



## Kraftlyftet produktion och lagring – utlysning

Energimyndigheten utlyser medel till investeringar inom ramen för satsningen Kraftlyftet – produktion och lagring. Syftet med investeringsstödet är att ge medel till projekt som i närtid stärker elsystemets förmåga att möta det växande elbehovet, innan elnätet byggts ut i tillräcklig omfattning. Stödet är en del av de samlade åtgärder som behövs för att förbättra leveranssäkerheten i elsystemet.



## Innehållsförteckning

1	Om stödet och utlysningen	3
1.1	Syfte .....	3
1.2	Budget .....	3
2	Ord och datum	3
3	Vilka datum gäller för ansökan	5
4	Förutsättningar för stöd	6
4.1	Grundläggande förutsättningar för att stöd ska kunna lämnas .....	6
4.2	Förutsättningar för stöd avseende bränslen .....	7
4.3	Förutsättningar för stöd avseende lagring .....	7
4.4	Förutsättningar för bidrag till leveranssäkerheten .....	7
4.5	Förutsättningar att ge stöd i förhållande till projektets start .....	8
5	Kriterier vid bedömning av ansökan	8
6	Så mycket stöd kan ett projekt få	10
6.1	Maximalt stödbelopp .....	11
6.2	Stödets relation till budgetutfall .....	11
6.3	Utbetalningsplan .....	11
7	Vad som ska finnas med i ansökan	11
8	Så här ansöker ni – börja i god tid	12
8.1	Teknisk support i samband med utlysningen .....	12
8.2	Offentlighetsprincipen och sekretess .....	12
9	Vad händer efter att ni lämnat in ansökan?	13
10	Om ni beviljas stöd	13
10.1	Samtycke till offentliggörande av uppgifter om stödet ....	13
11	Om ni har frågor	14
	Bilaga 1. Villkor för stöd	15



# 1 Om stödet och utlysningen

Denna utlysning vänder sig till företag, kommuner eller regioner. Stöd lämnas enligt förordning (2025:1487) om statligt stöd för att förbättra leveranssäkerheten i elsystemet. Stödet är ett investeringsstöd i enlighet med artikel 41 i Europeiska kommissionens allmänna gruppundantagsförordning (GBER).

## 1.1 Syfte

Syftet med investeringsstödet är att ge medel till projekt som stärker elsystemets förmåga att möta det växande elbehovet, innan elnätet byggts ut i tillräcklig omfattning. Det möjliggörs genom investeringar i ny elproduktionskapacitet och lagring som kan antas vara färdigställda senast den 31 december 2031. Stödet är därmed en del av de samlade åtgärderna som behövs för att förbättra leveranssäkerheten i elsystemet.

Stödet lämnas endast till projekt i ett område där anslutning av elproduktion, eller lagring av el eller värme, bidrar till att möjliggöra anslutning till elnätet av ny elanvändning eller upprätthåller leveranssäkerheten.

Stödet ska i första hand lämnas till projekt som Energimyndigheten bedömer kan medföra störst nytta i närtid till elsystemet genom att förbättra leveranssäkerheten. Vid bedömning av hur stor nytta ett projekt kan medföra ska Energimyndigheten särskilt beakta i vilken utsträckning projektet kan bidra med ökad elproduktionskapacitet i de två sydligaste elområdena (elområde 3 och 4), eller lokalt i andra elområden där behovet är som störst och där stödet stärker förmågan och minskar sårbarheten i elsystemet, till exempel genom möjlighet att tillhandahålla stödtjänster.

## 1.2 Budget

Budgeten för denna utlysning är maximalt 4,210 miljarder kronor.

# 2 Ord och datum

Nedan anges för stödet relevanta definitioner (se även 3 § förordningen samt artikel 2 i EU:s allmänna gruppundantagsförordning (GBER)).

- *biobränslen*: fasta, gasformiga eller flytande bränslen som framställs av biomassa och som används för andra energiändamål än motordrift.
- *biokraftvärme*: högeffektiv kraftvärmeproduktion som drivs med biobränslen.
- *förnybara bränslen*: biodrivmedel, biobränslen och förnybara bränslen av icke-biologiskt ursprung.
- *färdigställt*: anläggningen är installerad, testad och redo att tas i bruk.



