# Checklista – KON 2024:2 Konceptutveckling av innovationer med affärsfokus

**Börja med att logga in på Mina sidor och ansök om behörighet att få företräda koordinatorn –** [**här**](https://minasidor.energimyndigheten.se)**.** *Koordinatorn är den organisation som ska samordna projektet, ta emot stödet från Energimyndigheten, ansvara för ekonomi och redovisningar.*

Innan ni skickar er ansökan till oss bör denna checklista kontrolleras så att all nödvändig information är med i er ansökan.

**Grunduppgifter**

* Vald utlysning = KON 2024:2 Konceptutveckling av innovationer med affärsfokus.
* Sökande part - koordinatorn - är ett litet eller medelstort företag eller universitet/högskola.

**Mål och Genomförande**

* Varje arbetspaket är tidsatt med start- och slut tid.
* Uppskattad kostnad är angiven för varje arbetspaket.
* Koppling till mål och leveranser är angiven för varje arbetspaket.
* Målen är konkreta, uppföljningsbara och möjliga att uppnå vid projektets slut.

**Ekonomisk översikt (budget)**

* Sökande parter som är företag har INTE sökt stöd för indirekta kostnader.
* Totalt sökt stöd är högst 500 000 kr.
* Hela projektets budget anges i ansökan, inte bara de kostnader ni söker stöd för.
* Egen/annan finansiering (t ex för projekt med högre budget än 500 000 kr) är inlagd som ”Finansiering från andra organisationer än Energimyndigheten”.

**Obligatorisk bilaga uppladdad i Mina sidor tillsammans med ansökan**

* ”Ytterligare ansökningsfrågor” - fullständigt besvarad och bilagd till ansökan.

**För en effektivare och snabbare beredning bifoga gärna:**

* ”Redogörelse för tidigare mottaget stöd till nystartade företag”
ELLER
”Intyg om stöd av mindre betydelse”.

Aktuella mallar finns på utlysningens webbplats!