



## Regionala elektrifieringspiloter – Utlysning för laddning av tunga vägtransporter

Statens energimyndighet (Energimyndigheten) utlyser högst 850 miljoner kronor i stöd till utbyggnad av laddinfrastruktur för tunga vägtransporter vid terminaler, lager, återvinningscentraler och liknande platser som är öppna för tillträde för alla transportörer som har ett ärende på platsen. Utlysningen är en del av programmet för regionala elektrifieringspiloter för tunga transporter och ska bidra till ökad elektrifiering av tunga vägtransporter. Energimyndigheten välkomnar ansökningar från såväl privata företag som offentligt ägda företag. Stödet utgör 20–50 procent av stödberättigande kostnader och stödnivån avgörs av storleken på den organisation som söker stöd. Projekt i gleset befolkade delar av landet kan få ytterligare 5 procent i stöd. Alla projekt som uppfyller krav och villkor i utlysningen ges stöd så länge som det finns medel kvar inom utlysningen.

## Innehåll

1	Vilka projekt kan få stöd?	3
2	Vilka datum gäller för ansökan?	3
3	Ord och uttryck	3
4	Vem kan söka?	4
5	Vad kan ni få stöd för?	4
6	Hur stor andel av er organisations kostnader kan ni få stöd för?	5
7	Vad ska finnas med i ansökan?	6
8	Så här ansöker ni – börja i god tid	6
9	Förutsättningar för stöd	6
10	Vad händer efter att ansökan lämnats in?	8
10.1	Allmän handling och sekretess .....	8
11	Om ni beviljas stöd	9
11.1	Utbetalning av stöd .....	9
11.2	Samtycke till offentliggörande av uppgifter om stödet.....	9
12	Om ni har frågor	9
	<b>Bilaga 1 - Krav för att ansökan ska kunna beviljas</b>	<b>10</b>
	Tekniska krav avseende laddningspunkter .....	10
	Tekniska krav avseende effektförsörjning.....	10
	Lokaliseringskrav och tillgänglighetskrav.....	11
	<b>Bilaga 2 – Definition av små och medelstora företag</b>	<b>11</b>
	<b>Bilaga 3 – högre stödandel i stödområden</b>	<b>12</b>
	<b>Bilaga 4 – Allmänna villkor för stöd</b>	<b>12</b>

## 1 Vilka projekt kan få stöd?

Stödet till regionala elektrifieringspiloter syftar till att påskynda elektrifieringen av tunga godstransporter. Tidigare har Energimyndigheten haft utlysningar för laddstationer som bland annat är lokaliserade längs med våra större vägar och ofta i anslutning till exempelvis lunchrestauranger, drivmedelsstationer och större rastplatser. Den här utlysningen har en annan inriktning. Energimyndigheten lämnar i denna utlysning stöd, i form av bidrag, till utbyggnad av laddinfrastruktur för tunga vägtransporter vid terminaler, lager, återvinningscentraler och liknande platser som är öppna för tillträde för alla transportörer med tunga lastbilar som har ett ärende på platsen (ibland kallade semipublika platser). Stöd kan även gå till lagring av förnybar el specifikt kopplat till laddstationens behov. Se även Bilaga 1 - Krav för att ansökan ska kunna beviljas.

## 2 Vilka datum gäller för ansökan?

Utlysningen öppnar den 6 maj 2024 och stänger den 31 oktober 2024.

Viktiga tider för ansökningsprocessen och beslut återfinns i tabellen nedan.

Tidsfrister	När tas beslut om er ansökan?	Tidigaste projektstart	Projektet avslutas senast
Sista dag att skicka in ansökan är den 31 oktober 2024. Sista rekommenderade dag att skicka frågor om utlysningen är den 28 oktober 2024. Sista rekommenderade dag att söka behörighet till "Mina sidor" är den 28 oktober 2024. Teknisk support finns tillgänglig fram tills den 31 oktober kl. 12.00.	Beslut tas löpande efter att kompletta ansökningar kommit in.	Projektet kan startas tidigast när ansökan om stöd har kommit in till Energimyndigheten. Observera dock att om ni påbörjar projektet innan Energimyndigheten har fattat beslut om er ansökan om stöd så gör ni det på egen risk.	2027-09-30