- *GBER<sup>1</sup>*: EU:s allmänna gruppundantagsförordning (651/2014) som är ett undantagsregelverk som ger EU:s medlemsstater möjlighet att införa stödåtgärder utan att behöva invänta ett godkännande från EU-kommissionen.
- *högeffektiv kraftvärme*: kraftvärmeproduktionen i kraftvärmepannor ska innebära besparingar av primärenergi på minst 10 procent jämfört med referensvärdena för separat produktion av värme och el, beräknade enligt Bilaga III i energieffektiviseringsdirektivet<sup>2</sup>. Produktion i småskaliga kraftvärmepannor och mikrokraftvärmepannor<sup>3</sup>, vilken leder till primärenergibesparingar, får betecknas som högeffektiv kraftvärme.
- *rundvirke av industrikvalitet*: sågtimmer, fanértimmer, rund eller kluven massaved och annat rundvirke vars egenskaper, såsom art, dimensioner, kvalitet, rakhet och kvisttäthet, gör det lämpligt för industriändamål utifrån skogliga och marknadsmässiga förutsättningar.
- *småskaligt vattenkraftverk*: ett vattenkraftverk med en installerad eleffekt på högst 10 000 kilowatt.
- *stödandel*: den procentuella andelen av den stödberättigade kostnaden, för vilken stöd beviljats.
- *stödberättigande åtgärd*: en åtgärd som är berättigad stöd.
- *stödberättigande kostnad*: en kostnad som är hänförlig till en stödberättigande åtgärd och som därmed också är berättigad till stöd.
- *stödtjänst*: en tjänst som behövs för driften av ett nätföretags elnät med undantag för hantering av överbelastning, och som kan vara frekvensrelaterad eller icke-frekvensrelaterad.
- *projektet ej påbörjat*: ett projekt där inga arbeten har påbörjats och inga bindande åtaganden för investeringar har gjorts, se avsnitt 4.5 för närmare resonemang.

---

<sup>1</sup> General Block Exemption Regulation, kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget.

<sup>2</sup> Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2023/1791 av den 13 september 2023 om energieffektivitet.

<sup>3</sup> Småskalig kraftvärme definieras i energieffektiviseringsdirektivet som en kraftvärmepanna med en installerad kapacitet som understiger 1 MWe. En mikrokraftvärmepanna definieras i samma direktiv som en kraftvärmepanna med en maximal kapacitet som understiger 50 kWe.



### 3 Vilka datum gäller för ansökan

Utlysningen öppnar för ansökningar i Energimyndighetens e-tjänst [Mina Sidor](#) den 26 februari 2026 och stänger den 7 maj 2026.

Viktiga datum för ansökningsprocessen återfinns nedan.

<b>Aktivitet</b>	<b>Deadline</b>
Sista dagen för att lämna in ansökan OBS: säkerställ att du har ansökt och fått behörighet i god tid	7 maj 2026
Sista rekommenderade dag för att ansöka om behörighet till Mina Sidor	4 maj 2026
Sista dagen för att ställa frågor om utlysningen fram till kl. 12:00	6 maj 2026
Teknisk support för Mina Sidor är tillgängligt fram till kl. 12:00	4 maj 2026
Projektet ska vara färdigställt senast	31 december 2031

Projektet får påbörjas tidigast efter att ansökan om stöd har kommit in till Energimyndigheten. Ett projekt som påbörjas innan ansökan har kommit in får inte beviljas stöd. Läs mer i avsnitt 4.5 om vad som anses vara ett påbörjat och ej påbörjat projekt. Observera att en ansökan om stöd inte är en garanti för att beviljas stöd. Om projektet påbörjas efter det att ansökan har skickats in, görs det på egen ekonomisk risk.

När utlysningen har stängt bedömer Energimyndigheten ansökningarna utifrån de förutsättningar och bedömningskriterier som anges i förordningen och i denna utlysning. Ändamålet är att bevilja stöd till de ansökningar som bäst lever upp till syftet med utlysningen.

## 4 Förutsättningar för stöd

### 4.1 Grundläggande förutsättningar för att stöd ska kunna lämnas

Enligt förordningen får stöd lämnas till projekt som avser:

1. ombyggnad av ett värmeverk till ett biokraftvärmeverk<sup>4</sup>,
2. investeringar i ett nytt biokraftvärmeverk eller i uppgraderad produktionsförmåga i en befintlig sådan anläggning,
3. investeringar i en ny gasturbin som drivs med förnybara bränslen eller i uppgraderad produktionsförmåga i en befintlig sådan anläggning,
4. investeringar i lagring av el eller värme, om lagringsanläggningen är direkt ansluten<sup>5</sup> till en anläggning för produktion av förnybar el, eller
5. uppgraderad produktionsförmåga i ett småskaligt vattenkraftverk.

Med *uppgraderad produktionsförmåga* för en befintlig anläggning menas exempelvis livstidsförlängning, effektökning, förbättrad tillgänglighet eller liknande. Med hänsyn till syftet med stödet bör åtgärderna enligt Energimyndigheten vara så pass omfattande att den efterföljande tekniska livslängden i princip motsvarar den hos en ny anläggning. Ledning för bedömningen kan här tas i vad som krävs vid ny tilldelning av elcertifikat vid ombyggnad enligt 7 § förordningen (2011:1480) om elcertifikat.

