

Redovisning av miljöledningsarbetet 2025

Enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter

Statens energimyndighet

Del 1. Miljöledningssystemet

Basfakta

Antal årsarbetskrafter:

499 åa

Antal kvadratmeter:

6 620 m²

Miljöcertifiering, miljöpolicy och miljöutredning

1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Nej

2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?

Energimyndigheten har en hållbarhetspolicy där policy för miljöledningsarbetet är en del:

Hållbarhetspolicy

Energimyndigheten arbetar för miljömässig, ekonomisk och social hållbarhet genom att aktivt bidra till de globala hållbarhetsmålen och integrera de tre dimensionerna av hållbarhet i det dagliga arbetet. Härigenom medverkar vi till en långsiktigt hållbar samhällsutveckling, i Sverige och internationellt.

Hållbarhet integrerat i vårt dagliga arbete

Energimyndigheten leder samhällets omställning till ett hållbart energisystem. Vi ser omställningen av energisystemet som en integrerad del av samhällsutvecklingen såväl lokalt, regionalt, nationellt som internationellt. När vi leder omställningen utgår vi från energipolitikens tre grundpelare försörjningstrygghet, konkurrenskraft och ekologisk hållbarhet, men också de övriga två dimensionerna av hållbar utveckling (social och ekonomisk hållbarhet). I detta arbete utgör de globala hållbarhetsmålen och de nationella miljökvalitetsmålen ett viktigt ramverk i vårt arbete och vi verkar aktivt för att de ska uppnås.

En modern och drivande kraft i samhället

En viktig del i vårt hållbarhetsarbete är att inspirera, stödja och påverka andra aktörer i samhället till att agera mer hållbart. Den kunskap som vi sprider, och de beslut och underlag som vi levererar, ska därför vara sakliga, tydliga och lättillgängliga. Vi är ett föredöme för andra genom att vara en av de mest hållbara organisationerna i Sverige och alltid ligga i framkant gällande energieffektiva lösningar.

Jämlikhet och mångfald

Vi arbetar aktivt med att främja jämlikhet och mångfald, både i vår egen verksamhet och i de uppdrag som vi utför. Vårt arbete präglas av ömsesidig respekt samt tolerans för olikheter och ingen form av kränkande särbehandling eller diskriminering accepteras.

God arbetsmiljö

Att hushålla med resurser är viktigt för oss. Ett tydligt ledarskap och engagerade, delaktiga medarbetare är en nyckel till en långsiktigt hållbar arbetsplats. Vår arbetsmiljö ska vara utvecklande och stimulerande med god balans mellan arbete och fritid.

Hållbara inköp

Våra inköp och upphandlingar ska vara hållbara och kännetecknas av principerna för offentlig upphandling. Vi ställer energi- och miljökrav på de produkter och tjänster som vi köper samt samverkar med våra leverantörer med syfte att bidra till ökad jämställdhet i samhället, där så är tillämpligt och relevant. Vi eftersträvar alltid att göra ekonomiskt, ekologiskt och socialt ansvarsfulla inköp och upphandlingar.

Vårt egna miljöansvar

När vi utvecklar vårt ledningssystem gör vi det med långsiktig hållbarhet i fokus. Vi arbetar med att ständigt förbättra vår egen energi- och miljöprestanda samtidigt som vi förebygger och minskar den negativa påverkan som vår verksamhet ger upphov till. Det gör vi genom att ha en effektiv energianvändning i våra lokaler, hushålla med resurser när vi utför våra uppdrag, möjliggöra resfria möten och alltid ta hänsyn till miljöpåverkan när resor genomförs.

Hushållning med statens medel

Vår verksamhet finansieras med skattemedel och vi verkar aktivt för att hushålla med de medel vi tilldelats. Vårt arbete organiseras och genomförs effektivt och vi styr och följer upp vår verksamhet för att säkerställa att rätt insatser prioriteras. Representation sker med måtta och aldrig vid myndighetsutövning och upphandling.

