



Ett strategiskt innovationsprogram med stöd från Energimyndigheten, Vinnova och Formas

Förstudier för snabbare klimatomställning

En satsning för att stärka förmågan till omställning till klimatneutrala städer 2030

VIABLE CITIES UTLYSNING JUNI 2023



Förstudier för snabbare omställning

Vi måste tillsammans agera snabbt och kraftfullt för att möta klimatutmaningen. Denna satsning ska bidra till att undersöka vilka satsningar som kan ge ökad kraft i klimat- och hållbarhetsarbete i städer med hög ambition i sitt klimatomställningsarbete och skapa bättre förmåga för många fler städer att snabba på omställningen för större effekt inom kortare tidsram.

Vill du bidra till att vi kan uppnå klimatneutrala och hållbara städer redan år 2030? Nu kan du söka stöd för förstudieprojekt som kan förstärka och accelerera klimatomställningen i städer på ett sätt som bidrar till ett gott liv för alla inom planetens gränser. Total budget för utlysningen är cirka 15 miljoner kronor, och sista ansökningsdag är den 31 augusti 2023.

Om Viable Cities

Utlysningen är en del av Viable Cities som är ett program inriktat på systeminnovation för hållbara och klimatneutrala städer. Viable Cities mission är att uppnå Klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser.

Viable Cities är ett av 17 strategiska innovationsprogram som får stöd i en gemensam satsning av Vinnova, Energimyndigheten och Formas. Syftet med satsningen är att skapa förutsättningar för Sveriges internationella konkurrenskraft och hållbara lösningar på globala samhällsutmaningar.

Viable Cities har KTH som värdorganisation och handläggs av Energimyndigheten.

Kungliga Tekniska Högskolan, KTH | Drottning Kristinas väg 43 B | 100 44 Stockholm
viablecities.se



Innehållsförteckning

Vad vill vi uppnå med denna satsning?	4
Utlysningen är en del av mission klimatneutrala städer 2030	4
Vilka projekt kan få stöd?	5
Medverkan i Viable Cities Transition Lab	6
Vem kan söka?	6
Bedömning och bedömningskriterier	7
Bedömning	7
Bedömningskriterier	7
Så här ansöker du	8
Hur stor del av projektets kostnader kan vi få stöd för?	9
Vad händer efter att jag lämnat in vår ansökan?	9
Om ni beviljas stöd	10
Om du har frågor	10
Bilaga 1 – Vad och hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?	11
1. Stödberättigande kostnader	11
2. Stöd till icke-ekonomisk verksamhet	11
3. Stöd till företag	12
4. Stöd av mindre betydelse	15
5. Samfinansiering	15
Bilaga 2 – Villkor för beviljade projekt	17



Vad vill vi uppnå med denna satsning?

Vi måste tillsammans agera snabbt och kraftfullt för att möta klimatutmaningen. Denna satsning ska bidra till att genom förstudier undersöka vilka satsningar som kan ge ökad kraft i klimat- och hållbarhetsarbete i städer med hög ambition i sitt klimatomställningsarbete och skapa bättre förmåga för många fler städer att snabba på omställningen för större effekt inom kortare tidsram.

Just nu pågår i Sverige och i Europa en stark mobilisering kring att ställa om till klimatneutrala och hållbara städer till 2030. Detta är en del av det missionsdrivna arbete som Viable Cities initierat och drivit sedan flera år tillbaka.

De förstudier som ska finansieras inom denna satsning har som ambition att utforska hur vi ytterligare kan öka ambitionen i klimatomställningsarbetet med sikte på att förstärka den gemensamma förmågan till omställning.

Utlysningen är en del av mission klimatneutrala städer 2030

För att snabba på klimatomställningen behöver vi arbeta tillsammans på nya sätt på tvärs i samhället mellan aktörer i offentlig verksamhet, näringsliv, universitet och forskningsinstitut och civilsamhälle. Vi behöver också, med utgångspunkt från missionen om klimatneutrala och hållbara städer 2030, skapa en tydlig och långsiktig gemensam riktning i insatser från lokal, regional, nationell och internationell nivå.

Sedan 2018 har vi i Sverige arbetat missionsdrivet med klimatomställning i städer

Viable Cities har sedan 2018 varit pionjärer, i Sverige och internationellt, i att driva ett missionsdrivet arbete för att snabba på klimatomställningen i städer, utifrån ett systemperspektiv. Satsningen klimatneutrala städer 2030 och klimatkontrakt 2030 har mobiliserat 23 kommuner och deras partners, tillsammans med bland annat sex myndigheter på nationell nivå, i en kraftsamling för klimatneutrala och hållbara städer.

Sedan 2021 har EU arbetat missionsdrivet med klimatomställning i städer

Hösten 2021 lanserade EU satsningen på "Mission 100 climate neutral and smart cities by 2030" som en del i ambitionen med den gröna given att ställa om Europa till en klimatneutral kontinent 2050. Viable Cities och många aktörer i Sverige, från lokal till nationell nivå, är med i denna mobilisering genom ett flertal satsningar. Däribland i den europeiska plattformen NetZeroCities för genomförande av mission klimatneutrala städer på EU-nivå som mobiliserar över hundra städer.

Nu förstärks missionsdrivet arbete med klimatomställning i städer ytterligare

Viable Cities är mitt uppe i ett utvecklingsarbete med att forma programmet för nästa programperiod från 2024 fram till minst 2030. Samtidigt får arbetet med mission klimatneutrala städer 2030 ökat momentum med hittills över hundra städer och många länder över hela Europa som går före i att ställa om. De förstudier som finansieras i denna utlysning ska bidra till att skapa insatser som kan öka den kollektiva omställningsförmågan och ge förutsättningar för snabbare implementering av omställning till klimatneutrala och hållbara städer och samhällen.