Stöd får endast lämnas om stödet är en förutsättning för en på företagsekonomiska grunder lönsam investering. Därför behöver en kostnadsnyttoanalys lämnas in i samband med ansökan.

Stöd får endast lämnas till företag som är godkända för F-skatt.

Stöd får inte lämnas till ett företag om den eller de fysiska personer som har ett betydande inflytande i verksamheten har näringsförbud.

Stöd får inte heller lämnas till ett företag som har ekonomiska svårigheter eller har skatte- eller avgiftsskulder eller andra skulder som har överlämnats till Kronofogdemyndigheten.<sup>6</sup>

---

<sup>4</sup> Biokraftvärmeverk avser högeffektiv kraftvärmeproduktion som drivs med biobränslen.

<sup>5</sup> Energimyndigheten bedömer, med avseende på lagringsanläggningar för el, att detta som regel uppfylls om lagringsanläggningen och produktionsenheten befinner sig inom samma icke koncessionspliktiga nät i enlighet med förordning (2007:2015) om undantag från kravet på nätkoncession enligt ellagen (1997:857).

<sup>6</sup> Se vidare 12 § i förordningen.



Stöd får inte lämnas för kostnader som avser åtgärder som måste genomföras för att uppfylla en skyldighet enligt lag eller annan författning eller enligt villkor i ett tillstånd.

#### **4.2 Förutsättningar för stöd avseende bränslen**

Om projektet avser en sådan anläggning för produktion av värme och/eller el från biobränslen ges stöd endast om det använda biobränslet omfattas av ett hållbarhetsbesked enligt lagen (2010:598) om hållbarhetskriterier. Om projektet gäller en ny anläggning är det viktigt att påbörja förberedelserna för att anläggningen ska kunna ha ett hållbarhetsbesked på plats i samband med att anläggningen är färdigställd.

Stöd lämnas inte till anläggningar som använder avfall som bränsle, om inte avfallet helt består av biomassa.

Stöd får heller inte lämnas till en anläggning för produktion av el eller värme från rundvirke av industri kvalitet, eller från stubbar eller rötter. Med rundvirke av industri kvalitet avses sågtimmer, fanértimmer, massaved (i rund form eller kluven) och annat rundvirke som är lämpligt för industriändamål.<sup>7</sup> Rundvirke vars egenskaper, såsom art, dimensioner, rakhets och kvisttäthet gör det olämpligt för industriell användning är inte rundvirke av industriell kvalitet.

#### **4.3 Förutsättningar för stöd avseende lagring**

I denna utlysning avser Energimyndigheten att bevilja stöd för energilager som bidrar med egenskaper, exempelvis utökad uthållighet, som ej kommer till av marknadsmässiga skäl. Med hänsyn till syftet med stödet att stärka leveranssäkerheten i elsystemet, bedömer Energimyndigheten vidare att lagringsanläggningar i form av batterier bör omfatta åtminstone 1 MW för att ha en chans att beviljas stöd.<sup>8</sup>

För att få stöd behöver lagringsanläggningen få minst 75 procent av sin energi från den anläggning för produktion av förnybar el som den är direkt ansluten till. Samma regler gäller för värmelagring som är direkt ansluten till en anläggning för produktion av förnybar el. För värmelager i fjärrvärmenätet innebär ”direkt ansluten” att värmelagret behöver ha en direktkoppling till en produktionsanläggning för förnybar el, samt att det aktuella värmelagret och produktionsanläggningen har en gemensam anslutningspunkt till fjärrvärmenätet. Ett värmelager som placeras längre ut i distributionsnätet, utan direktkoppling och gemensam anslutning, kommer därmed inte att kunna beviljas stöd.

#### **4.4 Förutsättningar för bidrag till leveranssäkerheten**

Investeringsstödet riktas till projekt som i närtid bidrar till att förbättra leveranssäkerheten i elsystemet för att komplettera utbyggnaden av elnätet som

<sup>7</sup> Se artikel 3.3c i Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2018/2001 (förnybartdirektivet).

<sup>8</sup> Se PM - Statligt stöd för att förbättra leveranssäkerheten i elsystemet (KN2025/01503), s. 9. Jfr även avsnitt 4.1 och särskilt punkt 55 i EU-kommissionens ram för statligt stöd inom given för en ren industri (CISAF), C(2025) 7600 final.



inte sker tillräckligt snabbt. Exempelvis kan projekt som tillför planerbarhet till anläggningar med elproduktion i områden där elnätet är ansträngt bidra till en förbättrad leveranssäkerhet.

