



Informationsklass: K0

Clean Energy Transition Partnership (CETPartnership) utlysning – Frågor och svar

Sammansättning av projektkonsortiet

Fråga: Vad betyder icke-forskningsorganisation? Måste man ha en icke-forskningsorganisation/"industriell partner" i konsortiet?

Sökande från organisationer i Sverige måste ha minst en organisation som inte är en forskningsorganisation med i konsortiet. Det kan vara en industriell partner/företag, men det kan också vara en annan organisation som är relevant för projektet, exempelvis en kommun eller annan organisation med behov av kommande resultat eller innovation i området.

Fråga: Hur pass involverad måste en partner i projektet vara för att räknas som partner i projektet?

Det är viktigt att i ansökan kunna visa att en (associate) partner i projektkonsortiet avsätter resurser som på ett aktivt sätt bidrar till projektets genomförande (det kan vara persontimmar, utrustning, data m.m.) Det räcker inte att som (associate) partner till exempel bara sitta med i en referensgrupp eller vara observatör. En (associate) partner måste på något sätt delta i genomförandet av projektet, men måste inte nödvändigtvis söka stödkostnader för deltagandet.

Fråga: Kan den "industriella/företagspartnern" vara ett dotterbolag i Sverige men har sitt moderbolag i något annat land?

Ja. Kravet på deltagande av en "industriell partner" finns för att Energimyndigheten vill säkra att projektet får praktisk nytta i Sverige

Fråga: Kan man vänta med att bjuda in möjliga partners till konsortiet till efter att steg ett av ansökan har passerat?

Nej. Alla tilltänkta partners ska bjudas in till det första steget av ansökan eftersom vi måste kunna göra en bedömning av den budget som ansökan omfattar innan ansökan kan gå vidare till andra steget i ansökningsprocessen. Däremot kan detaljer om hur deltagandet exakt ska se ut komplettera och klargöras i steg två.



Stödnivåer

Fråga: Vem kan söka stöd för overheadkostnader?

Overheadkostnader är stödberättigade för alla sökande organisationer. Exakta nivåer och villkor varierar beroende på organisationstyp. Se detaljerad information om det här: [allmanna-villkor-for-stod_forskning-innovation-affarsutveckling.pdf](#)

Fråga: Hur stor del av indirekta kostnader kan universitet söka för? Kan man söka för full kostnadstäckning?

Ja, man kan söka stöd med utgångspunkt från full kostnadstäckning som universitet eller högskola och använda de faktiska kostnaderna.

I ansökan är det viktigt att (i fall ansökan görs för 100% stöd) planera projektet så att det inte finns risk för indirekt statsstöd, organisationen måste bland annat äga rätten till alla resultat och risker själva i proportion till det arbete som utförs i projektet och så vidare.

Fråga: Finns det några gränser för hur stor budgeten för projektet får vara?

Nej. Budgeten bör vara i proportion till de olika aktiviteter som föreslås i ansökan. Det kan finnas förslag på budget per projekt i de olika utlysningssmodulerna. Exempelvis ”Utlysningen syftar generellt till att stödja projekt som ansöker om finansiering inom intervallet (men inte begränsat till) EUR 0,5–5 miljoner.” Se respektive utlysningssmodul för mer information om budgetintervallet. Men det finns inget krav på att följa detta.

Fråga: Finns det några regler för hur stor del av budgeten som ska gå till en viss partner?

Nej, inga specifika regler, men det är viktigt att varje partner aktivt deltar i genomförandet av projektet.

Notera också att en projektpartner kan stå för maximalt 60 % av projektets arbete. *“The total effort of one Project Consortium Partner in the Project Consortium can be maximum 60% of the total project efforts (measured in person months)”*. Samt att projektpartners från ett land/en region får stå för maximalt 75 % av projektets arbete. *“The total effort of Project Consortium Partners from one country/region in the Project Consortium can be maximum 75% of the total project efforts (measured in person months)”*.

Teknikmognadsgrad i utlysningen

Fråga: Kan man söka stöd för grundforskning?

Nej, inte i denna utlysning.

Fråga: Hur kan jag ”översätta” TRL-nivå till experimentell utveckling eller industriell forskning.

I bilaga finner ni en förenklad modell som kan användas som guide för att översätta TRL-nivå till experimentell utveckling eller industriell forskning.



