecifik), kontorsmaterial och IT-system.

1. Universitet och högskola får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar. Universitet och högskola behöver i sin bokföring bara särredovisa stödberättigande kostnader motsvarande bidragsbeloppet.
2. Följande organisationer får, när de deltar i projektet i sin icke-ekonomiska verksamhet, ta upp faktiska indirekta kostnader till ett belopp motsvarande högst 45 procent av sina stödberättigande lönekostnader:
 - forskningsorganisationer som är
 - aktiebolag eller handelsbolag där staten direkt eller indirekt utövar ett rättsligt bestämmande inflytande, eller
 - stiftelser i vilka regeringen utser en eller flera styrelseledamöter
 - statliga myndigheter (andra än universitet och högskolor) som enligt sin instruktion ska bedriva egen forskning,

Villkoret om högst 45 procent gäller förutsatt att organisationen genom regeringsbeslut får medel för att bedriva oberoende forskning. Om organisationen även bedriver ekonomisk verksamhet som exempelvis uppdragsforskning ska verksamheterna redovisas separat. Om organisationen deltar i projektet med sin ekonomiska verksamhet gäller villkoret i punkt 3 nedan.

3. Övriga projektparter får ta upp faktiska indirekta kostnader, dock högst med ett belopp som motsvarar 30 procent av sina stödberättigande lönekostnader.

3.4 Särskilt om konsultkostnader

Ersättning till personer som inte är anställda av en stödmottagare ska redovisas som köpta tjänster (konsultkostnader). Ersättning för köpta tjänster ska vara marknadsmässig. Projektpart får inom projektet inte vara underleverantör till annan projektpart.

Om den person som utför konsulttjänsten är anställd i stödmottagarens koncernföretag, intresseföretag¹³ eller i ett företag som står under bestämmande inflytande av en närstående till stödmottagaren¹⁴ kan kostnaden för en konsulttjänst trots allt vara stödberättigande. Kostnaden som får tas upp som stödberättigande är då ett belopp som motsvarar den faktiska lönekostnaden (bruttolön och lönebikostnad), hos den aktören för personen i fråga. I dessa fall ska kostnaderna tydligt särredovisas under köpta tjänster.

4 § Utbetalning av stöd

Utbetalningsplanen framgår av beslutet om stöd. Utbetalning av stöd sker utan föregående rekvisition om inte annat framgår av beslutet. Bidraget täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos stödmottagaren. Projektledaren ska skicka in verifikationer för de redovisade kostnaderna om Energimyndigheten begär det. Energimyndigheten har rätt att hålla inne utbetalningar av stöd om stödmottagaren inte har arbetat upp minst 90 procent av tidigare utbetalt stöd i samma projekt.

5 § Arbetsgivarförhållanden

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter och liknande.

6 § Underrättelseskyldighet angående finansiering

Projektledaren ska omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om någon stödmottagare ansöker om eller får medel för projektet från annan finansiär än Energimyndigheten. Detta gäller även andra ändringar av finansieringen av projektet jämfört med vad som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd.

Projektledaren ska omgående underrätta Energimyndigheten om någon projektpart kommer på obestånd eller om annan omständighet av väsentlig betydelse inträffar, om omständigheter av betydelse inträffar som kan påverka projektets genomförande eller dess finansiering (t.ex. ytterligare offentligt/EU-stöd, förutsättningarna för nyttjande av projektresultatet minskar), samt om ändring av stödmottagares status (t.ex. från litet eller medelstort företag till stort företag).

¹³ Med Intresseföretag avses följande: a) att stödmottagaren utövar ett betydande inflytande över den juridiska personens driftsmässiga och finansiella styrning och ägandet utgör ett led i en varaktig förbindelse mellan stödmottagaren och den juridiska personen eller, b) att stödmottagaren innehar minst 20 procent av rösterna för samtliga andelar i den juridiska personen och det inte av omständigheterna i övrigt framgår att detta inte utgör ett betydande inflytande eller, c) att stödmottagarens koncernföretag eller stödmottagaren tillsammans med ett eller flera koncernföretag tillsammans innehar minst 20 procent av rösterna för samtliga andelar i den juridiska personen och det inte av omständigheterna i övrigt framgår att detta inte utgör ett betydande inflytande.