Stöd får endast lämnas till ett projekt i ett område där anslutning av elproduktion, eller lagring av el eller värme, bidrar till att:

1. möjliggöra anslutning till elnätet av ny elanvändning, eller
2. upprätthålla leveranssäkerheten,

Stöd får endast lämnas till åtgärder som kan antas att vara färdigställda senast den 31 december 2031. Aktören som ansöker om stöd behöver i ansökan beskriva hur projektet bidrar till punkt 1 och/eller 2 ovan. I ansökan lämnas även uppgifter om projektets tidplan.

#### **4.5 Förutsättningar att ge stöd i förhållande till projektets start**

För att kunna få stöd får projektet inte vara påbörjat innan ansökan om stöd har lämnats in till Energimyndigheten. Det är ett grundläggande krav för att stödet ska vara förenligt med stimulanskravet i EU:s statsstödsregler. Enligt artikel 2.23 i GBER anses ett projekt vara påbörjat om något av följande inträffat innan ansökan om stöd inkommit till myndigheten:

- bygg- och anläggningsarbeten som avser investeringen har inletts,
- det första bindande åtagandet att beställa utrustning har gjorts, eller
- ett annat åtagande som gör investeringen oåterkallelig har gjorts.

Har arbetet med projektet påbörjats på det sätt som avses i GBER innan ansökan har skickats in till Energimyndigheten, får projektet inte beviljas stöd.

Vissa stödberättigande aktiviteter får dock genomföras innan ansökan om stöd skickats in utan att projektet anses ha påbörjats. Dessa aktiviteter avser planering av projektet, att ta fram budget och ansökningsunderlag, begära in offerter, söka tillstånd (såsom bygglov och miljötillstånd), ingå markavtal (köp eller arrende) samt att genomföra förstudier och genomförbarhetsstudier.

## **5 Kriterier vid bedömning av ansökan**

Stöd lämnas enligt förordningen om statligt stöd för att förbättra leveranssäkerheten i elsystemet. Förordningen hänvisar till kapitel 1 och artikel 41 i GBER som innehåller krav utöver de som finns specificerade i förordningen. Energimyndigheten kommer, i enlighet med förordningen (se särskilt 21 § i förordningen), utgå från följande bedömningskriterier vid prövningen av en ansökan om stöd:



- **Projektets strategiska placering**

Bedöms genom att granska hur stort behov det finns av ny elproduktions- och lagringskapacitet i det område där projektet planeras, där hänsyn tas till om projektet planeras i de två sydligaste elområdena (elområde 3 och 4). Detta utan att exkludera lokala åtgärder i andra elområden där behovet är stort. Vid bedömning av lokala behov inom samma elområde kommer områdesbeskrivningar gjorda av Svenska kraftnät eller relevant nätägare beaktas.

- **Projektets bidrag till att stärka förmågor och minska sårbarhet i elsystemet**

Bedöms genom att granska hur projektets egenskaper återspeglar områdets behov gällande:

- stödtjänster som upphandlas på Svenska kraftnäts balansmarknad,
- flexibilitet via exempelvis lokala flexmarknader eller bilaterala avtal,
- systemnyttor som exempelvis ö-drift eller dödnätsstart.

Vidare tas hänsyn även till projektets förmåga att bistå eller frigöra effekt och/eller energi under perioder av stort behov. Ny eller utökad elproduktionskapacitet kommer att värdesättas högt i bedömningen av ansökningar då självförsörjningsgraden är låg i SE3 och SE4.

- **Rimligheten i projektets tidplan**

Sannolikheten att projektet kan genomföras inom tiden som krävs enligt förordningen (31 december 2031) påverkas bland annat av:

- Projektets hantering och riskbedömning av tillgången till elnätskapacitet. Exempelvis genom att en föransökan skickats in till berört elnätsbolag och att föransökan följer [Branschpraxis mognadsgrad](#) eller innehåller motsvarande information.
- Projektets hantering och riskbedömning angående tillståndsprocesser.
- Projektets riskhantering rörande tillgång till mark.

**Ekonomiska förutsättningar för genomförande**

Ekonomiska förutsättningar att genomföra projektet, bland annat utifrån Energimyndighetens kreditbedömning. Den ekonomiska information som inkommer i ansökan ligger till grund för bedömning.

## 6 Så mycket stöd kan ett projekt få

Stöd lämnas för att finansiera en del av de totala stödberättigande kostnaderna för projektet. Energimyndigheten lämnar stöd upp till **45 procent** av de stödberättigande kostnaderna för följande projekt:

- ombyggnad av ett värmeverk till ett biokraftvärmeverk.
- investeringar i ett nytt biokraftvärmeverk eller i uppgraderad produktionsförmåga för en befintlig sådan anläggning.
- investeringar i en ny gasturbin som drivs med förnybara bränslen eller i uppgraderad produktionsförmåga för en befintlig sådan anläggning.
- uppgraderad produktionsförmåga för ett småskaligt vattenkraftverk.