Vilka projekt kan få stöd?

Inom denna satsning är det möjligt att få finansiering för förstudieprojekt inom ett av tre spår som alla syftar till att öka ambitionen och takten i klimatomställningen och bygga den kollektiva omställningsförmågan:

1. **Medborgarengagemang/-deltagande.** Nya metoder för medborgarengagemang/-deltagande som kan bidra till att snabba på klimatomställningen.
2. **Klimatinvesteringar.** Nya sätt att arbeta med klimatinvesteringar kopplat till snabbare omställning.
3. **Regional mobilisering.** Nya sätt att mobilisera bredare regionalt för snabbare klimatomställning tillsammans med grupper som omfattar såväl kommuner som andra aktörer.

Medborgarengagemang/-deltagande

För att klara klimatomställningen måste alla involveras. Medborgarnas kunskap och expertis måste tas tillvara i de beslut som påverkar deras liv, och dessa beslut måste förankras med det stora flertalet för att kunna leda till åtgärder och förändringar i den takt och omfattning som krävs. De projekt som beviljas finansiering kommer att

- utforska och förbereda test av åtminstone en innovativ metod (ny för kommunen) för medborgardeltagande i klimatomställningen. Det kan exempelvis röra medborgarråd (kallas även medborgarjury eller medborgarberedning), medborgarbudget etc.¹ Metoden ska vara internationellt beprövad och bygga på att ge reellt inflytande till medborgarna för att snabba på klimatomställningen.

Klimatinvesteringar

Planering av klimatinvesteringar är en avgörande del av omställningen i en kommun eller i ett vidare perspektiv. En sådan planering gör det möjligt att förstå vilka åtgärder som de olika aktörerna i staden – kommunen och andra aktörer – behöver vidta, hur dessa åtgärder kan genomföras på ett sätt som är ekonomiskt lönsamt och vilka finansiella instrument som kan användas för att skaffa nödvändigt kapital för omställningen. Inom ramen för Viable Cities satsning Klimatneutrala städer 2030 har kunskap och metoder utvecklats för att underlätta för varje stad att utveckla en klimatinvesteringsplan som innehåller åtgärder, ekonomiska argument och finansiella instrument. De projekt som beviljas finansiering kommer att fokusera på ett av eller flera av nedanstående områden:

- analysera och testa hur arbete med klimatinvesteringsplan kan kopplas till ordinarie beslutsprocesser. Exempelvis genom att kopplas till kompetensutveckling samt beslut och processer kring budget, koldioxidbudget och upphandling.
- genomföra fördjupade analyser av nödvändiga klimatinvesteringar inom områden med stor påverkan på klimatutsläpp, exempelvis värme/kyla, mobilitet, mat osv.
- genomföra fördjupade ekonomiska analyser av multipla nyttor av klimatomställning, exempelvis där klimatomställning kan bidra till **såväl** kostnadsbesparingar **som** kvantifierade nyttor som exempelvis ökad hälsa, fler arbetstillfällen, trygghet etc.

¹ Se exempelvis Dialogguiden av SKR på dialogguiden.se



Regional mobilisering för klimatomställning

För att snabba på omställningen och möta samhällsutmaningar i tider av multipla kriser krävs nya former för att mobilisera för omställning genom nya strukturer för nätverks- och flernivåstyrning, från grannskap till det globala sammanhanget. Här är städer/kommuner, både i sitt lokala och regionala sammanhang, centrala för omställningen med stark koppling både till platser och människors vardag, inklusive dynamiken mellan stad och land. Lokala och regionala system blir alltmer sammankopplade. Det krävs även att nya perspektiv lyfts in i omställningen som går utanför kommungränsen, exempelvis säkerhet, resiliens (inkl klimatanpassning och självförsörjning) och social rättvisa. Nya former för regional mobilisering för klimatomställning, kopplade till en administrativ regional indelning eller till en funktionell regional organisering för samverkan, är centralt såväl för att skapa rådighet tillsammans i omställningsarbete samt för att skala upp och implementera klimatåtgärder och skapa det nya normala.

De projekt som beviljas finansiering kommer att fokusera på

- att utforska nya sätt att mobilisera bredare för snabbare klimatomställning regionalt tillsammans med grupper som omfattar såväl kommuner som andra aktörer.
- att tillsammans med andra förstudieprojekt och Viable Cities undersöka på vilket sätt ett regionalt utvecklings- och omställningsarbete kan bidra till att accelerera klimatomställningen i en större geografisk dimension.

Medverkan i Viable Cities Transition Lab

Under projektens löptid kommer konsortierna att involveras i Viable Cities Transition Lab som är en central plattform för att stödja kontinuerliga och sammanhållna processer för innovation, samskapande och lärande för klimatomställning i bred samverkan utifrån de behov som identifieras i stadernas arbete.

Denna medverkan löper parallellt med arbetet kopplat till varje projekt. Detta ingår som ett gemensamt arbete i samtliga beviljade projekt. Syftet med detta är att ge möjlighet för projekten att identifiera gemensamma behov och möjligheter, dela med sig av kunskap, erfarenhet och utmaningar i respektive stad samt få återkoppling på arbetet som sker i respektive stad med involverade aktörer. Aktörerna förväntas i alltså detta arbete dela erfarenheter med varandra och med Viable Cities, såväl för att underlätta omställningen lokalt, regionalt och nationellt samt för att ge inspel till hur Viable Cities som program kan utvecklas i kommande steg.