Ständig förbättring

Vi arbetar tillsammans för att ständigt förbättra verksamheten och utforma arbetssätt som ger effektiva flöden. Att vara lyhörda inför förväntningar och reaktioner från vår omvärld och löpande utvärdera vårt arbete utgör viktiga delar i vårt förbättringsarbete. I arbetet med att nå våra mål avsätter vi nödvändiga resurser och säkerställer tillgång till den information som krävs. Vi följer de lagar och krav som vi omfattas av.

3. Vilket år uppdaterade myndigheten senast sin miljöutredning?

2025

Aktiviteter, mål, åtgärder och måluppfyllelse

Direkt miljöpåverkan

4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?

Myndighetens betydande direkta miljöpåverkan kommer från aktiviteterna:

- Inköp av varor och tjänster
- Resor i tjänsten
- Användningen av värme

Ange inom vilka kategorier mål har upprättats för direkt miljöpåverkan:

- * Tjänsteresor
- * Energianvändning
- * Miljökrav i upphandling

5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för aktiviteter med en direkt betydande påverkan på miljön?

Energimyndighetens mål för den direkta miljöpåverkan är:

1. År 2030 ska våra utsläpp av koldioxidkvivalenter från tjänsteresor ha minskat med minst 70% jämfört med år 2019. Delmål: Våra utsläpp från resor har minskat med 50% till år 2025 jämfört med 2019.
2. Vi ställer krav på miljö, social och ekonomisk hållbarhet i alla våra upphandlingar, om så är relevant.
3. År 2025 ska byggnadens energianvändning (värme, kyla, fastighetsel) på Gredbyvägen vara högst 56 kWh/kvm.
4. Vi har en effektiv användning av verksamhetsel och använder år 2025 högst 290 kWh verksamhetsel per årsarbetskraft (exkl Testlab).

6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?

Minskade koldioxidutsläpp från tjänsteresor:

- Vi har genomfört en större genomlysning av myndighetens tjänsteresor till följd av att våra uppföljningar visat att vårt mål om minskade utsläpp sannolikt inte kommer att nås.
- Utkast till nya riktlinjer för tjänsteresor har tagits fram och stämts av internt men har ej beslutats då en ny riktning för myndighetens målsättning har inväntats.
- Förslag till nytt mål har tagits fram och förankrats i ledningsgruppen. Beslutas i samband med verksamhetsplanen för 2026.

Hållbar upphandling:

- Fortsatt utveckling av inköpsprocessen
- Fortsatt förflyttning inom avtalscontrolling så att vi tydligare följer upp på de krav som ställts i våra upphandlingar och avrop.
- Utbildning av alla nyanställda kring hur vi arbetar med inköp på myndigheten och vad varje medarbetare behöver förhålla sig till.

Effektiv energianvändning:

- Stängt av delar av kontoret under semesterperioderna.

- Justering och anpassning av luftmängder.
- Arbete med minskad baslast genom att identifiera förbrukare.
- Test av att minska ner grundbelysning med 10%.
- Digitalt uppföljningssystem har köpts in och driftsatts.

7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts.

År 2030 ska våra utsläpp av koldioxidekvivalenter från tjänsteresor ha minskat med minst 70% jämfört med år 2019. Delmål: Våra utsläpp från resor har minskat med 50% till år 2025 jämfört med 2019.

- Delmålet till 2025 har ej uppnåtts då Energimyndighetens tjänsteresor ökar till följd av att vi blir fler medarbetare och på grund av förändringar i vårt uppdrag. Minskningen av utsläppen uppgår till 1% jämfört med 2019.

Vi ställer krav på miljö, social och ekonomisk hållbarhet i alla våra upphandlingar, om så är relevant.

- Målet för året har uppfyllts. Samtliga upphandlingar har genomförts med miljökrav.

År 2025 ska byggnadens energianvändning (värme, kyla, fastighetsel) på Gredbyvägen vara högst 56 kWh/kvm.

- Målet har ej uppnåtts på grund av att användningen av fastighetsel (ventilation) och varmvatten har ökat. Dels på grund av ökad verksamhet vid Testlab, dels till följd av att vi blivit fler på kontoret. Utfallet för 2025 blev 59,6 kWh/kvm.