Energimyndigheten lämnar stöd upp till **30 procent** av de stödberättigande kostnaderna för följande projekt:

- investeringar i lagring av el eller värme, om lagringsanläggningen är direkt ansluten till en anläggning för produktion av förnybar el.

Stöd kan lämnas upp till att investeringen når ett positivt nettonuvärde så nära noll som möjligt. Det är möjligt att söka stöd för andelen som krävs för att investeringen ska bli lönsam, dock högst 45 respektive 30 procent.

Stödnivån får höjas med ytterligare 20 procentenheter för små företag och med 10 procentenheter för små och medelstora företag<sup>9</sup>, dock fortsatt med beaktande av ovan begränsning avseende nettonuvärdet.

Energimyndighetens stöd till företag täcker således inte projektets hela kostnad för den investering som företaget söker stöd för utan endast en del. Det är stödsökandes ansvar att säkerställa att projektet är fullfinansierat senast vid tidpunkt för beviljande av stödet.

Observera att kostnader som uppstår innan ett beslut om stöd har fattats görs på egen risk. Om ansökan om stöd inte beviljas kan upplupna kostnader inte heller ersättas.

---

<sup>9</sup> Enligt bilaga 1 till GBER definieras små företag som företag som sysselsätter färre än 50 personer och vars omsättning eller balansomslutning inte överstiger 10 miljoner euro per år. Små och medelstora företag (SMF-kategorin) utgörs av företag som sysselsätter färre än 250 personer och vars årsomsättning inte överstiger 50 miljoner euro eller vars balansomslutning inte överstiger 43 miljoner euro per år. Dessa uppgifter ska dock inkludera eventuella partnerföretag eller anknutna företag (se vidare artiklarna 3-6 i bilaga 1 GBER).



### 6.1 Maximalt stödbelopp

Som mest får ett företag beviljas 30 miljoner euro per projekt enligt EU:s statsstödsregelverk.

### 6.2 Stödets relation till budgetutfall

Om projektet vid den ekonomiska slutredovisningen visar sig ha blivit billigare än budgeterat, blir stödmottagaren återbetalningsskyldig för ej använda stödmedel.

Om projektet blir dyrare än budgeterat lämnas inget ytterligare stöd enligt denna förordning.

### 6.3 Utbetalningsplan

En del av stödet kan komma att betalas ut i förskott och under projektets gång. Förskott får betalas ut med högst 20 procent av det beviljade beloppet. Under projektets gång får stöd betalas ut med högst 30 procent av det beviljade beloppet. Energimyndigheten får besluta om att den del av stödet som inte betalas ut i förskott eller under projektets gång ska betalas ut årligen i upp till sju år efter det att projektet har färdigställts motsvarande en andel av de årliga avskrivningarna för investeringen.

## 7 Vad som ska finnas med i ansökan

Ansökan görs via Energimyndighetens e-tjänst på [Mina sidor](#). Ansökan om stöd ska göras av en behörig företrädare för den sökande eller dennes ombud. En ansökan avser ett projekt, för att ansöka om stöd för flera projekt behöver flera ansökningar lämnas in.

För att er ansökan ska anses vara komplett behöver följande dokument och handlingar bifogas er ansökan:

- Kompletterande ansökningsformulär: Kraftlyftet produktion och lagring
- Tidplan
- Likviditetskalkyl som visar att det finns tillräckligt kapital i organisationen då kostnader förväntas uppstå
- Nettonuvärdesberäkning
- Kostnadsnyttoanalys

*Kompletterande ansökningsformulär: Kraftlyftet produktion och lagring* och en mall för nettonuvärdesberäkning samt kostnadsnyttoanalys finns på webbsidan för denna utlysning och [under e-tjänsten för Kraftlyftet – produktion och lagring](#) på Mina sidor.



Det är viktigt att ni fyller i ansökan samt tillhörande bilagor på ett tydligt och pedagogiskt sätt. Skicka enbart med handlingar som efterfrågas i ansökningsformuläret eller som är nödvändiga för att kunna följa och förstå ansökan i dess helhet.

För en effektivare och smidig handläggning av er ansökan är det viktigt att samtliga efterfrågade dokument bifogas vid ansökan samt att de är både tydligt och fullständigt ifyllda. Observera att det inte är en fördel att tidigt under ansökningsperioden skicka in en ansökan som inte är ordentligt genomarbetad. Energimyndigheten kommer inte att bedöma underlag som skickas in på aktörens initiativ efter det att utlysningen har stängts.

## 8 Så här ansöker ni – börja i god tid

Följ dessa steg så går er ansökan snabbare:

- Ansökan om stöd kan bara göras genom Energimyndighetens e-tjänst [Mina sidor](#).
- Börja i god tid med att ansöka om behörighet till Mina sidor. Det kan ta några dagar innan behörighet beviljas.
- Ansökan ska vara på svenska.
- Det är viktigt att ni fyller i ansökan på ett tydligt och pedagogiskt sätt.