Projekten förväntas avsätta 100 000 kr (inklusive samfinansiering) av totalbudgeten till detta arbete. I ansökan behöver medverkan i Transition Lab inte beskrivas, däremot ska de 100 000 kr visas i budgetmallen.

Vem kan söka?

Minst en kommun ska stå bakom varje ansökan. Om man väljer att ett konsortium står bakom ansökan ska den koordinerande parten vara en kommun eller en region, länsstyrelse eller kommunförbund. Projektkonsortiet kan bestå av flera oberoende aktörer från följande aktörsgrupper:

- a) universitet, högskolor eller forskningsinstitut



- b) företag
- c) offentlig sektor
- d) idéburen sektor (civilsamhällesorganisationer)

Projektparter kan vara juridiska personer, såsom företag, universitet, högskolor, offentliga aktörer, idéburna organisationer och branschorganisationer. Endast aktörer med verksamhet i Sverige kan vara projektparter.

Alla projektparter kan söka stöd inom projektet utifrån de rättsliga förutsättningar som gäller för respektive organisationsform (se nedan Bilaga 1 – Vad och hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?). Genomsnittliga stödbeloppet för stödmottagare i projektet får maximalt vara 50 %.

Politisk förankring i kommunen som är huvudsökande är ett måste för denna ansökan och ett kriterium i bedömningen. För de städer som signerat Klimatkontrakt 2030, bedöms detta kriterium vara mött. För övriga kan ett stödbrev från ledningen fylla denna funktion och visa hur detta initiativ är en del av ett bredare långsiktigt omställningsarbete i linje med missionen om klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser.

Jämställdhet och mångfald ska beaktas vid sammansättning av projektgruppen, vid val av projektledare och vid projektets genomförande, innehåll, samt i dess mål och effekter.

Bedömning och bedömningskriterier

Bedömning

Ansökningarna granskas av externa bedömare som utses av Energimyndigheten efter samråd med Viable Cities ledning. Bedömningsgruppen lämnar en rekommendation till Energimyndigheten om vilka projekt som bör beviljas stöd.

Energimyndigheten gör sedan en slutgiltig bedömning och fattar beslut om stöd av projekt. Sökanden får därefter ett besked från myndigheten om vilket beslut som fattats och med vilka skäl beslutet har fattats.

Bedömningskriterier

Projektansökningar kommer att bedömas och rangordnas enligt en helhetsbedömning efter följande kriterier.

Relevans för utlysningen

Kriteriet **relevans för utlysningen** omfattar potentialen leverera det som utlysningen beskriver

- Förstudien är en del i en långsiktig strategisk satsning som innefattar en rad insatser i en eller flera kommuner för att snabba på klimatomställningen till 2030
- Arbetet har politisk förankring i kommunen som är huvudsökande
- Förstudien inriktas på insatser inom ett av de tre spår enligt beskrivning ovan: Medborgarengagemang/-deltagande, klimatinvesteringar eller regional mobilisering.



Samhällsnytta

Kriteriet **samhällsnytta** omfattar potentialen att kunna bidra till att åstadkomma effekter i linje med missionen klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser.

- Förstudien inriktas på något som bedöms kunna bidra till att växla upp ambitionsnivå och omställningstakt i linje med missionen om klimatneutrala städer 2030.
- Förstudien har en tydlig inriktning på att kunna bidra till implementering, uppskalning och att skapa det nya normala och ha relevans för omställningen i flera städer.

Genomförbarhet

Kriteriet **genomförbarhet** omfattar involverade aktörer och deras samlade kompetens, angreppssättet i genomförandet samt budget.

- I vilken utsträckning har sökande kommun eller konsortiet lämplig sammansättning och kompetens för att genomföra projektet?
- I vilken utsträckning bedöms projektet ha en relevant och trovärdig budget och plan i relation till projektets mål och förväntade resultat?
- Hur väl hanterar projektet jämställdhet och mångfald i konsortiet och beslutsgrupper?
- Har medel allokerats (100 000 kr) i projektbudgeten för medverkan i Viable Cities Transition Lab?

Så här ansöker du

Följ dessa steg så går handläggningen av din ansökan snabbare:

Använd e-tjänsten "Finansiering av forskning och innovation" på Mina sidor för att skriva din ansökan (<https://minasidor.energimyndigheten.se>).

- Börja med att ansöka om behörighet att få företräda koordinatören, det vill säga den organisation som ska samordna projektet, som ska ta emot stödet från Energimyndigheten och som ska vidarebefordra stöd till de eventuellt övriga stödmottagare som deltar i projektet. Ansök om behörighet i god tid, eftersom det kan ta ett par dagar att få behörigheten. Du får ett mejl när din ansökan har godkänts.
- När du har fått behörighet till e-tjänsten har du tillgång till formuläret "Ansökan om finansiering av forskning och innovation", som du ska fylla i och skicka in. Mer information om vad som ska stå i fälten finns beskrivet i Anvisningar för ansökan. Observera att projektbeskrivningen ska framgå av ansökningsblanketten och ska inte bifogas som bilaga. Bilagorna ska tydligt komplettera ansökningsformuläret och inte innehålla samma information som ansökningsformuläret.
- Skriv på svenska eller engelska.
- Skriv alltid en sammanfattning på svenska.
- Skriv så att någon som inte är insatt i ämnet kan förstå vad projektet handlar om.

Ansökan ska lämnas in senast 31 augusti 2023. Vi erbjuder support fram till kl. 16.00 samma dag.

Följande tider gäller för utlysningen. Observera att tidplanen kan ändras. För aktuella uppgifter, se utlysningens hemsida.



Observera att projektet inte får ha påbörjats innan beslut fattas in, d v s inga medel får upparbetas i projektet innan datum för projektstart.