## 3 Ord och uttryck

Ord och uttryck i denna utlysningstext har samma betydelse som i förordningen (2022:107) om statligt stöd till regionala elektrifieringspiloter för tunga transporter, i de delar som är tillämpliga i denna utlysning:

- *regional elektrifieringspilot*: ett projekt

- a) där aktörer går samman för att bygga infrastruktur med strategiskt placerade laddstationer, och
  - b) som möjliggör tunga elektrifierade lastbilstransporter och optimerade logistikflöden inom ett område med omfattande behov av godstransporter.
- *laddstation*: en anläggning med en eller flera laddningspunkter.
  - *laddningspunkt*: ett gränssnitt där ett elfordon i taget kan laddas.

Utöver det används ofta begreppet *stödberättigande kostnader*. Med det avses de kostnader som stödet från Energimyndigheten beräknas på, alltså den totala kostnaden för såväl egen finansiering som den del som ni söker stöd för från myndigheten. Se ytterligare detaljer i avsnitt 5 samt i bilaga 4.

## 4 Vem kan söka?

I denna utlysning välkomnar vi ansökningar från exempelvis:

- Privata företag
- Offentligt ägda företag

Fastigheten där laddstationen ska uppföras ska fylla en viktig funktion för något eller några av följande ändamål kopplade till tunga lastbilstransporter:

- Omlastning av varor och gods
- Lagerhållning av varor och gods
- Byte mellan trafikslag för varor och gods, exempelvis hamnar och kombiterminaler
- Varu- och godsmottagning
- Återvinning och renhållning
- Verkstad och servicetjänster för tunga lastbilar

För krav om bl.a. tillträde till laddstationen, se Bilaga 1 - Krav för att ansökan ska kunna beviljas.

## 5 Vad kan ni få stöd för?

Stöd lämnas i denna utlysning enligt förordningen (2022:107) om statligt stöd till regionala elektrifieringspiloter för tunga transporter. Stöd lämnas för sådana investeringar i laddningsinfrastruktur som avses i artikel 36a i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014<sup>1</sup> (härefter ”GBER”).

Stödberättigande kostnader är kostnader för uppförande, installation, uppgradering eller utbyggnad av laddningsinfrastrukturen. Det är kostnader för:

- Själva laddningsinfrastrukturen och tillhörande teknisk utrustning.

<sup>1</sup> Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget.

- Installation av eller uppgradering av elektriska eller andra komponenter, inbegripet elkablar och krafttransformatorer som krävs för anslutning av laddningsinfrastrukturen till elnätet eller till en lokal enhet för produktion eller lagring av el.
- Kostnader för teknisk utrustning, anläggningsarbeten, mark- eller väganpassningar och installationskostnader.
- Kostnader för att inhämta relevanta tillstånd.
- Investeringskostnaderna för lagringseenheter för lagring av förnybar el.

Kostnader för förnybar elproduktion i anslutning till anläggningen är inte en stödberättigande kostnad och ska inte tas med i projektbudgeten.

## 6 Hur stor andel av er organisations kostnader kan ni få stöd för?

Energimyndigheten lämnar i denna utlysning stöd för stödmottagarens stödberättigande kostnader vid utbyggnad av ändamålsenlig laddinfrastruktur på fastigheter vars syfte överensstämmer med texten i avsnitt 4.

**Stora företag** kan få stöd med 20 % av stödberättigande kostnader.

**Medelstora företag** kan få stöd med 40 % av stödberättigande kostnader.

**Små företag** kan få stöd med 50 % av stödberättigande kostnader.

Läs mer om små och medelstora företag i bilaga 2.

Därutöver kan ett tillägg om 5 procentenheter ges för investeringar i stödområden som anges på godkända regionalstödkartor. Här finns en [lista](#) och en [karta](#) med aktuella stödområden. Observera när ni läser listan och tittar på kartan att delar av tätorterna i Luleå, Umeå, Sundsvall, Borlänge och Faluns kommun är undantagna.

Läs mer om stödområden i bilaga 3.

Stödet kan uppgå till maximalt 20 miljoner kronor per ansökan.

Eftersom stödet från Energimyndigheten inte täcker hela investeringskostnaden behöver ni själva stå för den resterande kostnaden som inte täcks av stödet från Energimyndigheten. Den delen som inte täcks av Energimyndighetens bidrag får inte komma från EU eller andra statliga medel.

