

Datum 2024-12-01

EU:s utsläppshandelssystem (EU ETS) Energimyndigheten Tel. +46 (0)16 544 23 00, måndag och onsdag kl. 9.00-12.00 euets@energimyndigheten.se

## Guide för hantering av behörigt ombud på befintligt konto

#### Introduktion

Guiden beskriver hur man lägger till, tar bort, ersätter eller byter roll på ett behörigt ombud för ett befintligt konto i unionsregistret. Läs vidare under respektive avsnitt.

Förutsättning för ett nytt ombud ska kunna läggas till på befintligt konto är att det nya ombudet har skapat en användare i registret och har på så sätt genererat ett URID. Läs mer i guiden "Guide för skapande av användarkonto i unionsregistret"

### Steg för steg

Utför följande steg som inloggad från unionsregistrets hemsida: <u>https://union-registry.ec.europa.eu/ar/#/</u>

#### Mer information

För att se hela manualen eller titta på instruktionsvideos gå till: <u>http://ec.europa.eu/clima/sites/registry/index\_en.htm</u>

Steg	Åtgärd	Gränssnitt		
1	<ul> <li>Välj det konto du vill jobba med. Du väljer konto genom något av följande sätt:</li> <li>Genom att klicka på kontot i gränssnittets huvudområde.</li> <li>Genom att välja kontot i rullgardinsmenyn i vänstermenyn.</li> <li>Genom att klicka på de tre punkterna på kontokortet och välja Visa konto.</li> </ul>	Extraction     Extraction		
2	Välj fliken <b>Ombud</b> i vänstermenyn.	Sombud		



	Sidan C behörig visas:	ombud visas. Beroende på vad ombuden har för heter så kommer något/några av följande avsnitt		nion Registry Nyroenladius				in (B) jata 2000 and const 1
3	1. 2. 3. 4. 5.	Initiera Godkänna Initiera & Godkänna Endast läsrättighet Sammanfattning av antalet Behöriga Ombud	Internet Van Jul Tappen hon denner  I 16 166 1000 1-0 3  or of an erry 20 5  Rangedow  Tappelow  Table One reme  Compliance Complia	Section and a section of the se	Devines and have a Devine the per dormal Devines Dana Devines Dana Devines Dana Devines Dana Devines Devines Dana Devines Dana Dana Devines Dana Dana Dana Dana Dana Dana Dana Dan	Enablisher for the second seco	Nerse Second Sec	Units Control Annual Discourse Le Units Control Annual Control Le Control Control Annual Control Control Control Control Annual Control Contro
	Avsnitten visas bara om de innehåller åtminstone en användare. Alla ombud på kontot visas baserat på deras rättigheter. Om du klickar var som helst på raden för ett representantnamp visas alla detalier om användaren		Popravelikitov	Noninent Status Notifield Notif	0 ∝aàlanoi 0 quyano ⊙ej	O     Unan of ad     Unan of ad     S     Fittede ages     Augment		
	represe	internet in the set and detailer off different different						

## Lägg till ett ombud

1	Välj Lägg till ett ombud längst upp till höger.	Lägg till ett ombud
2	Ange ombudets URID om ombudet inte är kopplat till kontoinnehavaren. Om ombudet redan är kopplat till ett annat konto hos samma kontoinnehavare, välj ombudet från rullgardinsmenyn.	Uppgifter om ombudet      URID     Namn Rättigheter      Välj eller skriv in ombudets URID     Om rättigheter     ① Om rättigheter och räfter
3	Du behöver ett URID för det nya ombudet när du fyller i formuläret. Finns ombudet redan kopplat till kontoinnehavaren så väljs ombudet i en lista och därefter väljs ombudets roll. Välj roll för det behöriga ombudet - Initiativtagare - Initiativtagare & Godkännare - Godkännare - Endast läsrättigheter Fyll i övriga uppgifter och klicka på <b>Skicka</b> . Ombudsrollen Initiativtagare & Godkännare har full behörighet i registret. Här kan du läsa vidare om de olika ombudsrollerna: <u>Ombudsroller</u>	<form></form>

4	En bekräftelse på tillägget av ombud visas och ska nu godkännas av nationell administratör (NA). Är det ett nytt ombud kommer uppgiften att godkännas efter att den inskickade dokumentationen har granskats. Ett mejl skickas till det nya ombudet när NA har godkänt uppgiften och då genereras även behörighetsnyckeln, som skickas ut av NA via REK-brev till ombudet.	
5	Behörighetsnyckeln ska sedan skrivas in av det nya ombudet för att slutföra registreringen. Klicka på "Skriv in din behörighetsnyckel". Det nya ombudet har nu tillgång till kontot.	Enter your enrollment key

### Ta bort ett ombud

1	Klicka på de tre punkterna till höger i raden för den användare du vill uppdatera. Välj <b>Ta bort</b> . Formuläret "Ta bort ett ombud" visas. <b>Observera</b> att ombudet måste tas bort på varje enskilt	Uppdatera Ersätt Stäng Av
	konto som personen är kontoombud för.	Ta Bort Byt Roll
2	Granska detaljerna och klicka på knappen <b>Ta bort</b> <b>ombud</b> för att skicka begäran.	Ta bort ombud
3	Ändringen måste sedan godkännas av den nationella administratören innan den går igenom.	
4	Efter borttagandet i unionsregistret så behöver du även återkalla fullmakten och annan dokumentation samt även återkalla ombudets behörighet till unionsregistret. Detta gör du genom att skicka ett mejl till <u>euets@energimyndigheten.se</u> med uppgifter om vilket ombud som ska återkallas.	
5	Energimyndigheten skickar sedan en mejlbekräftelse på att fullmakterna är makulerade. De aktiva ombuden får även ett automatmejl när borttagningen har godkänts i unionsregistret.	



### Ersätta ett ombud

1	Klicka på de tre punkterna till höger i raden för den användare du vill uppdatera. Välj <b>Ersätt</b> .	Uppdatera Ersätt Stäng Av Ta Bort Byt Roll
2	För att ersätta ombudet, följ anvisningarna under punkt 2–4 i tabellen <i>Lägg till ett ombud</i> ovan	
3	Det ombudet som blir ersatt kan behöva återkallas i unionsregistret och få sin fullmakt och annan dokumentation makulerad, följ anvisningarna under punkt 4–5 i tabellen <i>Ta bort ett ombud</i> ovan.	

# Byta roll för ombud

1	Klicka på de tre punkterna till höger i raden för den användare du vill uppdatera. Välj <b>Byt roll</b> . Formuläret Ändra ombudsroll visas.		Luppdatera Ersätt Stäng Av Ta Bort Byt Roll
2	<ul> <li>Välj den nya rollen från rullgardinsmenyn och klicka på knappen Skicka för att skicka begäran.</li> <li>Välj roll för det behöriga ombudet <ul> <li>Initiativtagare</li> <li>Initiativtagare &amp; Godkännare</li> <li>Godkännare</li> <li>Endast läsrättigheter</li> </ul> </li> <li>Ombudsrollen Initiativtagare &amp; Godkännare har full behörighet i registret.</li> <li>Här kan du läsa vidare om de olika ombudsrollerna Ombudsroller</li> <li>Ändringen måste sedan godkännas av den nationella administratören innan den går igenom.</li> </ul>	Ändra ombudsrol	ll godkännas av en nationell administratör. Namn jessica ehöriga ombudet ina h roller Skicka Avbryt