

Anvisningar och bedömningskriterier för ansökan – Förnybara drivmedel och system, utlysning 5

Detta dokument redovisar kriterierna som används vid bedömningen av din ansökan och en anvisning som ett stöd till dig som avser att skriva en ansökan till samverkansprogrammet Förnybara drivmedel och system.

Projektet bedöms utifrån överensstämmelse med programbeskrivningen och dess delområden samt utifrån nedanstående bedömningskriterier enligt den information som finns i ansökan.

Det är viktigt att lägga ner omsorg och tid på att utforma en ansökan på rätt sätt, eftersom det ger tidsbesparingar i handläggningen av ärendet och ger samtidigt större möjligheter att bereda ansökningarna på ett rättvisande sätt utan att det behövs tidskrävande kompletteringar. Se även programmets programbeskrivning och aktuell utlysningstext.

Programmets syfte är att bidra med analyser som kan ligga till grund för vetenskapligt underbyggt beslutsstöd och ökad systemförståelse hos politiker, myndigheter, industri och andra organisationer i frågor som rör förnybara drivmedel. Programmet är uppdelat i fem projektområden:

1. Övergripande tekniska, ekonomiska och miljömässiga systemstudier.
2. Aktörer, styrmedel och strategier.
3. Jämförande systemanalys.
4. Processintegration och effektivisering.
5. Kunskapssyntes för värdekedjans länkar och omgivande förutsättningar.

Projekt som kan få stöd inom denna utlysning ska ha en budget i storleksordningen 500 000 kronor, genomföras under år 2017 samt inrikta sig mot projektområde 5 – Kunskapssyntes för värdekedjans länkar och omgivande förutsättningar.

Projekt inom vissa områden uppmuntras särskilt

Energimyndigheten har tillsammans med programrådet för Förnybara drivmedel och system identifierat ett antal forsknings- och utvecklingsområden där man gärna ser nya projektansökningar. Dessa är, utan inbördes prioritering:

- Projekt inom projektområde 5 som utgående ifrån tidigare projekt inom (och utom) programmet bidrar med beslutsunderlag till pågående strategiska processer syftande till en omställning av transportsektorn mot fossilfrihet.
- Projekt som utgående från projektområde 5 kopplar samman projektområde 2 och 3 och som empiriskt är riktade mot transportsektorns utveckling, gärna inklusive flyg.

Bedömningskriterier

Projektsammansättning

- Projektets potential att komplettera och/eller syntetisera aktuell forskning inom respektive område samt på vilket sätt det bedöms bidra till bredden hos programmets samlade projektportfölj.
- Projektets vetenskapliga nivå och ämnesmässiga kvalitet inklusive lämplighet hos vald metodik och kompetens hos projektgruppen.

Samverkan:

- Projektets potential att utveckla och stärka samverkan inom området. Utöver kravet på fler parter bör forskare/expertter som deltar i projektet representera minst två olika discipliner eller forskningsområden. Dessutom bedöms samverkan med andra aktörer, t ex SMF och internationella aktörer (som t ex IEA) som positivt.
- Projektplanens potential för ett effektivt projektgenomförande, inklusive tidplanens realism och kostnadsnivå i relation till projektets omfattning och värde.

Genomförande:

- Projektorganisationens lämplighet och möjlighet att genomföra projektet och uppnå uppsatta projektmål.
- Kunskap, förmåga och erfarenhet hos projektdeltagarna.
- Budgetens rimlighet och fördelning.

Nyttiggörande:

- Sannolikhet att resultaten ska komma användare/behovsägare och intressenter till del.
- Resultatens bidrag till omställningen av transportsystemet om de tillämpas.
- Projektets potential för nyttiggörande på kortare och/eller längre sikt samt för att bidra till besluts- och förhandlingsunderlag för programmets mottagare.

Hur går granskning av ansökan till?

Inkomna projektförslag bereds av programansvarig och granskas av programrådet för Förnybara drivmedel och system, Programrådet lämnar en rekommendation till Energimyndigheten och f3 om vilka projekt som bör beviljas stöd. Ansökan bedöms utifrån de kriterier som framgår ovan.

Slutgiltigt beslut fattas av Energimyndigheten och av f3:s styrelse, för respektive andel av finansieringen. Beslut fattas på enhetschefsnivå enligt särskild delegeringsordning.