## 7 Vad ska finnas med i ansökan?

Ansökan sker genom att svara på frågorna i formuläret i Energimyndighetens ansökningssystem på Mina sidor. En ansökan avser en plats/verksamhet. Frågorna innebär bland annat att ni ska beskriva:

- Uppgifter om sökande, fastighet, adress, koordinater, beskrivning av projektet och verksamheten, samverkan, tekniska krav för laddningspunkter, effektförsörjning, tidsplan, lokaliseringskrav och tillgänglighet.
- Stödmottagarens samtliga kostnader för projektet. Stödberättigande kostnader hittar ni under avsnitt 5 Vad kan ni få stöd för?

Se mer om krav i Bilaga 1 - Krav för att projektförslagen ska kunna få stöd.

## 8 Så här ansöker ni – börja i god tid

Följ dessa steg så går er ansökan snabbare:

- Använd Mina Sidor<sup>2</sup> för att skriva ansökan
- Börja med att ansöka om behörighet till Mina sidor. Ansök om behörighet i god tid, eftersom det kan ta några dagar innan det är klart.
- Skriv ansökan på svenska
- Använd gärna ett enkelt språk och skriv så att även någon som inte är helt insatt i ämnet kan förstå vad projektet handlar om.

Handledning för hur ni skickar in ansökan finns i Manual för ansökningar på utlysningens webbsida: [Utl ysningar och stöd \(energimyndigheten.se\)](https://www.energimyndigheten.se/utlysningar-och-stod).

Ansökan ska ha kommit in till Energimyndigheten senast den 31 oktober 2024. Vi lämnar teknisk support fram till kl. 12.00 samma dag.

## 9 Förutsättningar för stöd

Nedan anges förutsättningar som måste vara uppfyllda för att Energimyndigheten ska kunna lämna stöd för genomförande av en regional elektrifieringspilot.

Energimyndigheten får lämna stöd, om det finns medel, i enlighet med de villkor som anges i kapitel 1 och artikel 36 a i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. För att kunna få stöd behöver stödmottagaren dessutom uppfylla följande förutsättningar enligt förordning (2022:107) om statligt stöd till regionala elektrifieringspiloter för tunga transporter:

<sup>2</sup> Länk till Mina Sidor finns på utlysningens webbsida.

- Stödmottagaren ska ha förutsättningar att genomföra åtgärden i samverkan mellan olika aktörer och sprida kunskap och information om den,
- Stödmottagaren ska tillgängliggöra relevanta fordons- och laddningsrelaterade data om elektrifiering och optimerade logistikflöden (Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.<sup>3</sup>),
- Laddningspunkterna ska utrustas på ett sådant sätt att information om dem (t.ex. status upptagen/tillgänglig) kan förmedlas och offentliggöras i realtid, och
- Stödmottagaren ska åta sig att under fem år efter det att en laddstation färdigställts säkerställa att den är i fortsatt drift. Laddstationen ska vara tillgänglig för utvärdering av och informationsinhämtning från projektet i minst 5 år efter färdigställande.

I denna utlysning gäller dessutom följande:

- När det gäller kravet att laddstationen ska vara i drift i minst fem år efter färdigställandet accepteras tillfälligt driftuppehåll för reparation, underhåll, besiktning och liknande åtgärder samt driftstopp som beror på omständigheter utanför stödmottagarens kontroll, såsom exempelvis strömavbrott. Att laddstationen är i drift innebär att den ska vara tillgänglig för laddning.
- Laddstationen ska vara tillgänglig under ordinarie öppettider för den övriga verksamheten på fastigheten.
- Energimyndigheten har rätt att sprida erfarenheter från projektet/piloten i syfte att främja kunskapsöverföring till andra aktörer regionalt och nationellt.
- Laddstationen ska uppfylla alla tekniska krav och lokaliseringskrav som anges i denna utlysningstext. Se bilaga 1 - Krav för att projektförslagen ska kunna få stöd.

Ansökan om stöd ska ha lämnats in innan ni inleder projektet. Kostnader som uppkommer innan ansökan skickats in är inte stödberättigande. I ansökan ska ni ange vilka aktörer som ingår i projektet och när den regionala elektrifieringspiloten senast kommer att vara färdigställd.