Notera dock att verkligheten inte är så endimensionell som översättningstabellen utan att andra aspekter kan spela in.



beskrivning-av-trl-sk
alan.pdf

Övriga frågor

Fråga: Varför har Energimyndigheten valt att avstå från modul 3 och 4 i utlysning 2026?

Energimyndigheten deltar i CETPartnership 2026 utlysning i de flesta moduler, inklusive en ny modul med fokus på batterier. Däremot har vi valt att inte delta i modulerna 3 och 4 denna gång.

Bakgrunden är att dessa moduler tidigare har haft en stor andel projekt med svenskt deltagande och vi har många pågående projekt inom dessa områden. För att skapa en bättre balans i myndighetens projektportfölj prioriterar vi nu istället övriga moduler för att bredda deltagandet och stimulera fler projekt inom dessa områden.

Utöver detta deltar programmet Industriklivet inte i årets CETP-utlysning, vilket påverkar möjligheten att medverka i modul 4. Samtidigt kvarstår frågor kopplade till CCS/CCU inom ramen för andra moduler, såsom modul 9.

Fråga: Kan vi söka till alla delar/moduler i utlysningen?

Ja. Men Energimyndigheten ger endast finansiellt stöd till de utlysningssmoduler där Energimyndigheten deltar. Till andra utlysningssmoduler kan ni söka som självfinansierad projektpart.

Fråga: Kan en utländsk projektpart få stöd av Energimyndigheten?

Nej, inte i den här utlysningen.

Fråga: Finns det några särskilda regler för projektet kan upphandla tjänster?

Nej, det finns inga särskilda regler för projektet inom CETPartnership. Det är Energimyndighetens generella regler för upphandling inom projekt som gäller, det vill säga att vi förväntar oss att ni upphandlar på ett kostnadseffektivt sätt och räknar med att ni följer svensk lagstiftning.

Hur kan jag överklaga beslutet om att inte få skicka in en fullständig ansökan till steg 2?

Information om hur och när ansökan om överklagan (redress) ska skickas in finns i den fullständiga utlysningstexten.



Under ansökningsprocessen är det viktigt att se till att alla projektdeltagare har informerat sig om de villkor som gäller gentemot den nationella finansiären/myndigheten för respektive land.

Upprätta och signera konsortieavtal

- Projektkoordinator är ansvarig för att upprätta ett avtal mellan projektets olika parter
- Innehåll i avtalet, regler IP- rättigheter (Intellectual property rights). Avtalet ska säkerställa att det internationella projektet genomförs i linje med den internationella projektansökan samt gemensamma villkor för hur IPR- rättigheter ska hanteras
- I den fullständiga utlysningstexten finns exempel på mall som kan användas.

Steg 2 i utlysningen

Ändringar behöver förankras med berörda finansiärer för hela projektet.

Ändringar får inte påverka projektets övergripande stödbarhet.

Fråga: Vilken typ av formellt underlag krävs om man ändrar eller lägger till en partner under steg 2.

Det ni behöver då gällande svenska partners är att ni har förankrat ändringen med oss (skriv och motivera per mejl) samt att vi har bekräftat att det är möjligt. Se så skickar vi ett mejl till CETP call management där vi intygar att ändringen är förankrad med oss. De behöver ha vårt mejl innan ni lämnar in steg-2 ansökan.

Fråga: Kan man ändra budgeten i steg 2.

- Den totalt sökta budgeten kan inte ökas.
- Ändringar och fördelning mellan olika svenska projektparter kan ändras, så länge inte totalbeloppet sökt stöd ökas och under förutsättningar att de går att motivera utan att huvudprojektet förändras väsentligt.
- Ändringar mellan typ av kostnader är möjlig så länge det totalt sökta beloppet inte ökar och de transnationella kraven för ansökan fortfarande uppfylls.

Fråga: Kan man lägga till eller ta bort en partner till steg 2?

Följande ändringar är tillåtna mellan steg 1 och steg 2 (se fullständig utlysningstext)

- 1) Tillägg av en egenfinansierad partner
- 2) Ersättning/utbyte av projektpartner som bedömts ej kvalificerad till egenfinansierad partner

Tillägg av projektpartner som begär stöd från nationell/regional finansiär som är översökt kan nekas. Ifall en nationell/regional finansiär är undersökt kan det uppmuntras att lägga till en partner som erhåller stöd från dessa organisationer.