Ytterligare handledning för hur ni skickar in ansökan finns i *Vägledning ansökan - Kraftlyftet produktion och lagring* som finns på webbsidan för denna utlysning.

Skicka enbart med handlingar som efterfrågas i ansökningsformuläret eller som är nödvändiga för att kunna följa och förstå ansökan i dess helhet.

Ansökan ska ha kommit in till Energimyndigheten via Mina sidor **senast den 7 maj 2026**. Tänk på att ni måste klicka på ”skicka in” för att ansökan ska komma in till Energimyndigheten. Om ni glömmer att klicka på ”skicka in” och utlysningen har stängts kan vi inte beakta er ansökan.

### 8.1 Teknisk support i samband med utlysningen

Vi lämnar teknisk support gällande IT-tjänst fram till kl. 12.00 den 4 maj 2026.

### 8.2 Offentlighetsprincipen och sekretess

Observera att allt ni skickar in till Energimyndigheten blir allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut om någon begär att få ta del handlingarna enligt offentlighetsprincipen, som framgår av tryckfrihetsförordningen. Huvudregeln för allmänna handlingar är offentlighet, vilket innebär att om det inte finns en sekretessbestämmelse ska den begärda handlingen lämnas ut.



När ni ansöker om stöd är det endast de uppgifter som behövs för att kunna pröva sakfrågan i ansökan som efterfrågas. Om möjligt bör ansökan skrivas utan att uppge exempelvis företagshemligheter eller annan känslig information.

[Läs mer om hur Energimyndigheten behandlar personuppgifter här.](#)

## 9 Vad händer efter att ni lämnat in ansökan?

Samtliga ansökningar bedöms efter att utlysningen har stängts.

Energimyndigheten kan komma att ta en kreditupplysning på sökande företag, projektparter, ägare och styrelse.

Kommunikation under handläggningen av er ansökan kommer främst att ske via Mina sidor. När Energimyndigheten har tagit beslut om er ansökan kommer beslutet att skickas till er via Mina Sidor. Därför behöver ni bevaka Mina sidor och den e-post som har angetts i ansökan, samt i e-postmappen för skräppost.

## 10 Om ni beviljas stöd

En förutsättning för att stödet ska kunna betalas ut är att ni har angett ett bankgiro- eller plusgirokonto. Kontot ska vara kopplat till samma organisationsnummer som det företag som beviljats stödet. Myndigheten kan inte betala ut stödet till ett annat företag även om det företaget ingår i ett koncernliknande förhållande med stödmottagaren.

Utbetalningsplanen kommer att framgå av ert beslut. Utbetalningsplanerna kan variera mellan projekt och baseras bland annat på projektets längd och den kreditkontroll som Energimyndigheten genomför av varje stödmottagare. I samband med den ekonomiska slutredovisningen krävs ett revisorsintyg.

Stödsökande kommer att behöva lämna lägesredovisningar till Energimyndigheten under projekttiden fram till slutredovisning. I samband med detta kan även revisorsintyg komma att krävas.

Stödsökanden som har ansökt eller beviljats stöd ska så snart som möjligt anmäla ändrade förhållanden som kan påverka rätten till stöd eller stödets storlek till Energimyndigheten.

### 10.1 Samtycke till offentliggörande av uppgifter om stödet

Observera att om uppgifter om stöd ska offentliggöras enligt artikel 9 i GBER, får Energimyndigheten bevilja stödet endast om ni samtycker till offentliggörandet. Enligt artikel 9 ska alla stöd över 100 000 euro offentliggöras i EU:s modul för stödtransparens, vilket innefattar stödmottagarens namn, organisationsnummer, storlek på företaget och vilken region där stödmottagaren är belägen.



## 11 Om ni har frågor

Om ni har frågor, besök gärna [Energimyndighetens hemsida](#) för svar på vanliga frågor. Om ni inte hittar svar på era frågor svarar vi på Energimyndigheten gärna på eventuella frågor om utlysningen. Kontakta oss genom att skicka e-post till: [kraftlyftetproduktion@energimyndigheten.se](mailto:kraftlyftetproduktion@energimyndigheten.se). Energimyndigheten kommer dock inte ge förhandsbesked eller rekommendationer i ärendena.

Tänk på att det brukar vara många som ringer sista dagarna som utlysningen är öppen och att det därför kan vara svårare att få hjälp. Energimyndigheten finns tillgänglig för frågor om utlysningen fram till klockan 12.00 den 6 maj, därefter kan vi inte garantera att ni får svar på frågorna. De frågor som kommit in innan utsatt deadline prioriteras.