Vi har en effektiv användning av verksamhetsel och använder år 2025 högst 290 kWh verksamhetsel per årsarbetskraft (exkl Testlab).

- Målet har uppnåtts. Utfallet för 2025 blev 257,6 kWh/år (exklusive Testlab).

Indirekt miljöpåverkan

4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?

Vårt kärnuppdrag tar sin utgångspunkt i energipolitikens tre grundpelare försörjningstrygghet, konkurrenskraft och ekologisk hållbarhet. Den indirekta miljöpåverkan är således kopplad till aktiviteter inom hela myndighetens uppdrag.

Myndighetens aktiviteter inom följande delar bedöms ha betydande indirekt påverkan:

- Finansiering av forskning, innovation och affärsutveckling.
- Finansiering av övriga projekt (te.x. stöd till internationella klimatinnsatser, energikartläggningsstöd, miljöstudier/ projekteringsstudier, investeringsstöd, stöd till att driva nätverk, stöd till företag och samarbetsparter inom nationella regionalfondsprogrammet, stöd till energi- och klimatrådgivare).

Ange inom vilka kategorier mål har upprättats för indirekt miljöpåverkan:

Kärnverksamhet

5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för aktiviteter med en indirekt betydande påverkan på miljön?

Utfallen nedan, är direkt kopplade till de positiva effekter myndigheten arbetar för att åstadkomma i samhället och är således också målen för den indirekta miljöpåverkan.

- Våra insatser för en effektiv och hållbar energianvändning bidrar till klimatmålet och att de avgörande

lösningarna kan införas till lägre kostnader och till största möjliga nytta för medborgare och företag.

- Vår finansiering av forskning, innovation och affärsutveckling utgår från tydliga prioriteringar för att accelerera omställningen till ett hållbart samhälle.
- Energimyndigheten bidrar till att påskynda den globala omställningen genom kostnadseffektiva klimatåtgärder internationellt.
- Svenska innovationer inom energi och klimatområdet kommersialiseras eller implementeras på de internationella marknaderna och bidrar på så sätt till klimatnytta globalt.

6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?

Våra insatser för en effektiv och hållbar energianvändning bidrar till klimatmålet och att de avgörande lösningarna kan införas till lägre kostnader och till största möjliga nytta för medborgare och företag:

- Gett stöd till publik och semipublik laddinfrastruktur
- Gett stöd till elbussar, lastbilar, och arbetsmaskiner inom ramarna för klimatpremien.

Vår finansiering av forskning, innovation och affärsutveckling utgår från tydliga prioriteringar för att accelerera omställningen till ett hållbart samhälle:

- Genomfört utlysningar för stöd till utveckling av koncept för nya energiinnovationer, stöd till innovationsmiljöer samt stöd till verifiering av nya innovationer inom temaområdet affärsutveckling och kommersialisering.
- Genomfört utlysningar till stöd för forskning inom temaområdena bioenergi, elproduktion och elsystem, hållbart samhälle, industri, transportsystem samt för stöd till pilot och demonstration.

Energimyndigheten bidrar till att påskynda den globala omställningen genom kostnadseffektiva klimatåtgärder internationellt:

- Tecknat samarbetsavtal med två värdländer för insatser som bidrar till Parisavtalet.
- Genomfört förhandlingar med ytterligare potentiella samarbetsländer.
- Aktiviteter för att utveckla uppföljningen och förvaltningen av de multilaterala samarbetena.

Svenska innovationer inom energi och klimatområdet kommersialiseras eller implementeras på de internationella marknaderna och bidrar på så sätt till klimatnytta globalt:

- Genomfört aktiviteter inom landsatsningar i Indien, Tyskland och USA.
- Gett stöd till små- och medelstora bolag med energirelevans.

7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts

Status för utfallen redovisas för de verksamheter som har koppling till aktiviteter med betydande indirekt miljöpåverkan. Måluppfyllelsen är baserat på de bedömningar som gjorts av ansvariga chefer för tertial 3-uppföljningen 2025.

