

Vägledning för Klimatpremie, Lätta ellastbilar

Version 2026-03-24



Innehållsförteckning

1	Klimatpremie	3
	Vad är Klimatpremie för lätta ellastbilar?	3
	Frågor och support	3
2	Att söka stöd för lätta ellastbilar	3
	Vilka får söka stöd för lätta ellastbilar?	3
	Vad är en lätt ellastbil?	3
	Klimatpremiens storlek för lätta ellastbilar	4
	Fordon som använts i demonstrationssyfte	4
	Ansöka om Klimatpremie för lätta ellastbilar	4
	Vad händer efter att ansökan om stöd har getts in?	6
	Beslut gällande stöd för eldrivna lätta lastbilar	6
3	Utbetalning av beviljat stöd	7
	Begäran om utbetalning	7
	Utbetalning av beviljat stöd	8
	Om du behöver mer tid	8
4	Uppföljning	8
5	Ändringar	8

1 Klimatpremie

Vad är Klimatpremie för lätta ellastbilar?

För att främja introduktionen av eldrivna lätta lastbilar på marknaden och bidra till minskning av utsläpp av växthusgaser är det möjligt att söka klimatpremie för köp av lätt ellastbil.

Klimatpremien regleras av [Förordning \(2020:750\) om statligt stöd till vissa miljöfordon](#). Det finns även vägledningar för övriga fordonsslag, dessa finns tillgängliga på Energimyndighetens hemsida under respektive fordonsslag.

Frågor och support

Eventuella frågor kring Klimatpremien kan ställas till mailadressen klimatpremie@energimyndigheten.se eller via Klimatpremiens kundsupport på telefon 016-544 24 44. För kundsupportens öppettider, gå in på Klimatpremiens hemsida via www.energimyndigheten.se, Stöd och utlysningar, Transport och transportsystem, Klimatpremien.

KUNDSUPPORT: 016 - 544 24 44

2 Att söka stöd för lätta ellastbilar

Vilka får söka stöd för lätta ellastbilar?

Klimatpremie får sökas av företag, kommuner och regioner som ska köpa en ny lätt ellastbil. Stödet är uppdelat i två steg. Första steget är att ansökan om stöd skickas in. Efter ett eventuellt beviljandebeslut på ansökan kan en begäran om utbetalning skickas in, vilket är det andra och sista steget.

Vad är en lätt ellastbil?

En lätt ellastbil är en lastbil som är eller ska inregistreras i Transportstyrelsens vägtrafikregister som "lastbil" och som har en totalvikt på maximalt 3,5 ton. En lätt ellastbil drivs av el eller av el som producerats av vätgas via bränseceller.

Klimatpremiens storlek för lätta ellastbilar

Stöd får beviljas med ett belopp som motsvarar högst 30% av den stödberättigande kostnaden, dock högst 40 000 kronor per ellastbil. Den stödberättigande kostnaden utgörs av prisskillnaden mellan den lätta ellastbilen och närmast jämförbara fordon¹. Stödets högsta belopp fastställs av beslutsdatumet som avser ansökan om stöd.

Exempel:

En eldriven lätt lastbil kostar 600 000 kronor exklusive moms.

Närmast jämförbara lätta lastbil kostar 400 000 kronor exklusive moms.

Stödberättigande kostnad blir då 200 000 kronor.

30 % av 200 000 kronor = 60 000 kronor per lastbil.

Dock får inte stödet överstiga 40 000 kronor.

Fordon som använts i demonstrationssyfte

Den som avser att köpa ett fordon som är ett demofordon får ansöka om stöd. Fordonet får dock inte ha tagits i bruk för sitt ändamål.

När fordonet används enbart i demonstrationssyfte anses fordonet inte ha tagits i bruk det vill säga tagits i bruk för sitt ändamål. När till exempel en potentiell köpare får provköra fordonet en kortare stund anses inte fordonet ha tagits i bruk för sitt ändamål. Om säljaren däremot till exempel hyr ut eller leasar ut fordonet till en brukare av fordonet anses fordonet ha tagits i bruk för sitt ändamål. Oavsett hyres- eller leasingtid och oavsett om brukaren bara har fordonet parkerat eller använder fordonet i sin verksamhet.