Hur stor del av projektets kostnader kan vi få stöd för?

Finansiering från denna utlysning sker genom bidrag. Bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet omfattas av [regler om statligt stöd](#). Reglerna styr bland annat vilka typer av kostnader som är stödberättigande och hur stor andel av dem som får täckas genom bidrag.

Projekt inom denna utlysning förväntas omfatta mellan cirka 1 miljon och 1,5 miljoner kronor beviljat stöd från Energimyndigheten, samt en medfinansiering på 50%. I denna utlysning finns totalt cirka 15 miljoner kronor tillgängliga för de projekt som beviljas stöd. Då projekt kan beviljas mellan 1 miljon och 1,5 miljoner, innebär detta en total budget för finansierade projekt på 30 miljoner kronor.

Hur mycket stöd varje projektdeltagare kan få beror bland annat på:

- hur stora stödberättigande kostnader som deltagaren har
- om deltagaren är ett företag eller bedriver icke-ekonomisk verksamhet
- vilken forskningskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara.

För utförligare information om stödnivåer, stödberättigande kostnader och typ av verksamhet, se Bilaga 1 – Vad och hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?

Vad händer efter att jag lämnat in vår ansökan?

Din ansökan bedöms av en expertgrupp. Expertgruppen agerar rådgivande till Energimyndigheten. Det är den version av ansökan som du lämnat in före utlysningens stängningsdatum som bedöms. Inga kompletteringar godkänns efter sista ansökningsdatum, bortsett från sådana som Energimyndigheten uttryckligen ber om.

Energimyndigheten kan komma att begära kompletteringar om behov finns efter att ansökan lämnats in. Det viktigt att ge snabb återkoppling på dessa förfrågningar om komplettering.

Energimyndigheten gör en kreditupplysning på sökande företag.



Energimyndigheten fattar därefter beslut om bifall eller avslag för din ansökan och beaktar då expertgruppens bedömningar. Beslutet fattas under oktober 2023. Du får kort därefter ett besked om vilket beslut som fattats och motivering till beslutet.

Du kan följa vad som händer i ditt ärende på Mina sidor.

Om ni beviljas stöd

Utbetalning av stödet sker efter en utbetalningsplan som finns beskriven i beslutet som du hittar på Mina sidor. För mer information om utbetalning, se de allmänna villkoren för stöd som bifogade till beslutet om stöd.

Om du har frågor

För frågor om ansökan, kontakta:

Viable Cities:

Frida Knutsson, frida.knutsson@viablecities.se, 073-040 07 17

Energimyndigheten:

Frida Villemoes, frida.villemoes@energimyndigheten.se, 016-542 06 90

Emina Pasic, emina.pasic@energimyndigheten.se, 016-544 21 89

Ändrad fältkod



Bilaga 1 – Vad och hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?

Hur mycket stöd varje projektdeltagare kan få beror bland annat på:

- hur stora stödberättigande kostnader som deltagaren har
- om deltagaren är ett företag eller bedriver icke-ekonomisk verksamhet
- vilken forskningskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara

1. Stödberättigande kostnader

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som ni har för att genomföra er del av projektet och som helt eller delvis kan täckas av vårt bidrag. Även en projektpart som inte är bidragsmottagare ska följa Energimyndighetens allmänna villkor för stöd och beräkna och redovisa sina kostnader på samma sätt som bidragsmottagare.

Ni kan få stöd för följande kostnader, enligt kommissionens förordning (EU) nr 651/2014², artikel 25.3:

- a) Personalkostnader: forskare, tekniker och annan stödpersonal i den omfattning som de arbetar med projektet.
- b) Kostnader för instrument och utrustning i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. Om instrumenten och utrustningen inte används under projektets hela livscykel anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar projektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande.
- c) Kostnader för byggnader och mark i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. När det gäller byggnader anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar projektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande. För mark är kostnader för överlåtelse på affärsmässiga villkor eller faktiska kapitalkostnader stödberättigande.
- d) Kostnader för kontraktsforskning, kunskap och patent som köps eller hyrs in från externa källor på marknadsmässiga villkor, samt kostnader för konsulttjänster och motsvarande tjänster som används uteslutande för verksamheten.
- e) Andra allmänna omkostnader och andra driftskostnader, inklusive kostnader för materiel, förrådsartiklar och liknande produkter, som uppkommit som direkt följd av projektet.

2. Stöd till icke-ekonomisk verksamhet

Aktörer som inte bedriver ekonomisk verksamhet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut, i den utsträckning arbetet bedrivs inom den icke-ekonomiska verksamheten) kan få stöd med upp till 100 procent av aktörens stödberättigande kostnader i projektet.

² Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget (EUT L 187 26.6.2014, s. 1).”



- Universitet och högskolor får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar
- Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 procent på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten.

3. Stöd till företag

Hur stor andel av ett företags stödberättigande kostnader (den så kallade stödnivån) som kan täckas av stödet från Energimyndigheten bestäms av EU:s statsstödsregler. Stödnivån bestäms bl.a. dels utifrån vilken forskningskategori som de olika aktiviteterna i projektet anses motsvara och dels utifrån storleken på företaget som ska ta emot stödet.

Som företag betraktas varje enhet, oberoende av juridisk form, som bedriver ekonomisk verksamhet. Med ekonomisk verksamhet avses att tillhandahålla varor eller tjänster på en marknad. Som företag anses således sådana enheter som utövar ett hantverk eller annan verksamhet enskilt eller inom familjen, personsammanslutningar eller föreningar som bedriver en regelbunden ekonomisk verksamhet.