Övriga ändringar kan vara tillåtna om:



- Koordinatören är densamma som i steg 1 (kvarstår som oförändrad)
- Ändringarna framstår som väl motiverade utifrån projektets omfattning (scope) och ambition

Alla övriga ändringar ska notifieras Call Management med ett skriftligt godkännande från den nationella/regionala finansiären.

Fråga: Kan den "industriella partnern" bytas ut i ansökan till steg 2?

Ja, men endast efter godkännande av nationell/regional finansiär ifall det är en partner som begär stöd.

Fråga: Kan man lägga till eller ta bort "industriell partner" till steg 2?

Ja, ifall det inte påverkar sökt budget.

Fråga: Hur gör vi om en partner genomgår byte av

organisationsnummer eller omorganisation mellan steg 1 och steg 2?

Informera finansiären och få ett skriftligt godkännande. Informera därefter Call Management och inkludera godkännandet.

Nationell ansökan

Fråga: Måste/när ska jag lämna in en (nationell) ansökan till Energimyndigheten?

En ansökan till Energimyndigheten lämnas in efter utvärdering i steg 2 och när sökanden blivit särskilt inbjuden att lämna in en ansökan.

Fråga: Vilken växelkurs ska sökanden använda när ansökningens kostnader räknas om från EUR till SEK för den nationella ansökan?

Använd aktuell växelkurs, inte den växelkurs som gällde vid tillfället då du först lämnade in ansökan.

Fråga: När kan jag få besked om beslut för min nationella ansökan?

Beslut för nationell ansökan brukar ta omkring 1-3 månader efter att nationell ansökan lämnats in till Energimyndigheten.

Fråga: Kan projektet ha en tidigare eller senare projektstart än vad som står i den fullständiga utlysningstexten. (Alla finansiärer har svårt att hålla tiden.)

Projektet kan inte ha en senare projektstart än vad som anges i den fullständiga utlysningstexten. Ibland kan man lösa det genom att någon av partnererna börjar lite före de andra och det blir den officiella projektstarten. Vi rekommenderar att man tar kontakt med sin finansiär i anslutning till uppstart om detta är ett problem.



FAQ Clean Energy Transition Partnership (CETPartnership) Joint Call for proposals (Swedish Energy Agency)

Composition of the Project Consortium

Question: What does “non-research organisation” mean? Must the consortium include a non-research organisation/“industrial partner”?

Applicants from organisations in Sweden must include at least one organisation in the consortium that is not a research organisation. This can be an industrial partner/company, but it may also be another organisation relevant to the project, for example a municipality or another organisation with a need for the expected results or innovation in the area.

Question: How involved must a partner be in order to be counted as a partner in the project?

It is important that the application demonstrates that an (associate) partner in the project consortium allocates resources that actively contribute to the implementation of the project (these may be staff hours, equipment, data, etc.). It is not sufficient for an (associate) partner to merely sit on a reference group or act as an observer. An (associate) partner must in some way take part in the implementation of the project but does not necessarily need to apply for funding.

Question: May the “industrial/company partner” be a subsidiary based in Sweden but owned by a parent company in another country?

Yes. The requirement for an “industrial partner” exists because the Swedish Energy Agency wants to ensure that the project creates practical benefit in Sweden.

Question: May we wait to invite possible partners to the consortium until after stage one of the application process?

No. All intended partners must be included in stage one of the application, as we need to assess the budget before the application can proceed to stage two. However, details about the precise form of participation may be supplemented and clarified in stage two.

Funding Levels

Question: Who may apply for support for overhead costs?

Overhead costs are eligible for all organisations. However, the conditions and support level differ depending on the type of organisation. For detailed information see the following link: [allmanna-villkor-for-stod_forskning-innovation-affarsutveckling.pdf](#)



Question: How much indirect costs, funding may universities apply for? May they apply for full cost coverage?

Yes, universities and higher education institutions may apply based on full cost coverage and use actual costs.

In the application, it is important (if applying for 100% funding) to design the project so that there is no risk of indirect State aid; for example, the organisation must own the rights and risks of the project results in proportion to the work performed.

Question: Are there any limits regarding the total budget for the project?

No. The budget should be proportionate to the activities proposed in the application. There may be budget indications in the different call modules (e.g. “The call generally aims to support projects applying for funding in the range of EUR 0.5–5 million”). However, there is no requirement to follow this.