Våra insatser för en effektiv och hållbar energianvändning bidrar till klimatmålet och att de avgörande lösningarna kan införas till lägre kostnader och till största möjliga nytta för medborgare och företag: Utfallet för året bedöms vara tillfredsställande.

Vår finansiering av forskning, innovation och affärsutveckling utgår från tydliga prioriteringar för att

accelerera omställningen till ett hållbart samhälle: Utfallet för året bedöms som tillfredsställande.

Energimyndigheten bidrar till att påskynda den globala omställningen genom kostnadseffektiva klimatåtgärder internationellt: Utfallet för året bedöms som tillfredsställande.

Svenska innovationer inom energi och klimatområdet kommersialiseras eller implementeras på de internationella marknaderna och bidrar på så sätt till klimatnytta globalt: Utfallet för året bedöms som tillfredsställande.

Åtgärder - kunskap och IT

8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?

- Utbildningar i grundläggande energikunskap har genomförts. Utbildningen innehåller information om energins miljöpåverkan.
- Vi ger alla medarbetare tillgång till webbaserade utbildningar i digitala arbetsmöten, digital samverkan samt digitala workshops som man kan ta del av när man vill.
- Introduktion för nyanställda till myndighetens miljöarbete har genomförts vid fem tillfällen. Introduktionen innehåller information om myndigheten direkta och indirekta miljöpåverkan och går igenom praktiska miljörelaterade aspekter, så som källsorteringen, riktlinjer för tjänsteresor och möten samt myndighetens hållbarhetspolicy.
- Utbildning för projektledare i hur man integrerar hållbarhetsaspekter har genomförts vid två tillfällen.
- Information om miljöarbetet uppdateras regelbundet och nyheter publiceras löpande.
- Interna seminarier för att öka kännedomen om myndighetens uppdrag genomförs löpande.

9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?

Ett digitalt uppföljningssystem har upphandlats och implementerats.

10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?

Inga särskilda åtgärder har genomförts under 2025. Arbete görs löpande för att skapa bra förutsättningar för digitala möten.

Kommentar

11. Kommentar om del 1 i redovisningen

-

Del 2. Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

Tjänsteresor och övriga transporter

Utsläpp från tjänsteresor och transport

	Mängd CO ₂ (kg)	Mängd CO ₂ per årsarbetskraft (kg)
1.1a Flygresor under 50 mil	13 518	27,09
1.1b Bilresor	4 398	8,814
1.1c Tågresor	123	0,246
1.1d Bussresor	1 221	2,447
1.1e Maskiner och övriga fordon	0	0
1.3 Flygresor över 50 mil	499 920	1 001,844
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid 1.1a-e (exklusive flygresor över 50 mil)	19 260	38,597

Summering av utsläpp från tjänsteresor (1.1a-d och 1.3)

Mängd CO ₂ (kg)	Mängd CO ₂ per årsarbetskraft (kg)
519 180	1 040,441

Beskrivning av insamlat resultat

1.4 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i positiv riktning

Nya uppdrag

1.4 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i negativ riktning

- * Organisationsförändringar
- * Nya uppdrag

1.4 b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa:

Underlaget för att beräkna utsläpp från resor med bil består till största delen av information om körd sträcka utan information om bränslet som använts. I vårt personalsystem finns inte möjlighet att lägga till den information när egen bil har använts. Vi har löpande dialog med leverantören för att påpeka detta men ingen information finns om när en förbättring kan göras.

1.5 Hur är uppgifterna framtagna?

- * Eget uppföljningssystem
- * Leverantörsuppgifter

1.6 Uppföljningsmått i svaren på frågorna är baserade på:

- * Schablon som Naturvårdsverket tillhandahåller
- * Andra sätt eller metoder (beskriv i kommentarsfältet)

Vi använder Naturvårdsverkets schablonmall för att räkna ut utsläpp från tjänsteresor med bil, spårväg, buss och båt. I övrigt använder vi uppgifter från vår reseleverantör och SJ.