Energimyndigheten får enligt 9 § förordningen (2022:107) om statligt stöd till regionala elektrifieringspiloter för tunga transporter inte lämna stöd för åtgärder som måste genomföras för att uppfylla en skyldighet enligt lag, annan författning eller villkor i ett

<sup>3</sup> Se mer under avsnitt 10.1 om Allmän handling och sekretess.

tillstånd. Energimyndigheten får inte heller lämna stöd om ni har beviljats annat offentligt stöd för samma ändamål.

## 10 Vad händer efter att ansökan lämnats in?

Inkomna ansökningar granskas löpande efter att ansökan är komplett. Ni kan inte själva komplettera er ansökan efter att ansökan skickats in. Däremot kan Energimyndigheten be er skicka in kompletteringar utifrån de uppgifter som vi behöver för att kunna granska ansökan.

Vid varje ansökan genomförs en kreditkontroll. Energimyndigheten kan också begära in kompletteringar om stödmottagarens ekonomiska förhållanden.

Alla projekt som uppfyller krav och villkor i utlysningen ges stöd så länge som det finns medel kvar inom utlysningen. Ifall avsatta medel i utlysningen (850 miljoner kronor) inte skulle räcka för alla som ansöker i tid så kommer Energimyndigheten i turordning att besluta om inkomna fullständiga ansökningar. Då beviljas stöd så länge som det finns medel kvar inom utlysningen. En ansökan anses som fullständig först efter att eventuella kompletteringar som Energimyndigheten ber er om har kommit in till myndigheten.

Energimyndigheten ska innan beslut om stöd inhämta synpunkter från berörda länsstyrelser.

Energimyndighetens ambition är att kunna ta beslut i ert ärende så snart som möjligt. När Energimyndigheten har tagit beslut om er ansökan kommer beslutet att skickas till er via Mina Sidor.

### 10.1 Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.



## 11 Om ni beviljas stöd

### 11.1 Utbetalning av stöd

Utbetalningsplanen kommer att framgå av ert beslut. Vid projekt som pågår under längre tid än ett kalenderår sker en schematisk utbetalning av stöd i enlighet med anslagsförordningen och varje utbetalning sker först efter att innevarande stödperiods kostnader har blivit redovisade och godkända av Energimyndigheten.

Enligt förordningen (2022:107) om statligt stöd till regionala elektrifieringspiloter för tunga transporter får maximalt 75 procent av beviljat belopp betalas ut i förskott. Resterande del betalas ut efter att stödmottagarna i projektet har fått slutredovisningen godkänd av Energimyndigheten. Utbetalningarna sker vanligtvis i början av projektet, vid lägesredovisning och efter godkänd slutredovisning.

Vid kortare projekt (ca 1 år) eller om ni blir klara tidigare än beräknat, kan lägesredovisningen utgå.

För mer information om utbetalning, se Bilaga 4 Allmänna villkor för stöd.

### 11.2 Samtycke till offentliggörande av uppgifter om stödet

Om ni är ett företag, observera att om uppgifter om stöd ska offentliggöras enligt artikel 9 i Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, får Energimyndigheten bevilja stödet endast om ni samtycker till offentliggörandet.

## 12 Om ni har frågor

Se gärna Frågor och svar på utlysningens webbsida: [Utlysningar och stöd \(energimyndigheten.se\)](https://www.energimyndigheten.se/utlysningar-och-stod)

För skyndsam återkoppling kontakta oss gärna genom att skicka e-post till [elektrifieringspiloter@energimyndigheten.se](mailto:elektrifieringspiloter@energimyndigheten.se)

Gäller det frågor om själva utlysningen och dess inriktning och villkor är det bra om de skickas senast den 28 oktober 2024 för att Energimyndigheten ska ha möjlighet att svara innan ansökningstiden går ut.

# Bilaga 1 - Krav för att ansökan ska kunna beviljas

## Tekniska krav avseende laddningspunkter

- Laddningspunkterna ska uppfylla kraven i 5 § förordning (2016:917) om krav på installationer för alternativa drivmedel.<sup>4</sup>
- Om ansökan omfattar installation av trådlös eller induktiv laddning så ska det i anslutning till fastigheten även erbjudas minst en laddningspunkt med konduktiv laddning.
- Installation av trådlös eller induktiv laddning ska följa standarden SS-EN IEC 61980.
- Varje laddningspunkt med anslutningsdon ska kunna erbjuda en genomsnittlig effekt på minst 150 kW under 45 minuter. Återhämtning mellan laddningar får i detta sammanhang högst anses pågå under 15 minuter. Lastbalansering under 150 kW är tillåten. Kravet gäller inte trådlös eller induktiv laddning.
- Laddningspunkterna ska vara utrustade med möjlighet att dela realtidsinformation.
- Betalningslösningar ska vara icke-diskriminerande mellan alla användare.