Stödmottagare som är företag (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

Aktiviteterna i projektet delas in i forskningskategorier

Den maximala stödnivån som ett företag kan få beror på vilken forskningskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara. Aktiviteterna i projektet kan även anses motsvara flera olika forskningskategorier. De maximalt tillåtna stödnivåerna som ett företag kan få framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. I Tabell 1 nedan beskrivs de olika forskningskategorierna. Av Tabell 3 framgår sedan de maximala stödnivåerna.

Om företaget som Energimyndigheten beviljar stöd till har fått eller får finansiering till projektet i form av annat offentligt stöd (såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd) för samma stödberättigande kostnader, måste man ta hänsyn till detta stöd vid uträkning av hur stort stöd som företaget kan få från Energimyndigheten. Enligt EU-reglerna får det sammanlagda offentliga stödet som företaget får för projektet inte överskrida de maximala stödnivåerna som anges i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.³

³Se artikel 8 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.



Tabell 1. Klassning av forskningsaktiviteter i forsknings- och utvecklingsprojekt⁴

Genomförbarhetsstudie	utvärdering och analys av potentialen för ett projekt som syftar till att stödja beslutsprocessen genom att objektivt och rationellt avslöja projektets starka och svaga sidor, möjligheter och risker samt att identifiera de resurser som krävs för att genomföra det, och slutligen utskikta för att projektet blir en framgång.
Grundforskning	experimentell eller teoretiskt arbete som i första hand syftar till att förvärva ny kunskap om de grundläggande orsakerna till fenomen och iakttagbara fakta, och som inte syftar till någon direkt kommersiell tillämpning eller användning.
Industriell forskning	planerad forskning eller kritisk analys, som syftar till att förvärva ny kunskap och nya färdigheter för att utveckla nya produkter, processer eller tjänster, eller för att markant förbättra befintliga produkter, processer eller tjänster. Detta innebär skapandet av komponenter som utgör delar av komplexa system, och kan innebära byggande av prototyper i laboratoriemiljö eller i en miljö med simulerade gränssnitt till befintliga system och till pilotverksamhet, om detta är nödvändigt för den industriella forskningen, särskilt för allmän teknikvalidering.
Experimentell utveckling	att förvärva, kombinera, forma och använda befintliga vetenskapliga, tekniska, näringslivsmässiga och andra relevanta kunskaper och färdigheter med syftet att utarbeta nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster. Detta kan också innebära t.ex. verksamheter som syftar till konceptuell definition, planering och dokumentation av nya produkter, processer eller tjänster. Experimentell utveckling kan innebära utformning av prototyper, demonstration, pilotarbete, testning och validering av nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster i miljöer som motsvarar realistiska driftförhållanden, där det primära syftet är att göra ytterligare tekniska förbättringar på de produkter, processer eller tjänster som ännu inte är fasta. Detta kan omfatta utveckling av en kommersiellt användbar prototyp eller ett pilotarbete som med nödvändighet är den slutliga kommersiella produkten och som är alltför dyr att producera för att endast användas för demonstration och utvärdering. Experimentell utveckling innebär inte rutinmässiga eller återkommande ändringar av befintliga varor, tillverkningsmetoder, tillverkningsprocesser, tjänster eller andra pågående verksamheter även om dessa ändringar kan innebära förbättringar.

Stödets storlek beror på företagets storlek

Den maximala stödnivån som ett företag kan få beror också på företagets storlek. Om sökanden är ett litet eller medelstort företag får stödnivån höjas med 20 respektive 10 procentenheter, vilket framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Företagens storlek bestäms enligt reglerna i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Reglerna beskrivs även i kommissionens Användarhandledning om definitionen av SMF-företag.⁵

Vid bedömning av ett företags storlek måste man ta hänsyn till antalet anställda, årsomsättning och balansomslutning samt till företagets eventuella förbindelser till andra företag. För att kunna räknas som ett litet företag krävs det dels att företaget har färre än 50 anställda och dels att *antingen* företagets årsomsättning *eller* balansomslutning inte överstiger 10 miljoner euro per år. För att kunna räknas som ett medelstort företag krävs dels att företaget har färre än 250 anställda och dels att företagets årsomsättning inte överstiger 50 miljoner euro *eller* att företagets balansomslutning

⁴ Definitionerna framgår av artikel 2, punkterna 84–87 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Länk finns på utlysningens webbsida.

⁵ Användarhandledningen är tillgänglig på Europeiska unionens publikationsbyrås hemsida: <https://op.europa.eu/sv/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1>



inte överstiger 43 euro (se Tabell 2 nedan). Detta framgår av artikel 2 i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Tabell 2. Definition av företagets storlek⁶

Storlek	Antal anställda*	Årsomsättning eller balansomslutning**
Småföretag	< 50	≤ 10 milj. €
Medelstora företag	< 250	≤ 50 milj. € resp. ≤ 43 milj. €
Stora företag	≥ 250	> 50 milj. € resp. > 43 milj. €

*) Med anställda avses inte bara löntagare utan även ägare som arbetar i företaget utan att vara anställda och konsulter som befinner sig i en beroendeställning till företaget.

**) Uppgifter från det senast godkända räkenskapsåret beaktas. För att ett tröskelvärde ska anses passerat ska företaget ha haft högre eller lägre värden under två år i rad.

Även företagets relation till andra företag påverkar bedömningen av företagets storlek. Av betydelse är främst företagets ägare och graden av kontroll som andra företag utövar över företaget. Hur ägarförhållanden och graden av kontroll påverkar bedömningen av företagets storlek beskrivs närmare i artikel 3 i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 samt i kommissionens Användarhandledning om definitionen av SMF-företag.

I tabellen nedan framgår den maximala stödnivån som kan lämnas till aktörer för forsknings- och utvecklingsprojekt.