Besked om Energimyndighetens beslut skickas till sökande (projektledare). Övrig information om f3:s finansiering, projektgenomförande, ekonomisk hantering etc fås från f3:s kansli.

Hur ska ansökan skrivas?

Ansökan ska göras elektroniskt i Energimyndighetens ansökningsverktyg [E-kanalen](#) av projektledaren. Tänk på att skaffa användarbehörighet i E-kanalen i god tid eftersom det kan ta några dagar.

Komplettering begärs endast i undantagsfall. Följ nedanstående anvisningar noga för att se till att nödvändig information kommer med. Ofullständiga ansökningar kan komma att avvisas utan prövning i sak.

Ansökan ska skrivas på svenska.

I projektbeskrivningen ska det ingå bakgrund och analys av känd kunskap, metodbeskrivning inklusive kostnadsberäkning, sammanfattande budget och personalplan samt plan för resultatspridning. Observera att projektbeskrivningen ska framgå av ansökningsblanketten och ska inte bifogas som bilaga. Bilagorna får inte överstiga 10 sidor. Formulärfälten i E-kanalen kan inte hantera tabeller och figurer. Vill sökande inkludera sådana i din ansökan så hänvisa till dessa i ansökningstexten och bifoga som bilaga i separat dokument. Eventuell formatering (fet text, kursivering etc.) som används i Word försvinner vid inklistring av text i ansökningsformuläret.

Till ansökan bifogas också en obligatoriskt budget- och finanseringsbilaga, enligt särskild mall (se utlysningen) samt projektledarens och andra nyckelpersoners CV (ensidiga).

Nedan anges ansökans olika rubriker med mer information om vad som bör ingå under varje rubrik.

Rubriker i ansökan

Sökande

Här anges uppgifter för den organisation (universitet, högskola, institut eller företag) som står som sökande och där projektets projektledare är anställd.

Intressenter

Här anges uppgifter för övriga organisationer som deltar i projektet och/eller samfinansierar det. Med *samfinansiärer* avses:

- Organisationer som deltar i projektet med egna insatser (naturinsatser).
- f3 Svenskt kunskapscentrum för förnybara drivmedel. Eftersom f3 saknar organisationsnummer behöver rutan ”Samfinansiering ej klar” kryssas i. f3 anges sedan som ”företag” och ”f3 centrum”.
- Ev övriga samfinansierande organisationer.

Med *samarbetspartner* avses eventuella organisationer som deltar i projektet, utan att bidra med egna insatser, eller som på annat sätt samarbetar med projektet utan att ha del i projektbudget eller finansiering.

Projektet**Projekttitel (max 10 ord)**

Projekttiteln ska omfatta max 10 ord och skrivas både på svenska och på engelska. Projekttiteln ska vara en kort projektbeskrivning och specifik för aktuellt projekt.

Sammanfattning (max 800 tecken)(Svenska)

Projektsammanfattning ska omfatta max 800 tecken och skrivas både på svenska och på engelska. Den ska skrivas på ett populärvetenskapligt sätt så att även den som är oinvigd i ämnet med lätthet förstår vad projektet handlar om.

Programprojekt

Ansökan tillhör Energimyndighetens samverkansprogram Förnybara drivmedel och system, därmed ska ni markera ”Forskningsprogram” samt ange programmet ”Förnybara drivmedel och system”.

Handläggare som ansökan diskuterats med

Om sökande haft kontakt med någon av Energimyndighetens handläggare anger sökande handläggarens namn här.

Datum för projektstart

Projektet kan startas tidigast 15 februari 2017.

Tidpunkt då arbetet beräknas vara genomfört

Fyll i datum när projektet beräknas vara avslutat. I sluttidpunkten ingår att projektet ska vara slutrapporterat och ekonomiskt slutredovisat till Energimyndigheten och f3. Projektet måste avslutas inom programperioden, d.v.s. senast 2017-12-31.

Totalt sökt belopp

Ange i kronor vilket belopp som söks från Energimyndigheten. (Den totala projektbudgeten beskrivs i bilaga och under kostnader.)

Motivering (max 5000 tecken inklusive mellanslag)

Motivera projektet med utgångspunkt från programbeskrivning och ovanstående bedömningskriterier. Ange i förekommande fall kopplingen till resultat från tidigare genomförda projekt/studier inom området. En kort beskrivning av samtliga

Datum

2014-06-17

nedanstående punkter, när de är relevanta, bör finnas:

Bidrag till programmets syfte – Beskriv projektets betydelse till syfte, mål och huvudområden för Förnybara drivmedel och system.