Till begäran om utbetalning av stöd för ett fordon som har använts i demonstrationssyfte ska underlag bifogas som styrker att fordonet inte har tagits i bruk för sitt ändamål och att övriga förutsättningar för stödet är uppfyllda.

Ansöka om Klimatpremie för lätta ellastbilar

En ansökan om stöd för köp av en lätt eldriven lastbil måste ges in till

Energimyndigheten innan fordonet beställs. Den sökande behöver sedan inte invänta ett beslut från Energimyndigheten för att beställa eller köpa fordonet.

Fordonet får inte tidigare ha tagits i bruk² i Sverige eller någon annanstans.

En ansökan om Klimatpremie görs elektroniskt till Energimyndigheten via [Mina sidor](#) på Energimyndighetens webbplats www.energimyndigheten.se.

Se separat Handledning för hur ansökan går till.

¹ Med jämförbart fordon avses ett fordon som är jämförbart med det miljöfordon som ansökan avser i form av exempelvis storlek, antal axlar, vikt, extrautrustning m.m. Det jämförbara fordonet kan drivas av exempelvis diesel eller fordonsgas.

² Användning i demonstrationssyfte d.v.s endast för tillfällig provkörning, anses inte som att fordonet tagits i bruk. Däremot anses fordonet tagits i bruk om den brukas som t.ex. hyres- eller leasingfordon., oavsett tid eller faktisk ändamålsenlig användning.

För att kunna använda e-tjänsten måste sökande logga in på Mina sidor med personligt BankID och därefter ansöka om behörighet till e-tjänsten Klimatpremie för organisationen som söker stöd.

När behörigheten är beviljad kan ansökan om stöd genomföras.

I ansökan ska följande uppgifter anges:

- Sökande organisation och organisationsnummer
- Typ av miljöfordon
- Inköpspris för den lätta ellastbilen³
- Inköpspris för närmast jämförbara fordon

Om den sökande är momspliktig ska inköpspriset anges exklusive moms. Är den sökande momsbefriad ska inköpspriset anges inklusive moms.

Man kan endast ansöka om 1 fordon per ansökan.

Den sökande behöver endast fylla i ansökningsformuläret. Kravet för att bifoga underlag för den lätta ellastbilen är borttaget. Det går alltså inte att bifoga egna bilagor till ansökan.

³ Inköpspris är lastbilens totala kostnad, dvs. chassi, kaross och påbyggnader inräknade.

Vad händer efter att ansökan om stöd har getts in?

När ansökan har kommit in bereds den av Energimyndighetens handläggare.

Energimyndigheten kan komma att begära in kompletterande uppgifter som behövs för att kunna pröva ansökan. En sådan komplettering hanteras via [Mina sidor](#) eller e-post och ett meddelande skickas till kontaktpersonen. Ni behöver därför ha uppsikt över er e-post och [Mina sidor](#).

Beslut gällande stöd för eldrivna lätta lastbilar

Energimyndigheten fattar beslut löpande. När beslut fattats i ert ärende skickas ett mejl till kontaktpersonen med information om att beslut har fattats, kontaktpersonen ska då logga in på [Mina sidor](#) för att läsa beslutet.

I det fall ett bifallsbeslut fattats framgår ett preliminärt stödbelopp, de villkor som gäller för stödet bland annat med sista dag för att komma in med en begäran om utbetalning till Energimyndigheten, vilket är inom 12 månader från beslutet om stöd, om inte myndigheten beslutar om en annan frist.

På [Mina sidor](#) kan du kan följa vad som händer i ditt ärende. Vid kontakt med Energimyndigheten ska du alltid ange ditt ärendenummer.

Möjligheten att ansöka om stöd för lätta ellastbilar gäller till och med den 30 oktober 2027. Energimyndigheten kan fortsatt besluta om ansökningar som inkommit till och med den 30 oktober 2027. Har du redan fått ett bifall på din ansökan om stöd ska du skicka in din begäran om utbetalning i enlighet med villkoren i ditt beviljandebeslut.

3 Utbetalning av beviljat stöd

Under förutsättning att ansökan om stöd har fått ett bifallsbeslut från Energimyndigheten kan kontaktpersonen i ärendet skicka in en begäran om utbetalning. För att en utbetalning av beviljat stöd ska kunna göras ska samtliga krav enligt förordningen och villkoren i beslutet vara uppfyllda.