Tabell 3. Översikt maximala stödnivåer

Typ av forskning och utveckling	Små företag	Medelstora företag	Stora företag	Icke-ekonomisk verksamhet*
Genomförbarhetsstudie	70 %	60 %	50 %	100 %
Grundforskning	100 %	100 %	100 %	100 %
Industriell forskning	70 %	60 %	50 %	100 %
Experimentell utveckling	45 %	35 %	25 %	100 %

*) Till exempel universitet och forskningsinstitut.

Tillägg till stödnivåerna

Ett tillägg på högst 15 procentenheter får under vissa förhållanden lämnas när projektet utgör ett faktiskt samarbete mellan företag eller mellan företag och organisationer för forskning och kunskapspridning, om projektet avser industriell forskning eller experimentell utveckling. För att ett sådant tillägg ska få lämnas måste vissa särskilda villkor vara uppfyllda.

Vid samarbeten mellan företag måste minst ett av företagen vara ett litet eller medelstort företag om inte projektet genomförs i minst två medlemsländer inom EU⁷. Inget av företagen får stå för mer än 70 procent av de stödberättigade kostnaderna.

Vid samarbeten mellan ett företag och en eller flera organisationer för forskning och kunskapspridning måste forskningsorganisationen ha rätt att offentliggöra sina egna

⁶ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, bilaga 1, artikel 2. Länk finns på utlysningens webbsida.

⁷ Eller i en medlemsstat och i ett land som är avtalslutande part i EES-avtalet.



forskningsresultat. Forskningsorganisationen måste även stå för minst 10 procent av de stödberättigande kostnaderna.

Om projektet inte utgör ett sådant samarbete kan ett tillägg på högst 15 procentenheter ändå lämnas om resultaten av forskningsprojektet, som avser industriell forskning eller experimentell utveckling, får omfattande spridning genom konferenser, offentliggörande, öppna databaser eller gratis eller öppen programvara.

Tillägget för små- och medelstora företag kan kombineras med tillägget för faktiskt samarbete eller med tillägget för omfattande spridning. Stödnivån får dock aldrig överstiga 80 procent av de stödberättigade kostnaderna.

4. Stöd av mindre betydelse

Finansiering kan också lämnas till företag genom ett så kallat stöd av mindre betydelse. När stöd lämnas i form av stöd av mindre betydelse, gäller de villkor som anges i kommissionens förordning (EU) nr 1407/2013 av den 18 december 2013 om tillämpningen av artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska Unionens funktionssätt på stöd av mindre betydelse (EUT L 352, 18.12.2013, s. 1).

Stöd av mindre betydelse får som huvudregel sammanlagt beviljas upp till motsvarande 200 000 euro under en treårsperiod. Till ett företag som utför godstransporter på väg för annans räkning får stöd av mindre betydelse beviljas upp till motsvarande 100 000 euro under en treårsperiod. Företaget kan därför ombes att lämna ett intyg till Energimyndigheten om allt annat sådant stöd som företaget har erhållit under de senaste tre åren.

5. Samfinansiering

Energimyndighetens stöd till företag täcker ofta inte det sökande företags hela kostnad för de projektaktiviteter som företaget söker stöd för. När så är fallet, måste företaget antingen själv stå för den resterande kostnaden, eller hitta annan privat finansiering i form av kontanta medel.

Den delen av ditt företags stödberättigande kostnader som Energimyndigheten inte finansierar kallas för samfinansiering. Observera att någon annan aktör än ditt företag själv inte kan samfinansiera ditt företags kostnader genom s.k. egeninsatser (s.k. in-kind-insatser). Detta beror på att kostnaden för en egeninsats som utförs av en annan aktör inte uppstår hos ditt företag, utan hos den andra aktören. Kostnaden för den andra aktörens egeninsats är med andra ord inte en stödberättigande kostnad för ditt företag.

Observera också att om en annan aktör än ditt företag själv ska samfinansiera ditt företags kostnader, får sådan samfinansiering inte ske med offentliga (statliga regionala eller kommunala) medel. Detta beror på att det sammanlagda offentliga stödet för samma stödberättigande kostnader inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler.⁸ Om ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd från en annan offentlig finansiär för samma kostnader som ni ansöker stöd för från Energimyndigheten, måste ni därför meddela det till Energimyndigheten. Detta är viktigt för att undvika att ditt företag senare kan bli återbetalningskyldigt för beviljat stöd.

⁸ Se artikel 8.3 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.



För det fall att ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd som förvaltas direkt av EU:s institutioner utan inblandning av svenska myndigheter (t.ex. program som Horisont Europa eller Cosme), måste ni meddela även det till Energimyndigheten när ni söker stöd av oss. Detta är viktigt för att undvika eventuell återbetalningskyldighet, eftersom det sammanlagda stödet från EU:s institutioner och Energimyndigheten för samma stödberättigande kostnader inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler.⁹

Observera att Energimyndigheten kan komma att ställa högre krav på samfinansiering av stödmottagande företags kostnader än vad kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 kräver. Energimyndigheten kan även kräva samfinansiering av aktörer som bedriver icke-ekonomiska verksamhet som myndigheten beviljar stöd till mot regleringsbrevet för Statens energimyndighet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut).

Om en stödmottagare har tagit emot annat statligt stöd, såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd, får detta inte räknas med i samfinansieringen av ett företags kostnader.

För aktörer med icke-ekonomisk verksamhet kan offentliga medel, så som universitetens ramanslag, användas som samfinansiering.

⁹ Se artikel 8.2 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.



Bilaga 2 – Villkor för beviljade projekt

De villkor som gäller för beviljade projekt kommer att framgå av Energimyndighetens beslut om beviljat stöd. Nedan ges en beskrivning av villkoren.