Question: Are there rules for how much of the budget must be allocated to a specific partner?

No specific rules apply, but each partner must actively participate in the project. Note also:

- One project consortium partner may contribute a maximum of 60% of the total effort (measured in person-months).
- Partners from one country/region may together contribute a maximum of 75% of the total effort (measured in person-months).

TRL Levels in the Call

Question: Can funding be requested for basic research?

No, not in this call.

Question: How can I “translate” TRL levels into experimental development or industrial research?

A simplified model that can be used as guidance is provided in the annex. Note that reality is more complex than the table suggests, and other factors may influence classification.



Other Questions

Question: Why has the Swedish Energy Agency chosen not to participate in call modules 3 and 4 in the 2026 call?

The Swedish Energy Agency is participating in the CETPartnership 2026 call in most call modules, including a new module focusing on batteries. However, we have chosen not to participate in modules 3 and 4 on this occasion.

The reason is that these call modules have previously had a large share of projects with Swedish participation, and we already have many ongoing projects in these areas. To create a better balance in the agency's project portfolio, we are now prioritizing call other modules in order to broaden participation and stimulate more projects in those areas.

In addition, Industrikivet as a funding programme is not participating in this year's CETPartnership joint call, which affects the possibility of taking part in call module 4. At the same time, issues related to CCS/CCU remain relevant within other modules, such as call module 9.

Question: Can we apply to any part/module of the Call?

Yes. But the Swedish Energy Agency will only provide financial support to the call modules which the Agency is participating in. For other call modules you may apply as self-funded project partner.

Question: Can a foreign project partner receive funding from the Swedish Energy Agency?

No, not in this call.

Question: Are there special rules for procuring services within the project?

No special rules apply within CETPartnership. The Swedish Energy Agency's general procurement rules apply: procurement must be cost-effective and comply with Swedish legislation.

Question: How can I appeal the decision not to proceed to stage 2?

Information on how and when to submit a redress request is provided in the full call text.

It is important that all project participants review what applies in relation to their respective national funders during the application process.

Consortium Agreement

- The project coordinator is responsible for establishing an agreement between the project partners.



- The agreement must include rules regarding intellectual property rights (IPR). It must ensure that the international project is carried out according to the international project application and common rules for handling IPR.
 - A template is available in the full call text.
-

Stage 2 of the Call

Changes must be approved by relevant funders for the entire project.

Changes must not affect the overall eligibility of the project.

Question: What formal documentation is required if a partner is added or changed in stage 2?

For Swedish partners, you must notify and justify the change to the Swedish Energy Agency by email and receive confirmation. We then send an email to CETP Call Management confirming the approved change. They must receive this email before you submit the stage-2 application.

Question: May the budget be changed in stage 2?

The total requested budget cannot be changed.

Distribution between Swedish partners may be adjusted as long as the total requested amount does not increase and the main project is not substantially altered.

Question: May partners be added or removed in stage 2?

The following changes are allowed:

- Addition of a self-funded partner
- Replacement of a partner deemed ineligible with a self-funded partner
- Adding a partner requesting funds may be rejected if the national/regional funder is oversubscribed.
- Other changes may be allowed if:
- The coordinator remains the same

Changes are well justified in relation to the project's scope and ambition

All other changes require written approval from the national/regional funder and notification to Call Management.

Question: May the "industrial partner" be replaced in stage 2?

Yes, but only with approval from the national/regional funder if the partner requests funding.

Question: May an "industrial partner" be added or removed in stage 2?

Yes, provided the requested budget is not affected.

Question: What if a partner undergoes a change of organisation number or internal restructuring between stage 1 and stage 2?



Inform the funder and obtain written approval. Then notify Call Management and include the approval.

National Application

Question: Must I submit a national application to the Swedish Energy Agency, and when?

A national application is submitted after the stage-2 evaluation and only when the applicant is specifically invited to do so.

Question: Which exchange rate should be used when converting costs from EUR to SEK for the national application?

Use the current exchange rate at the time of submission, not the rate used in the original international application.

Question: When will I receive a decision on my national application?

The national decisions usually take between 1-3 months after national applications is submitted.

Question: May the project start earlier or later than stated in the full call text? (All funders have difficulty keeping exact timelines.)

The project start must start at the latest the date specified in the full call text. Should all funding agencies have completed their approval, project may start earlier should all funding agencies be in agreement.