## Tekniska krav avseende effektförsörjning

- Investeringskostnader för effektförsörjning, inklusive ellager, är stödberättigande upp till hela effektbehovet vid laddning på full effekt utan lastbalansering.
- Effektförsörjningen via elnätet får kompletteras med ellager och villkorade elavtal. Det får inte innebära en kraftig försämring av möjligheten att ladda för besökande transportörer.
- Effektförsörjningen via elnätet får kompletteras med egen förnybar elproduktion förutsatt att anläggningens effektförsörjning och övrig funktion inte påverkas negativt. Investeringen i förnybar elproduktion är dock inte en stödberättigande kostnad.
- Infrastruktur som finansieras med stödet från Energimyndigheten måste vara tagen i drift senast vid projektets slutdatum.

<sup>4</sup> [Förordning \(2016:917\) om krav på installationer för alternativa drivmedel | Sveriges riksdag \(riksdagen.se\)](#)  
Lydelse 2024-04-05: 5 § Likströmsbaserade snabba laddningspunkter för elfordon som är tillgängliga för allmänheten, med undantag för trådlösa eller induktiva enheter, ska utrustas med åtminstone anslutningsdon av de kombinerade laddningssystemen av typ Combo 2 som beskrivs i standarden SS-EN 62196-3.

### Lokaliseringskrav och tillgänglighetskrav

- Laddstationen får men behöver inte vara helt dedikerad för tunga lastbilar. I de fall där laddstationen inte är specifikt dedikerad för tunga lastbilar så ska tunga lastbilar ha företräde vid konkurrens om laddning.
- Laddstationen ska vara öppen för tillträde för alla transportörer med tunga lastbilar som har ett ärende på fastigheten<sup>5</sup>. Det måste vara minst två transportörer utöver stödmottagaren som har regelbundna transportrelaterade ärenden på den aktuella fastigheten.
- Det får inte ske någon prisdifferentiering mellan de som har tillgång till laddstationen och avser att nyttja laddinfrastrukturen utöver tydliga och transparent tillgängliga mängdrabatter för laddning.
- Det krävs skriftlig tillåtelse från fastighetsägaren att installera laddstationen på fastigheten, om stödmottagaren själv inte är fastighetsägare.

Om relevanta standarder förändras under projekttiden är det tillåtet att, inom projekttiden och utifrån beviljat stödbelopp, anpassa projektet till eventuella nya standarder. Det skulle till exempel kunna handla om Megawatt Charging System (MCS).

## Bilaga 2 – Definition av små och medelstora företag

Små- och medelstora företag (SMF) definieras med beaktande dels av företagets antal anställda, dels av företagets nettoomsättning alternativt balansomslutning. Definitionen följer av: Kommissionens rekommendation om definitionen av mikroföretag samt små och medelstora företag (2003/361/EG).

Med **små företag** avses företag med färre än 50 anställda och en årsomsättning eller balansomslutning som inte överstiger 10 miljoner EUR.

Med **medelstora företag** avses företag med färre än 250 anställda och en årsomsättning som inte överstiger 50 miljoner EUR eller en balansomslutning som inte överstiger 43 miljoner EUR.

Med ett **stort företag** avses företag med 250 anställda eller fler och en årsomsättning på minst 50 miljoner EUR och/eller en balansomslutning på minst 43 miljoner EUR. Företag i denna kategori ingår inte i definitionen av små- och medelstora företag.

För att ett företag ska definieras som en viss typ av företag behöver kriterierna enligt ovan vara uppfyllda.

<sup>5</sup> Det är tillåtet att t.ex. ha fastigheten indelad i olika behörighetszoner.

Under vissa förutsättningar ska ett företag **räkna med uppgifter från andra företag inom koncernen** vid beräkningen av personalstyrka och de finansiella beloppen.