Definitioner

Med stödmottagare avses i dessa villkor den organisation eller de organisationer som enligt Energimyndighetens beslut tar emot stöd från Energimyndigheten.

Vid projekt med flera deltagande organisationer avses med projektpart de organisationer som deltar i projektet (dock ej organisationer som utför konsultuppdrag för stödmottagarens räkning).

Vid projekt med flera projektparter avses med koordinator den projektpart som samordnar projektet, tar emot stödet från Energimyndigheten och som vidarebefordrar stöd till övriga stödmottagare som deltar i projektet i enlighet med Energimyndighetens beslut.

1 § Allmänt

Stödet beviljas för att finansiera genomförandet av det projekt som anges i Energimyndighetens beslut om stöd. Stödmottagarna har rätt till beslutade medel endast om Energimyndigheten får erforderliga medel från regeringen.

Stödmottagaren ska finansiera den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten med egna medel eller med medel från annan finansiär. Stödmottagaren ansvarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projekttiden.

Vid all presentation av projektet ska det anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

2 § Koordinators och projektledarens åtaganden vid projekt med flera projektparter

Vid projekt med flera projektparter har koordinators och projektledarens följande åtaganden, utöver vad som gäller för samtliga stödmottagare.

- Projektledaren ska ha behörighet att företräda alla stödmottagare avseende projektet i förhållande till Energimyndigheten.
- Koordinators ska ta emot Energimyndighetens utbetalning av stöd.
- Koordinators ska överföra Energimyndighetens stöd till övriga stödmottagare i enlighet med myndighetens beslut om stöd.
- Projektledaren ska på Energimyndighetens begäran styrka hur varje utbetalning har fördelats mellan de olika stödmottagarna.
- Projektledaren ska omgående till övriga stödmottagare vidarebefordra Energimyndighetens beslut, ändringsbeslut och annan för stödmottagare relevant information från Energimyndigheten.
- Projektledaren ska under projekttiden rapportera enligt Energimyndighetens beslut och anvisningar i enlighet med 7 §.
- Projektledaren ska säkerställa att Energimyndigheten omedelbart underrättas om sådana omständigheter uppstår som framgår av 8 §.
- Projektledaren ska ansöka om ändringar i projektet i enlighet med 8 §.



3 § Stödberättigande kostnader

3.1 Allmänna krav

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som stödet från Energimyndigheten beräknas på. Vilka kostnader som är stödberättigande i ett projekt och hur stor andel av dessa kostnader som stödmottagaren kan få stöd för beror på vilken stödgrund Energimyndigheten har fattat sitt beslut om stöd mot. Stödgrunden framgår av Energimyndighetens beslut.

För att en kostnad ska vara stödberättigande gäller dessa allmänna krav:

- Kostnaden ska vara skälig.
- Kostnaden ska ha uppkommit för genomförandet av projektet.
- Kostnaden ska vara faktisk och reviderbar, vilket innebär att den ska kunna återfinnas i stödmottagarens bokföring. En stödmottagare kan till exempel inte få stöd för arbete som utförs utan lön. Kostnaden får inte heller vara uppskattad.
- Kostnaden ska bäras av stödmottagaren, vilket innebär att en stödmottagare bara får ta upp sina egna bokförda kostnader.
- Kostnaden ska vara fastställd i enlighet med god redovisningssed.
- Kostnaden ska ha uppkommit i projektet och under den projekttid som framgår av beslutet. Kostnader som uppkommit före eller efter den i beslutet angivna projekttiden är inte stödberättigande.

I stödmottagarens bokföring ska projektkostnaderna vara redovisade på ett sådant sätt att de går att särskilja från stödmottagarens övriga transaktioner.

3.2 Särskilt om lönekostnader

Direkta kostnader för personal (bruttolön och lönebikostnad) ska redovisas som lönekostnader i den omfattning som dessa personer arbetar i projektet. Med lönebikostnader avses sociala avgifter enligt lag, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning. Lönekostnaden ska vara reviderbar. Tidsredovisning ska kunna visas upp på begäran av Energimyndigheten.

Stödmottagare som är universitet och högskolor kan få stöd för direkta lönekostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.

För övriga stödmottagare (som inte är universitet eller högskolor) gäller att de totala stödberättigande lönekostnaderna kan uppgå till en genomsnittlig kostnad om maximalt 800 kr/timme. Kostnaden ska i enlighet med de allmänna kraven i 3.1 vara faktisk, vilket innebär att kostnaden inte får vara en schablon. Det innebär att om de faktiska lönekostnaderna är högre än 800 kr/timme, är högst 800 kr/timme stödberättigande. Omvänt gäller att om de faktiska kostnaderna understiger 800 kr/timme, ska de lägre, faktiska kostnaderna tas upp. Genomsnittlig kostnad betyder att om en stödmottagare har flera personer med olika lönenivåer som arbetar i projektet, får den genomsnittliga lönekostnaden uppgå till högst 800 kr/timme för att vara stödberättigande. Beräkningen ska göras utifrån de totala faktiska lönekostnaderna delat med totalt antal timmar nedlagda i projektet. Om resultatet vid beräkningen överstiger 800 kr/timme, ska lönekostnaderna minska vid redovisning till Energimyndigheten.



3.3 Särskilt om indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead-kostnader) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet under projekttiden. Detta gäller t.ex. löner och arvoden till personal som inte arbetar specifikt med projektet (såsom personal som arbetar med ekonomi eller administration som inte är projektspecifik), kontorsmaterial och IT-system.