Energianvändning

2.1 a) Verksamhetsel - årlig energianvändning i kilowattimmar (kWh) totalt, per årsarbetskraft och mer kvadratmeter (m²)

	kWh	kWh/å.a.	kWh/m ²
Verksamhetsel	136 209	272,964	20,575

2.1 b) Övrig energianvändning - årlig energianvändning i kilowattimmar (kWh) totalt, per årsarbetskraft och per kvadratmeter (m²)

	kWh	kWh/å.a.	kWh/m ²
Fastighetsel	67 494	135,259	10,195
Värme	318 610	638,497	48,128
Kyla	8 569	17,172	1,294

Summering av energianvändning (2.1a-b)

Mängd kWh (kWh)	Mängd kWh per årsarbetskraft (kWh/å.a.)	Mängd kWh per kvadratmeter (kWh/m ²)
530 882	1 063,892	80,194

Energianvändning utanför lokaler

Energianvändning utanför lokaler, kWh:

0 kWh

Beskriv vilken typ av energianvändning utanför lokaler som avses:

-

Normalårskorrigerig

2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad?

Nej

Andel förnybar energi

2.3 Sammanlagd andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent).

64 %

Verksamhetsel (%)	Fastighetsel (%)	Värme (%)	Kyla (%)	Eventuell energianvändning utanför lokaler (%)
36	36	82	36	

2.4 Har krav ställts på produktionsspecifierad förnybar el i myndighetens gällande avtal?

Nej

2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare?

Ja (beskriv åtgärder i kommentarsfältet)

Aktiv översyn av luftmängder.

Beskrivning av insamlat resultat

2.6 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i positiv riktning

- * Organisationsförändringar
- * Nya mätmetoder
- * Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

- Vi har upphandlat ett digitalt energiuppföljningssystem som ger större möjlighet att sätta in åtgärder där det behövs.
- Vi har genomfört test av att sänka grundbelysning 10 %.
- Vi har gjort injustering av luftmängder.
- Stängt av delar av lokalerna under semesterperioder.
- Testlab hade förkortade drifttider under sommaren.

2.6 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i negativ riktning

- * Organisationsförändringar
- * Trender
- * Nya uppdrag
- * Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Under andra halvan av året och framförallt december hade vår fastighetsägare problem med vårt överordnade system för värme/ventilation/kyla. Det har påverkat möjligheten att styra exakta temperaturer och luftflöden till det optimala.

Förra året rapporterade vi in för lite verksamhetsel. Rätt siffra ska vara 151 515 kWh verksamhetsel. Det ser alltså ut som vi ökat elanvändningen men vi har de facto minskat.

Andelen förnybar el har minskat eftersom Energimyndigheten inte längre köper enbart förnybar el.

2.6 b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa:

En del verksamhetsel (forcerad ventilation i myndighetens Testlab) går ej att separera från fastighetselen. Frågan tas med fastighetsägaren i samband med kommande omförhandling av hyresavtalet.

2.7 Hur är uppgifterna framtagna?

Eget uppföljningssystem

Miljökrav i upphandlingar

3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop

Totalt antal (st)	Antal med miljökrav (st)	Andel med miljökrav (%)
189	189	100

3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärde där energikrav enligt förordningen (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, byggnader och tjänster har ställts

Antal upphandlingar över tröskelvärde

0 st

Kommentar till redovisningen av antal upphandlingar över tröskelvärde:

-

Om krav enligt förordningen om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, byggnader och tjänster inte har ställts vid upphandlingar över tröskelvärde, ange skälen för det.

Annat (beskriv i kommentarsfältet)

Det har inte varit relevant att ställa detta krav i de upphandlingar vi har gjort.

3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader?

Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande eller inköp?

Nej

Om nej, ange skälen för det:

- * Kostnadseffektivitet
- * Annat (beskriv i kommentarsfältet)

Under året har ett hyresavtal tecknats och myndigheten ställde inte egna energikrav vid tillfället då det är ett hyresavtal för en kort tidsperiod.

Däremot tittade myndigheten på de potentiella hyresvärdarnas arbete i de egna fastigheterna kopplat till energi. Den hyresvärd vi tecknade avtal med är BREEAM-certifierad.

