



EU ETS-gruppen

Energimyndigheten

Tel. 016 544 23 00, måndag och onsdag kl. 09.00–12.00

euets@energimyndigheten.se

Guide för att hantera behöriga ombud i unionsregistret

Introduktion

Den här guiden beskriver hur du lägger till, ersätter, tar bort och byter roll på ett behörigt ombud för ett befintligt konto i unionsregistret. Läs mer under respektive avsnitt nedan.

En förutsättning för att bli ombud för ett konto i unionsregistret är att det tilltänkta ombudet har skapat en användare i unionsregistret och fått ett URID-nummer genererat. Du behöver även lämna in en ansökan via myndighetens e-tjänst Mina sidor, alternativt skicka in en pappersansökan om du inte har e-legitimation.

Läs mer om hur du blir ett ombud i vår *Guide för att bli ombud i unionsregistret* som du hittar på vår hjälpsida: [Hjälpmedel och guider](#), eller läs mer på vår ansökningssida för nya ombud: [Ansökan för nya ombud](#).










Mer information

För att se ytterligare användarmanualer eller titta på instruktionsvideos, gå till [unionsregistrets hjälpsida](#).

Vid inloggningsproblem eller annat som gäller appen EU Login så kan du också kika på [EU Logins användarmanual](#). Den finns för närvarande bara tillgänglig på engelska.

1. Lägg till ett ombud på ett befintligt konto



Steg	Åtgärd	Gränssnitt
1.1	Logga in i unionsregistret och välj det konto som du vill jobba med. Du väljer konto genom något av följande sätt: <ul style="list-style-type: none">Genom att klicka på kontot på förstasidan.Genom att välja kontot i rullgardinsmenyn till vänster.Genom att klicka på de tre punkterna på kontokortet och välja Visa konto.	
1.2	Välj fliken Ombud i vänstermenyn.	

Steg	Åtgärd	Gränssnitt
1.3	<p>Sidan Ombud öppnas. Beroende på vad för behörigheter ombuden för kontot har så kommer några av följande avsnitt visas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Initiera • Godkänna • Initiera & godkänna • Endast Läsrättighet • Sammanfattning av antalet behöriga ombud <p>Om du klickar på raden för ett ombud så får du upp alla detaljer som finns om ombudet.</p>	<p>Sammanfattning av antalet behöriga ombud</p> <p>Antal ombud per behörighetsstatus</p> <p> 3 Behörig </p> <p>Lägsta och högsta antal behöriga ombud</p> <p> 0 minimum </p>
1.4	På ombudssidan för kontot, välj Lägg till ett ombud längst upp till höger.	
1.5	<p>Ange ombudets URID-nummer om ombudet inte redan är kopplat till kontoinnehavaren. URID:t ser användaren när de är inloggade i unionsregistret i det övre högra hörnet av sidan.</p> <p>Om ombudet redan är kopplat till ett annat konto hos samma kontoinnehavare så kan du välja ombudet från rullgardinsmenyn.</p>	<p> Användare Testsson SE12345678910 </p> <p>Uppgifter om ombudet</p> <p>URID</p> <p>Välj eller skriv in ombudets URID</p>
1.6	<p>Välj den behörighet som du vill att ombudet ska ha. Det finns:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endast godkänna • Endast initiera • Endast läsrättighet • Initiera och godkänna <p>Behörigheten som heter Initiera och godkänna har full behörighet i registret.</p> <p>Fyll i de övriga uppgifter som efterfrågas och tryck sedan på Skicka.</p> <p>Här kan du läsa vidare om de olika ombudsrollerna.</p>	<p>-- Välj rättigheter -- ▲</p> <p>-- Välj rättigheter --</p> <p>Endast godkänna</p> <p>Endast initiera</p> <p>Endast läsrättighet</p> <p>Initiera och godkänna</p> <p></p>
1.7	En bekräftelse på tillägget visas sedan på skärmen och ska sedan godkännas av den nationella administratören (Energimyndigheten). Är det ett nytt ombud så kommer uppgiften att godkännas först efter att den inskickade dokumentationen har granskats.	

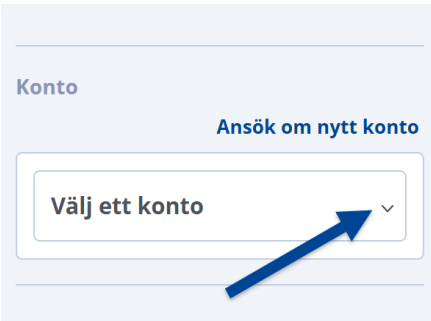
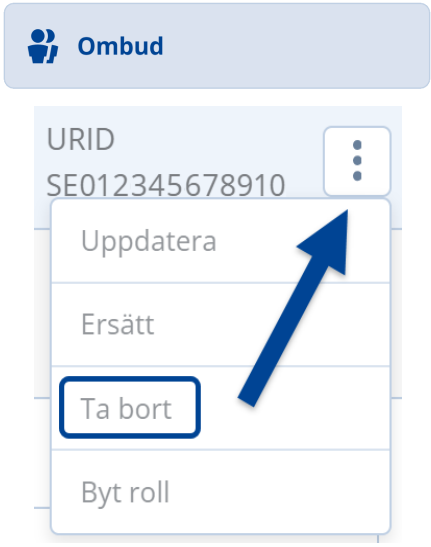
Steg	Åtgärd	Gränssnitt
	<p>Ett mejl skickas till det nya ombudet när den nationella administratören har godkänt uppgiften och om det är ett nytt ombud så skickas en behörighetsnyckel ut till det nya ombudet.</p> <p>När Energimyndigheten godkänner tillägget så får det nya ombudet tillgång till kontot. Om det behövs ytterligare information kommer ombudet att kontaktas på mejl.</p>	