För teknisk support och frågor om behörighet, kontakta oss via [registrator@energimyndigheten.se](mailto:registrator@energimyndigheten.se) eller via telefon: 016–544 20 00. Energimyndigheten finns tillgänglig för teknisk support fram till klockan 12.00 den 4 maj.



## Bilaga 1. Villkor för stöd

Utöver de krav som följer av förordningen, gäller följande allmänna villkor för stöd om inte annat framgår av Energimyndighetens beslut om stöd.

### Definitioner

Med *stödmottagare* avses i dessa villkor den organisation som enligt Energimyndighetens beslut tar emot stöd från Energimyndigheten.

Vid projekt med flera deltagande organisationer avses med *kontaktperson* de organisationer som deltar i projektet (dock ej organisationer som utför konsultuppdrag för stödmottagarens räkning).

Med huvudstödmottagare avses den projektpart som tar emot stödet från Energimyndigheten samt, vid projekt med flera projektparter, samordnar projektet och som i enlighet med Energimyndighetens beslut vidarebefordrar stöd till övriga stödmottagare som deltar i projektet.

### 1 § Allmänt

Stödet har beviljats för att finansiera genomförandet av det projekt som anges i Energimyndighetens beslut om stöd. Om projektet inte färdigställs enligt plan har Energimyndigheten möjlighet att återkräva utbetalt stöd.

### 2 § Huvudstödmottagare och kontaktpersons åtaganden

Huvudstödmottagare och kontaktperson har följande åtaganden:

- Kontaktperson ska ha behörighet att företräda stödmottagaren avseende projektet i förhållande till Energimyndigheten.
- Huvudstödmottagare ska ta emot Energimyndighetens utbetalning av stöd.
- Huvudstödmottagare ska förvara samtlig dokumentation om eventuella särskilda villkor i projektet.
- Kontaktperson ska under projekttiden rapportera enligt Energimyndighetens beslut och anvisningar i enlighet med 7 §.
- Kontaktperson ska säkerställa att Energimyndigheten omedelbart underrättas om sådana omständigheter uppstår som framgår av 5 §.
- Kontaktperson ska ansöka om ändringar i projektet i enlighet med 5 §.

Vid projekt med flera projektparter har kontaktperson dessutom följande åtaganden, utöver vad som gäller för samtliga stödmottagare:



- Kontaktperson ska ha behörighet att företräda alla stödmottagare avseende projektet i förhållande till Energimyndigheten.
- Huvudstödmottagare ska överföra Energimyndighetens stöd till övriga stödmottagare i enlighet med myndighetens beslut om stöd.
- Kontaktperson ska på Energimyndighetens begäran styrka hur varje utbetalning har fördelats mellan de olika stödmottagarna.
- Kontaktperson ska omgående till övriga stödmottagare vidarebefordra Energimyndighetens beslut, ändringsbeslut och annan för stödmottagare relevant information från Energimyndigheten.

### 3 § Stödberättigande kostnader

#### 3.1 Allmänna krav

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som stödet från Energimyndigheten beräknas på. För de åtgärder som avses i denna utlysning är de totala investeringskostnaderna för projektet stödberättigande.

För att en kostnad ska vara stödberättigande gäller dessa allmänna krav:

- Kostnaden ska vara skälig.
- Kostnaden ska ha uppkommit för genomförandet av projektet.
- Kostnaden ska vara faktisk och reviderbar, vilket innebär att den ska kunna återfinnas i stödmottagarens bokföring. En stödmottagare kan till exempel inte få stöd för arbete som utförs utan lön.
- Kostnaden ska bäras av stödmottagaren, vilket innebär att en stödmottagare bara får ta upp sina egna bokförda kostnader.
- Kostnaden ska vara fastställd i enlighet med god redovisningssed.
- Kostnaden ska ha uppkommit i projektet och under den projekttid som framgår av beslutet.
- I stödmottagarens bokföring ska projektkostnaderna vara redovisade på ett sådant sätt att de går att särskilja från stödmottagarens övriga transaktioner.

#### 3.2 Särskilt om indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead-kostnader) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet under projekttiden. Detta gäller till exempel löner och arvoden till personal som inte arbetar specifikt med



projektet (såsom personal som arbetar med ekonomi eller administration som inte är projektspecifik), kontorsmaterial och IT-system.

Stödmottagare kan inte få stöd för indirekta kostnader i denna utlysning.

### **3.3 Särskilt om konsultkostnader**

Ersättning till personer som inte är anställda av en stödmottagare ska redovisas som köpta tjänster (konsultkostnader).

Om den person som utför konsulttjänsten är anställd i stödmottagarens koncernföretag, intresseföretag<sup>10</sup> eller i ett företag som står under bestämmande inflytande av en närstående till stödmottagaren<sup>11</sup> kan kostnaden för en konsulttjänst trots allt vara stödberättigande. Kostnaden som får tas upp som stödberättigande är då ett belopp som motsvarar den faktiska lönekostnaden (bruttolön och lönebikostnad), hos den aktören för personen i fråga. I dessa fall ska kostnaderna tydligt särredovisas under köpta tjänster.