¹⁴ Med närstående avses bl.a. ägare, styrelseledamot, verkställande direktör eller annan ledande befattningshavare i projektparten eller dess koncernföretag, eller make/maka, partner, förälder, barn och syskon till sådan person.

7 § Redovisning av projektet

Projektledaren ska redovisa hur projektet fortlöpt i enlighet med Energimyndighetens beslut om stöd samt på Energimyndighetens begäran.

Om projektpart enligt beslutet får medel motsvarande tre miljoner kronor eller mer från Energimyndigheten ska revisorsintyg från auktoriserad eller godkänd revisor avseende denna projektpart bifogas slutredovisningen. För kommun, region, statliga myndigheter, universitet och högskola accepteras revisorsintyg från internrevisor. Revisorsintyg ska även bifogas slutredovisningen om Energimyndigheten så särskilt begär. Genom intyget ska revisor bekräfta att i slutredovisningen redovisade kostnader för projektparten hämtats ur dennes bokföring, att kostnaderna har uppkommit under den projekttid som framgår av beslutet, att kostnaderna är verifierade (styrkta) och att projektpartens redovisningsrutiner är utformade i enlighet med god redovisningssed.

8 § Ändringar i projektet

Projektledaren ska i förväg ansöka hos Energimyndigheten om att få göra ändringar i projektet, främst genom att skicka in en ändringsansökan via Mina sidor. Detta gäller till exempel byte av projektledare, byte av stödmottagare, ändrad projekttid, ändring i genomförandet eller avslut i förtid samt ändringar i projektparternas kostnader och finansiering. Förskjutningar accepteras mellan kostnadsslagen inom de kostnadstabeller som framgår av Energimyndighetens beslut upp till och med 10 procent. Projektledaren ska ansöka hos Energimyndigheten om ändringar som överstiger 10 procent och beloppet som ändringen avser är större än 50 000 kronor.

9 § Ändring av beslut

Ändringar eller tillägg till Energimyndighetens beslut om stöd ska upprättas skriftligen av Energimyndigheten för att gälla.

10 § Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare har nyttjanderätt över projektresultat som uppkommer inom projektet. Projektresultaten får överlåtas eller upplåtas till annan. Stödmottagare får dock inte överlåta eller upplåta projektresultat, eller på annat sätt vidta någon åtgärd som medför att det blir fråga om indirekt statligt stöd.

11 § Granskningsrätt

Energimyndigheten eller annan som Energimyndigheten utsett (till exempel auktoriserad revisor) har rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som innehåller uppgifter om till exempel den tekniska och ekonomiska utvecklingen av ett projekt. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens

anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från datumet för projektslut.

12 § Återbetalning av medel

Utbetalda medel som inte har arbetats upp av stödmottagaren ska återbetalas till Energimyndigheten. Efter att projektledaren har slutredovisat meddelar Energimyndigheten om någon av stödmottagarna är skyldiga att återbetala medel och med vilket belopp.

Av tillämplig förordning framgår även på vilka andra grunder som stöd kan återkrävas, exempelvis om stödet beviljats felaktigt eller om villkoren för stödet inte har följts.

Vid det fallet att stödet från Energimyndigheten utgör olagligt statligt stöd, är stödmottagaren skyldig att betala tillbaka stödet om återbetalning inte får underlåtas enligt EU-rätten. Detta framgår av 3 § lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler. Energimyndigheten ska då i enlighet med samma lag återkräva stödet plus ränta från utbetalningsdagen.

Energimyndigheten kan hålla inne utbetalningar av stöd tills vidare om myndigheten överväger men ännu inte har beslutat om återkrav. Myndigheten kan också välja att inte betala ut stöd om utredning av återkrav gentemot samma stödmottagare pågår i ett annat projekt som Energimyndigheten finansierar.