För att avgöra om detta behövs måste man först fastställa om det aktuella företaget är ett fristående företag, ett partnerföretag eller ett anknutet företag. En mall för hur en sådan beräkning ska göras finns i [kommissionens användarhandledning](#) om definitionen av SMF-företag.

Ett företag som ingår i en koncern är i många fall att räkna som ett anknutet företag. Det anknutna företags alla uppgifter måste läggas till ert företags uppgifter för att fastställa om ni uppfyller kraven på personalstyrka och finansiella gränsvärden i definitionen av små och medelstora företag.

## Bilaga 3 – högre stödandel i stödområden

Enligt GBER 36a pt 6 kan stödandelen höjas med 5 procentenheter i stödområden som beslutats enligt 107.3 c i fördraget. Stödområdena framgår av förordning (1999:1382) om stödområden för vissa regionala företagsstöd. I samtliga stödområden i Sverige (1-3) kan stödandelen höjas med 5 % eftersom de är beslutade med stöd av 107.3 c i fördraget.

Här finns en [lista](#) och en [karta](#) med aktuella stödområden. Observera när ni läser listan och tittar på kartan att delar av tätorterna i Luleå, Umeå, Sundsvall, Borlänge och Faluns kommun är undantagna. För mer information om vilka så kallade DeSO-områden som undantas se förordning (1999:1382).

## Bilaga 4 – Allmänna villkor för stöd

Dessa allmänna villkor för stöd gäller om inte annat framgår av Statens energimyndighets (Energimyndighetens) beslut om stöd. Nedan ges en beskrivning av villkoren.

### Definitioner

Med *stödmottagare* avses i dessa villkor den organisation eller de organisationer som enligt Energimyndighetens beslut tar emot stöd från Energimyndigheten.

Vid projekt med flera deltagande organisationer avses med *projektpart* de organisationer som deltar i projektet (dock ej organisationer som utför konsultuppdrag för stödmottagarens räkning).

Vid projekt med flera projektparter avses med *koordinator* den projektpart som samordnar projektet, tar emot stödet från Energimyndigheten och som vidarebefordrar stöd till övriga stödmottagare som deltar i projektet i enlighet med Energimyndighetens beslut.

### 1 § Allmänt

Stödet beviljas för att finansiera genomförandet av det projekt som anges i Energimyndighetens beslut om stöd.

Stödmottagarna har rätt till beslutade medel endast om Energimyndigheten får erforderliga medel från regeringen.

Stödmottagaren ska finansiera den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten med egna medel eller med medel från annan finansiär. Stödmottagaren ansvarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projekttiden.

Vid all presentation av projektet ska det anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

## **2 § Koordinators åtaganden vid projekt med flera projektparter**

Vid projekt med flera projektparter har koordinatören följande åtaganden, utöver vad som gäller för samtliga stödmottagare. Det åligger koordinatören

- att ha behörighet att företräda övriga stödmottagare avseende projektet i förhållande till Energimyndigheten
- att ta emot Energimyndighetens utbetalning av stöd
- att överföra Energimyndighetens stöd till övriga stödmottagare i enlighet med myndighetens beslut om stöd
- att på Energimyndighetens begäran styrka hur varje utbetalning har fördelats mellan de olika stödmottagarna
- att omgående till övriga stödmottagare vidarebefordra Energimyndighetens beslut, ändringsbeslut och annan för stödmottagare relevant information från Energimyndigheten
- att under projekttiden rapportera enligt Energimyndighetens beslut och anvisningar i enlighet med 7 §
- att säkerställa att Energimyndigheten omedelbart underrättas om sådana omständigheter uppstår som framgår av 8 §
- att ansöka om ändringar i projektet i enlighet med 8 §.

## **3 § Stödberättigande kostnader**

### **3.1 Allmänna krav**

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som stödet från Energimyndigheten beräknas på. Vilka kostnader som är stödberättigande i ett projekt och hur stor andel av dessa kostnader som stödmottagaren kan få stöd för beror på vilken stödgrund Energimyndigheten har fattat sitt beslut om stöd mot. Stödgrunden framgår av Energimyndighetens beslut.