### **4 § Utbetalning av stöd**

Utbetalningsplanen framgår av beslutet om stöd. Utbetalning av stöd sker utan föregående rekvisition om inte annat framgår av beslutet. Bidraget täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos stödmottagaren. Kontaktperson ska skicka in verifikationer för de redovisade kostnaderna om Energimyndigheten begär det. Energimyndigheten har rätt att hålla inne utbetalningar av stöd om stödmottagaren inte har arbetat upp minst 90 procent av tidigare utbetalt stöd i samma projekt.

### **5 § Ändringar i projektet**

Kontaktperson ska i förväg ansöka hos Energimyndigheten om att få göra ändringar i projektet, främst genom att skicka in en ändringsansökan via Mina sidor. Detta gäller till exempel byte av kontaktperson, byte av huvudstödmottagare, ändrad projekttid, ändring i genomförandet eller avslut i förtid samt ändringar i projektparternas kostnader och finansiering. Förskjutningar accepteras mellan kostnadsslagen inom de kostnadstabeller som framgår av Energimyndighetens beslut upp till och med 10 procent. Kontaktperson ska ansöka hos Energimyndigheten om ändringar som överstiger 10 procent och beloppet som ändringen avser är större än 50 000 kronor.

### **6 § Utbetalning av stöd i förskott – redovisningsmedel**

Ni som stödmottagare är redovisningsskyldiga för stöd som betalas ut i förskott.

---

<sup>10</sup> Med Intresseföretag avses följande: a) att stödmottagaren utövar ett betydande inflytande över den juridiska personens driftsmässiga och finansiella styrning och ägandet utgör ett led i en varaktig förbindelse mellan stödmottagaren och den juridiska personen eller, b) att stödmottagaren innehar minst 20 procent av rösterna för samtliga andelar i den juridiska personen och det inte av omständigheterna i övrigt framgår att detta inte utgör ett betydande inflytande eller, c) att stödmottagarens koncernföretag eller stödmottagaren tillsammans med ett eller flera koncernföretag tillsammans innehar minst 20 procent av rösterna för samtliga andelar i den juridiska personen och det inte av omständigheterna i övrigt framgår att detta inte utgör ett betydande inflytande.

<sup>11</sup> Med närstående avses bl.a. ägare, styrelseledamot, verkställande direktör eller annan ledande befattningshavare i projektparten eller dess koncernföretag, eller make/maka, partner, förälder, barn och syskon till sådan person.



Stödmedel får inte sammanblandas med verksamhetens egna medel. Det innebär att förskottet tillhör Energimyndigheten till dess att stödmottagaren har redovisat användningen av stödmedel och Energimyndigheten har godkänt användningen vid den ekonomiska slutredovisningen av projektet.

Stödmottagaren är skyldig att utan dröjsmål, senast inom fem arbetsdagar, avskilja stödmedel från verksamhetens egna medel genom att sätta in utbetalt stöd på ett separat konto.

Stödmedel får användas endast för betalningar som avser det ändamål som det har beviljats för. Stödmottagaren ska med underlag styrka att stödmedel använts för ändamålet med stödet. Stödmedel som används för annat ändamål än vad det har beviljats för kan stödmottagaren bli återbetalningsskyldig för.

Stödmottagaren är vid begäran skyldig att omgående ge in fullständigt kontoutdrag för stödmedel till Energimyndigheten.

När projektet är avslutat och godkänt av Energimyndigheten är stödmottagaren återbetalningsskyldig för stöd som helt eller delvis inte har utnyttjats. Stödmottagaren är även återbetalningsskyldig för eventuell ränta som det mottagna stödet genererat.

#### **7 § Redovisning av projekt**

Kontaktpersonen ska redovisa hur projektet fortlöpt i enlighet med Energimyndighetens beslut om stöd, samt på Energimyndighetens begäran.

Om stödmottagaren enligt beslutet får medel motsvarande tre miljoner kronor eller mer från Energimyndigheten ska revisorsintyg från auktoriserad eller godkänd revisor avseende detta projekt bifogas slutredovisningen. För kommun, region, statliga myndigheter, universitet och högskola accepteras revisorsintyg från internrevisor. Revisorsintyg ska även bifogas slutredovisningen om Energimyndigheten så särskilt begär. Genom intyget ska revisor bekräfta att i slutredovisningen redovisade kostnader för projekt hämtats ur dennes bokföring, att kostnaderna har uppkommit under den projekttid som framgår av beslutet, att kostnaderna är verifierade (styrkta) och att stödmottagarens redovisningsrutiner är utformade i enlighet med god redovisningssed.