- Stödmottagare som är universitet och högskolor kan få stöd för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.
- Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 % på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten och att stödmottagaren tydligt särskiljer sin icke-ekonomiska verksamhet, dess kostnader och finansiering från sin ekonomiska verksamhet.
- Stödmottagare som är företag (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

3.4 Särskilt om konsultkostnader

Ersättning till personer som inte är anställda av en stödmottagare ska redovisas som köpta tjänster (konsultkostnader). Ersättning för köpta tjänster ska vara marknadsmässig. Projektpart får inom projektet inte vara underleverantör till annan projektpart.

4 § Utbetalning av bidrag

Utbetalningsplanen framgår av beslutet om stöd. Utbetalning av bidrag sker utan föregående rekvisition om inte annat framgår av beslutet. Bidraget täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos stödmottagaren. Stödmottagaren ska skicka in verifikationer för de redovisade kostnaderna om Energimyndigheten begär det. Energimyndigheten har rätt att hålla inne utbetalningar av stöd om stödmottagaren inte har arbetat upp minst 90 procent av tidigare utbetalda medel i samma projekt.

5 § Arbetsgivarförhållanden

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter, etc.

6 § Underrättelseskyldighet angående finansiering

Stödmottagaren ska omgående underrätta Energimyndigheten om stödmottagaren ansöker om eller får medel för projektet från annan finansiär än Energimyndigheten. Detta gäller även andra ändringar av finansieringen av projektet jämfört med vad som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd.

7 § Rapportering och uppföljning

Rapportering och uppföljning ska ske i enlighet med Energimyndighetens anvisningar och beslut om stöd.

8 § Ändringar i projektet

Stödmottagaren ska i förväg skriftligen ansöka hos Energimyndigheten om att få göra ändringar inom den genomförande- och kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd. Detta



gäller t.ex. byte av projektledare, byte av stödmottagare, ändrad projekttid, ändring i genomförandet eller anstånd med rapportering till Energimyndigheten. Förskjutningar accepteras mellan kostnadslagen inom den kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut upp till och med tio (10) procent. Stödmottagaren ska ansöka hos Energimyndigheten om ändringar som överstiger tio (10) procent om beloppet är större än 50 000 kronor.

Stödmottagaren ska omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om projektet avbryts eller försenas, om stödmottagaren kommer på obestånd eller om annan omständighet av väsentlig betydelse inträffar. Stödmottagaren ska även omgående anmäla namn- och adressändring till Energimyndigheten.

9 § Ändring av beslut

Ändringar eller tillägg till Energimyndighetens beslut om stöd ska upprättas skriftligen av Energimyndigheten för att gälla.

10 § Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare har nyttjanderätt över projektresultat som uppkommer inom projektet. Projektresultaten får överlätas eller upplåtas till annan. Stödmottagare får dock inte överlåta eller upplåta projektresultat, eller på annat sätt vidta någon åtgärd, som medför att det blir fråga om indirekt statligt stöd.

11 § Granskningsrätt

Energimyndigheten eller annan som Energimyndigheten utsett (t.ex. auktoriserad revisor) har rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som innehåller uppgifter om t.ex. den tekniska och ekonomiska utvecklingen av ett projekt. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från datumet för projektslut.

12 § Återbetalning av ej upparbetade medel

Beviljade och utbetalda medel som inte har förbrukats av stödmottagaren ska återbetalas till Energimyndigheten. Efter inlämnande av ekonomisk slutredovisning meddelar Energimyndigheten om återbetalningsskyldighet föreligger och med vilket belopp.

13 § Sanktioner

Energimyndigheten får besluta att ett beviljat stöd helt eller delvis inte ska betalas ut om

1. den som ansökt om stöd genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att stödet beviljats felaktigt eller med för högt belopp,
2. stödet av något annat skäl har beviljats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta, eller
3. villkoren för stödet inte har följts.

Stödmottagaren är återbetalningsskyldig om någon av de grunder som anges i punkterna 1–3 ovan föreligger. Energimyndigheten kan då komma att helt eller delvis kräva tillbaka stödet jämte ränta enligt räntelagen (1975:635).



Vid det fallet att stödet från Energimyndigheten utgör olagligt statligt stöd, är stödmottagaren skyldig att betala tillbaka stödet om återbetalning inte får underlåtas enligt EU-rätten. Detta framgår av 3 § lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler. Statens energimyndighet ska då i enlighet med samma lag återkräva stödet jämte ränta från utbetalningsdagen.

Energimyndigheten kan hålla inne utbetalningar av stöd tills vidare om myndigheten överväger men ännu inte har beslutat om sanktioner. Myndigheten kan också välja att inte betala ut stöd om utredning av sanktioner gentemot samma stödmottagare pågår i ett annat projekt som Energimyndigheten finansierar.

Medgivande till tillgängliggörande av information

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Där kan allmänheten söka efter information om pågående och avslutade forskningsprojekt utifrån olika sökord, såsom forskningsämne, forskningsorganisation, projekttitel och projektledare. Stödmottagaren är ansvarig för att innehavare av eventuell upphovsrätt har medgivit tillgängliggörande och ska se till att upphovsrättsinnehavaren har rätt att lämna samtycke i varje enskilt fall. Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om medgivande till tillgängliggörande av information. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte behörig företrädare för stödmottagaren till att information som inte omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som förekommer i projektet får göras tillgängliga för allmänheten

Samtycke för personuppgiftsbehandling

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om samtycke för personuppgiftsbehandling. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte projektledaren till att dennes personuppgifter får behandlas av Energimyndigheten för att göras tillgängliga för allmänheten på myndighetens webbplats. Mer information om hur Energimyndigheten behandlar personuppgifter finns på Energimyndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se).

Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.