För att en kostnad ska vara stödberättigande gäller dessa allmänna krav:

- Kostnaden ska vara skälig.
- Kostnaden ska ha uppkommit för genomförandet av projektet.
- Kostnaden ska vara faktisk och reviderbar, vilket innebär att den ska kunna återfinnas i stödmottagarens bokföring. En stödmottagare kan till exempel inte få stöd för arbete som utförs utan lön. Kostnaden får inte heller vara uppskattad.
- Kostnaden ska bäras av stödmottagaren, vilket innebär att en stödmottagare bara får ta upp sina egna bokförda kostnader.
- Kostnaden ska vara fastställd i enlighet med god redovisningssed.
- Kostnaden ska ha uppkommit i projektet och under den projekttid som framgår av beslutet. Kostnader som uppkommit före eller efter den i beslutet angivna projekttiden är inte stödberättigande.

I stödmottagarens bokföring ska projektkostnaderna vara redovisade på ett sådant sätt att de går att särskilja från stödmottagarens övriga transaktioner.

### 3.2 Särskilt om lönekostnader

Direkta kostnader för personal (bruttolön och lönebikostnad) ska redovisas som lönekostnader i den omfattning som dessa personer arbetar i projektet. Med lönebikostnader avses sociala avgifter enligt lag, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning. Lönekostnaden ska vara reviderbar. Tidsredovisning ska kunna visas upp på begäran av Energimyndigheten.

- Stödmottagare som är universitet och högskolor kan få stöd för direkta lönekostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.
- För övriga stödmottagare (som inte är universitet eller högskolor) gäller att de totala stödberättigande lönekostnaderna kan uppgå till en genomsnittlig kostnad om maximalt 800 kr/timme. Kostnaden ska i enlighet med de allmänna kraven i 3.1 vara faktisk, vilket innebär att kostnaden inte får vara en schablon. Det innebär att om de faktiska lönekostnaderna är högre än 800 kr/timme, är högst 800 kr/timme stödberättigande. Omvänt gäller att om de faktiska kostnaderna understiger 800 kr/timme, ska de lägre, faktiska kostnaderna tas upp. Genomsnittlig kostnad betyder att om en stödmottagare har flera personer med olika lönenivåer som arbetar i projektet, får den genomsnittliga lönekostnaden uppgå till högst 800 kr/timme för att vara stödberättigande. Beräkningen ska göras utifrån de totala faktiska lönekostnaderna delat med totalt antal timmar nedlagda i projektet. Om resultatet vid beräkningen överstiger 800 kr/timme, ska lönekostnaderna minskas vid redovisning till Energimyndigheten.

### 3.3 Särskilt om indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead-kostnader) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet under projekttiden. Detta gäller t.ex. löner och arvoden till personal som inte arbetar specifikt med projektet (såsom personal som arbetar med ekonomi eller administration som inte är projektspecifik), kontorsmaterial och IT-system.

- *Stödmottagare som är universitet och högskolor* kan få stöd för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.
- *Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet* kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 % på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten och att stödmottagaren tydligt särskiljer sin icke-ekonomiska verksamhet, dess kostnader och finansiering från sin ekonomiska verksamhet.
- *Stödmottagare som är företag* (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

### 3.4 Särskilt om konsultkostnader

Ersättning till personer som inte är anställda av en stödmottagare ska redovisas som köpta tjänster (konsultkostnader). Ersättning för köpta tjänster ska vara marknadsmässig. Projektpart får inom projektet inte vara underleverantör till annan projektpart.

## 4 § Utbetalning av bidrag

Utbetalningsplanen framgår av beslutet om stöd. Utbetalning av bidrag sker utan föregående rekvisition om inte annat framgår av beslutet. Bidraget täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos stödmottagaren. Stödmottagaren ska skicka in verifikationer för de redovisade kostnaderna om Energimyndigheten begär det. Energimyndigheten har rätt att hålla inne utbetalningar av stöd om stödmottagaren inte har arbetat upp minst 90 procent av tidigare utbetalda medel i samma projekt.

### **5 § Arbetsgivarförhållanden**

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter, etc.

### **6 § Underrättelseskyldighet angående finansiering**

Stödmottagaren ska omgående underrätta Energimyndigheten om stödmottagaren ansöker om eller får medel för projektet från annan finansör än Energimyndigheten. Detta gäller även andra ändringar av finansieringen av projektet jämfört med vad som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd.