3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala värdet av registrerade upphandlingar och avrop per år

Totala värdet (kr)	Värdet med miljökrav (kr)	Andel med miljökrav (%)
789 314 025	789 314 025	100

Beskrivning av insamlat resultat

3.5 a) Beskriv vad som har påverkat resultatet i positiv riktning.

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Vid avrop och upphandlingar som annonserats i myndighetens upphandlingssystem har miljökrav ställts i samtliga fall. Vid direktupphandlingar ställdes miljökrav i samtliga upphandlingar där så var relevant.

Resultatets positiva riktning kan härledas till det utvecklingsarbete som bedrivs. Det är alltifrån kommunikation och utbildningsinsatser till processutveckling som lett till ökad tydlighet i inköpsprocessen.

3.5 a) Beskriv vad som har påverkat resultatet i negativ riktning.

-

3.5 b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa:

Direktupphandlingar upp till 50 000 kr får göras i alla myndighetens verksamheter, om det är av engångskaraktär. Dessa upphandlingar är svåra att fånga i vår statistik. Idag fångar vi upp fakturorna genom vårt spendverktyg och i vårt e-handelssystem, men får inte in det som statistik till denna redovisning. Statistiken i detta underlag tar upp upphandlad volym under året, men inte fakturerad volym. Vi tittar på hur vi bäst ska fånga dessa inköp framgent.

Vi arbetar kontinuerligt med informations- och utbildningsinsatser för att trycka på vikten av att följa såväl inköpsprocessen som inköpspolicyn. Alla nyanställda får utbildning i detta och det finns tydlig information om både process och vägledning på myndighetens interna hemsida.

3.6 Hur är uppgifterna framtagna?

- * Eget uppföljningssystem
- * Leverantörsuppgifter
- * Uppskattning (förklara på vilket sätt i kommentarsfältet)

- 1) Data från upphandlingsverktyg Merzell Tendsign.
- 2) Data från eget framtaget uppföljningssystem över myndighetens direktupphandlingar.
- 3) Uppskattning och faktiskt utfall från avtalsuppföljning. Datainsamling är utförd av myndighetens funktion för strategiskt inköp.

Antal upphandlingar, avrop och ekonomiskt värde för dessa är redovisat enligt följande definitioner:

- Upphandlingar = direktivstyrda upphandlingar och icke-direktivstyrda upphandlingar (direktupphandlingar).
- Avrop = förnyade konkurrensutsättningar från myndighetens egna ramavtal och statliga ramavtal.

Vad gäller direktupphandlingar omfattas dessa av följande tre kategorier: 1) konkurrensutsatta, 2) ej konkurrensutsatta och 3) upphandlade enligt LOU (2016:1145) 1 kap. 5§ - Upphandling av forsknings- och utvecklingstjänster.

Uppskattning av ekonomiskt värde för upphandlade ramavtal baseras på faktiskt utfall från eventuell tidigare avtalsperiod/-er för aktuellt kontraktsområde, samt i dialog med verksamhetens behovsägare.

Värdet av avrop baseras på budget och faktiskt utfall för aktuellt behov samt spendanalys.

Ekonomiskt värde är uppskattat värde per total avtalstid för de upphandlingar och avrop som genomförts under period 2025-01-01 t o m 2025-12-31.

Frivilliga frågor

Frågor om antal resfria möten

	Antal (st)	Antal/å.a. (st)
Antal resfria/digitala möten totalt och per årsarbetskraft	58 586	117,407

Förklaring till resultatet - antal digitala möten

Hur är uppgifterna framtagna?

Eget uppföljningssystem

Beskrivning av insamlat resultat

-

Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa
Vi har ingen möjlighet att sortera ut möten med färre än tre deltagare. Detta kommer inte att åtgärdas.

Frågor om energi

Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för energieffektiviseringsarbete?

Ja

Producerar myndigheten egen förnybar energi?

Ja

Om ja, hur mycket?

40 413 kWh

Specificera typ av energi

Solcell

Frågor om avrop

Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav utöver ramavtalets krav, där så har varit möjligt?

Nej

Om ja, ange vilka ramavtal det gäller, omfattning i kronor och antal, samt vilka miljökrav som ställts

-