2. Ersätt ett ombud

Steg	Åtgärd	Gränssnitt
2.1	<p>Logga in i unionsregistret och välj det konto som du vill jobba med. Du väljer konto genom något av följande sätt:</p> <ul style="list-style-type: none">• Genom att klicka på kontot på förstasidan.• Genom att välja kontot i rullgardinsmenyn till vänster.• Genom att klicka på de tre punkterna på kontokortet och välja Visa konto.	
2.2	<p>Välj fliken Ombud i vänstermenyn.</p> <p>Klicka på de tre punkterna till höger om det ombudet som du vill ersätta. Välj Ersätt.</p> <p>Ange det nya ombudets URID-nummer om ombudet inte redan är kopplat till kontoinnehavaren. URID:t ser användaren när de är inloggade i unionsregistret i det övre högra hörnet av sidan.</p> <p>Om ombudet redan är kopplat till ett annat konto hos samma kontoinnehavare så kan du välja ombudet från rullgardinsmenyn.</p>	
2.3	<p>Välj den behörighet som du vill att det nya ombudet ska ha. Det finns:</p> <ul style="list-style-type: none">• Endast godkänna• Endast initiera• Endast läsrättighet• Initiera och godkänna <p>Behörigheten som heter Initiera och godkänna har full behörighet i registret.</p>	

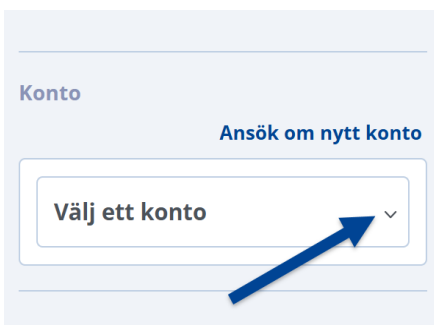
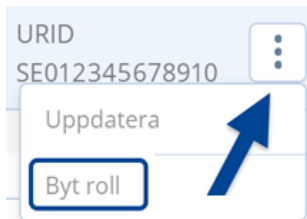
Steg	Åtgärd	Gränssnitt
	<p>Fyll i de övriga uppgifter som efterfrågas och tryck sedan på Skicka.</p> <p>Här kan du läsa vidare om de olika ombudsrollerna.</p>	
2.4	<p>Uppgiften skickas för godkännande till den nationella administratören (Energimyndigheten). De aktiva ombuden får ett automatgenererat mejl när uppgiften har godkänts.</p> <p>Observera att du behöver ersätta/ta bort det gamla ombudet från samtliga av kontoinnehavarens konton om ombudet inte längre ska ha behörighet till något av kontona.</p> <p>Om det ersatta ombudet har avslutat sin anställning och ska återkallas helt i registret så behöver du även meddela Energimyndigheten (euets@energimyndigheten.se) om det är så att ombudets dokumentation och behörighet i registret kan återkallas helt.</p>	

3. Ta bort ett ombud från ett konto

Steg	Åtgärd	Gränssnitt
3.1	<p>Logga in i unionsregistret och välj det konto som du vill jobba med. Du väljer konto genom något av följande sätt:</p> <ul style="list-style-type: none"> Genom att klicka på kontot på förstasidan. Genom att välja kontot i rullgardinsmenyn till vänster. Genom att klicka på de tre punkterna på kontokortet och välja Visa konto. 	
3.2	<p>Välj fliken Ombud i vänstermenyn.</p> <p>Klicka på de tre punkterna till höger om ombudets namn för det ombudet som du vill ta bort. Välj Ta bort för att skicka begäran.</p> <p>Uppgiften skickas då för godkännande till den nationella administratören (Energimyndigheten). De kvarvarande aktiva ombuden får ett automatgenererat mejl när borttaget har godkänts.</p> <p>Observera att du behöver ta bort ombudet från samtliga av kontoinnehavarens konton om ombudet inte längre ska ha behörighet till något av kontona. Du kan inte ta bort ett ombud från ett konto som är stängt.</p>	

Steg	Åtgärd	Gränssnitt
3.3	<p>Om ombudet har avslutat sin anställning och ska återkallas helt i registret så behöver du även meddela Energimyndigheten om detta så att ombudets dokumentation och behörighet i registret kan återkallas helt.</p> <p>Detta gör du genom att skicka ett mejl till euets@energimyndigheten.se med uppgifter om vilket ombud som ska återkallas.</p>	

4. Byt roll för ett ombud

Steg	Åtgärd	Gränssnitt
4.1	<p>Logga in i unionsregistret och välj det konto som du vill jobba med. Du väljer konto genom något av följande sätt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Genom att klicka på kontot på förstasidan. • Genom att välja kontot i rullgardinsmenyn till vänster. • Genom att klicka på de tre punkterna på kontokortet och välja Visa konto. 	
4.2	<p>Välj fliken Ombud i vänstermenyn.</p> <p>Klicka på de tre punkterna till höger om det ombudet som du vill ersätta. Välj Byt roll.</p> <p>Formuläret Ändra ombudsroll visas.</p>	
4.3	<p>Välj den nya rollen som du vill att ombudet ska ha i rullgardinsmenyn. Det finns:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endast godkänna • Endast initiera • Endast läsrättighet • Initiera och godkänna <p>Behörigheten som heter Initiera och godkänna har full behörighet i registret.</p> <p>Tryck på knappen Skicka för att skicka begäran.</p> <p>Du kan läsa mer om ombudsrollerna på vår hemsida: Ombudsroller.</p> <p>Uppgiften skickas för godkännande till den nationella administratören (Energimyndigheten).</p>	