### **7 § Rapportering och uppföljning**

Rapportering och uppföljning ska ske i enlighet med Energimyndighetens anvisningar och beslut om stöd.

Om projektpart enligt beslutet får medel motsvarande tre miljoner kronor eller mer från Energimyndigheten ska revisorsintyg från auktoriserad eller godkänd revisor avseende denna projektpart bifogas slutredovisningen. För kommun, landsting, statliga myndigheter, universitet och högskola accepteras revisorsintyg från internrevisor. Revisorsintyg ska även bifogas slutredovisningen om Energimyndigheten så särskilt begär. Genom intyget ska revisor bekräfta att i slutredovisningen redovisade kostnader för projektparten hämtats ur dennes bokföring, att kostnaderna har uppkommit under den projekttid som framgår av beslutet, att kostnaderna är verifierade (styrkta) och att projektpartens redovisningsrutiner är utformade i enlighet med god redovisningssed.

### **8 § Ändringar i projektet**

Stödmottagaren ska i förväg skriftligen ansöka hos Energimyndigheten om att få göra ändringar inom den genomförande- och kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd. Detta gäller t.ex. byte av projektledare, byte av stödmottagare, ändrad projekttid, ändring i genomförandet och lokalisering eller anstånd med rapportering till Energimyndigheten. Förskjutningar accepteras mellan kostnadsslagen inom den kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut upp till och med tio (10) procent. Stödmottagaren ska ansöka hos Energimyndigheten om ändringar som överstiger tio (10) procent om beloppet är större än 50 000 kronor.

Stödmottagaren ska omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om projektet avbryts eller försenas, om stödmottagaren kommer på obestånd eller om annan omständighet av väsentlig betydelse inträffar. Stödmottagaren ska även omgående anmäla namn- och adressändring till Energimyndigheten.

### **9 § Ändring av beslut**

Ändringar eller tillägg till Energimyndighetens beslut om stöd ska upprättas skriftligen av Energimyndigheten för att gälla.



### 10 § Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare har nyttjanderätt över projektresultat som uppkommer inom projektet. Projektresultaten får överlåtas eller upplåtas till annan. Stödmottagare får dock inte överlåta eller upplåta projektresultat, eller på annat sätt vidta någon åtgärd, som medför att det blir fråga om indirekt statligt stöd.

### 11 § Granskningsrätt

Energimyndigheten eller annan som Energimyndigheten utsett (t.ex. auktoriserad revisor) har rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som innehåller uppgifter om t.ex. den tekniska och ekonomiska utvecklingen av ett projekt. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från datumet för projektslut.

### 12 § Återbetalning av ej upparbetade medel

Beviljade och utbetalda medel som inte har förbrukats av stödmottagaren ska återbetalas till Energimyndigheten. Efter inlämnande av ekonomisk slutredovisning meddelar Energimyndigheten om återbetalningsskyldighet föreligger och med vilket belopp.

### 13 § Sanktioner

Energimyndigheten ska besluta att ett beviljat stöd helt eller delvis inte ska betalas ut om

1. den som ansökt om stöd genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att stödet beviljats felaktigt eller med för högt belopp,
2. stödet av någon annan orsak har beviljats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren skäligen borde ha insett detta, eller
3. villkoren för stödet inte har följts.

Stödmottagaren är återbetalningsskyldig om någon av de grunder som anges i punkterna 1–3 ovan föreligger, om stöd som betalats ut helt eller delvis inte har utnyttjats eller om stödet inte har använts för det ändamål som det har beviljats för. Energimyndigheten kan då komma att helt eller delvis kräva tillbaka stödet jämte ränta enligt räntelagen (1975:635).

Vid det fallet att stödet från Energimyndigheten utgör olagligt statligt stöd, är stödmottagaren skyldig att betala tillbaka stödet om återbetalning inte får underlåtas enligt EU-rätten. Detta framgår av 3 § lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler. Statens energimyndighet ska då i enlighet med samma lag återkräva stödet jämte ränta från utbetalningsdagen.

Energimyndigheten kan hålla inne utbetalningar av stöd tills vidare om myndigheten överväger men ännu inte har beslutat om sanktioner. Myndigheten kan också välja att inte betala ut stöd om utredning av sanktioner gentemot samma stödmottagare pågår i ett annat projekt som Energimyndigheten finansierar.