När fordonet har levererats och blivit inregistrerat samt ställts på i Transportstyrelsens vägtrafikregister kan den sökande begära utbetalning av stödet.

Begäran om utbetalning

Begäran om utbetalning görs via Energimyndighetens e-tjänster [Mina sidor](#).

I samband med begäran om utbetalning ska sökanden ange bank- eller plusgirokonto som är kopplat till stödmottagarens organisationsnummer, det finns även en möjlighet att ange en egen referens för utbetalningen.

I begäran om utbetalning ska nedan information anges:

- Registreringsnummer för den lätta ellastbilen
- Typ av miljöfordon
- Inköpspris för den lätta ellastbilen
- Inköpspris för närmast jämförbara fordon
- Datum när fordonet ställts på enligt förordningen (2019:383) om fordons registrering och användning (Transportstyrelsens vägtrafikregister)

I samband med begäran om utbetalning ska dokumentation som styrker fordonets inköpspris (exempelvis kopia på faktura) samt dokumentation som styrker inköpspriset på närmast jämförbara fordon bifogas.

Energimyndigheten kan komma att begära in kompletterande uppgifter som behövs för prövningen. En sådan komplettering hanteras via [Mina sidor](#) eller e-post och ett meddelande skickas till kontaktpersonen.

Utbetalning av beviljat stöd

För att stöd ska kunna betalas ut måste stödmottagaren ha ett bankgiro- eller plusgirokonto kopplat till sitt organisationsnummer. Energimyndigheten kan endast betala ut stödet till ett bankgiro- eller plusgirokonto och till det organisationsnummer som beviljats stödet.

Energimyndigheten får betala ut det beviljade stödbeloppet tidigast sex månader efter det att fordonet har ställts på i Transportstyrelsens vägtrafikregister.

Stödet betalas ut om:

1. uppgifterna i vägtrafikregistret visar att den som köpt och ställt på fordonet fortfarande är registrerad som ägare och att fordonet är registrerat i Sverige, och
2. samtliga övriga förutsättningar för stödet är uppfyllda

Utbetalning sker till det bank- eller plusgirokonto som sökande angett i begäran om utbetalning. När beslut gällande er begäran om utbetalning är fattat får kontaktpersonen ett mejl.

Om du behöver mer tid

När stödet är beviljat för köp av en lätt ellastbil ska en begäran om utbetalning skickas in till Energimyndigheten senast det datum som är angivet i beslutet. Om det inte går att begära utbetalning inom angiven tid på grund av särskilda skäl, kan man ansöka om förlängning av sista datumet för utbetalning. Det förutsätter dock att fordonet är beställt.

En ansökan om förlängning måste skickas in innan sista dag för begäran om utbetalning för att den ska kunna beviljas.

Från och med den 2 mars 2026 kommer påminnelser om sista dagen för att skicka in begäran om utbetalning inte skickas ut till stödmottagaren. Stödmottagaren har ett eget ansvar att notera datumen i beslutsbrevet.

4 Uppföljning

Den organisation som fått stöd (stödmottagaren) är skyldig att på begäran av Energimyndigheten lämna de uppgifter som krävs för uppföljning och utvärdering av stödet.

5 Ändringar

Energimyndigheten kontaktar den sökande organisationen via e-post till den registrerade kontaktpersonen och det förutsätter att det är rätt kontaktuppgifter som finns i Energimyndighetens register. Om det finns önskemål att ändra kontaktpersonen för ansökan går det att skicka in en sådan ändringsansökan via [Mina sidor](#).

Det är kontaktpersonens och organisationens ansvar att informera

Energimyndigheten om det sker förändringar av olika slag, exempelvis ny kontaktperson, ny e-postadress samt om förutsättningarna för stödet i övrigt har ändrats.

Alla kontakter med Energimyndigheten ska i första hand ske via [Mina sidor](#) genom att

gå in på det aktuella ärendet. I andra hand ska kontakten ske genom ett mejl till klimatpremie@energimyndigheten.se, ange då i mejlet ärendets ärendenummer.