Nyhetsvärde – Vad kommer detta projekt att tillföra i förhållande till tidigare forskning och tidigare genomförda projekt inom området? Var finns kunskapsgapet som projektet ska fylla? Kort beskrivning av utvecklingsstegen.

Industrirelevans – Beskriv projektets betydelse för industriell utveckling i Sverige och internationellt. Vilka marknadsförutsättningar och vilken samhällsnytta finns?

Energirelevans, grad av betydelse för energisystemets utveckling inklusive bedömning av potential vid storskalig användning.

Resultatnytta – Beskriv de förväntade resultaten från projektet och hur och när de kan komma att implementeras. Är resultaten generellt tillämpbara? Kommer resultatet användas i nya projekt?

Generalitet – Beskriv projektet generalitet, dvs. hur resultaten kan användas generellt/i andra branscher.

Förankring – Hur är projektet förankrat inom deltagande organisation?

Forskargruppens kvalitet- forskargruppens förmåga att genomföra projektet
Om rent forskningsprojekt, finns industriförankring?

Miljömål – Vilka miljö kvalitetsmål har projektet direkt eller indirekt koppling till?
(www.miljomal.nu)

Projektområde – specificera ett primärt och eventuella sekundära projektområden inom programmet som projektet tillhör (se programbeskrivning)

Bakgrund (max 7500 tecken inklusive mellanslag)

Beskriv nuvarande behov av forskning och gjorda erfarenheter inom området för sökt bidrag, dels inom branschen och dels ur det nationella och internationella kunskapsperspektivet. Beskriv de problem och möjligheter som finns inom området, energimässiga, miljömässiga, ekonomiska, tekniska etc. Beskriv genomförbarhet, kommer projektet att kunna genomföras enligt uppsatta mål, vilka är riskerna/hindren, problemen?

Redogör även för vad som tidigare gjorts inom området. Är projektet nytt eller en fortsättning på ett tidigare projekt? Vilka resultat har tidigare projekt gett? Redogör också för forskargruppens totala verksamhet. Nuvarande samarbeten, industrikontakter etc.

Mål (max 2500 tecken inklusive mellanslag)

Ange tydliga, enkla och mätbara mål med projektet gärna i kvantitativa termer. Använd gärna nyckeltal. Ange det övergripande syftet med projektet.

Ange tydliga, enkla och om möjligt mätbara mål med projektet samt projektets övergripande syfte. Målformuleringen ska avse hela projektperioden. Mål ska vara mätbara och formulerade på sådant vis att de kan användas för att följa upp projektet under dess löptid.

- Vad ska uppnås?
- Vilka resultat förväntas projektet leda till?
- Tydliga och mätbara mål i kvantitativa termer.
- Hur bidrar projektet syfte till målen för samverkansprogrammet (se

Datum
2014-06-17

programbeskrivning).

Genomförande (max 5000 tecken inklusive mellanslag)

Beskriv hur projektet ska genomföras. Beskriv angreppssätt, metoder och praktiskt upplägg. Metodiken för genomförande av projektet ska beskrivas koncist. Vad ska göras, hur, av vem och när?

- Projektdeltagare – Vilken roll har de olika deltagarna i projektet? Vad ska respektive part i projektet bidra med och när? Hur är projektet organiserat?
- Genomförande – hur ska projektet genomföras och hur ska delmålen uppnås?
- Genomförbarhet – Vilka är de ev. riskerna/hindren, problemen?
- Vilka samarbeten med andra aktörer planeras och hur ska detta samarbete ske?

Resultatredovisning

Ange var resultaten kan komma att presenteras, t.ex. vetenskaplig publicering, branschtidningar, hemsidor och i andra medier samt genom f3:s kanaler. Se även f3:s publiceringspolicy.

Nyttiggörande/Exploatering

Redovisa hur resultat från projektet kommer att nyttiggöras/exploateras. Med nyttiggörande/exploatering avses spridning av projektresultat till samhällelig eller kommersiell nytta. Detta innebär planer och åtaganden för att sprida och nyttiggöra projektresultat. Det kan innefatta hur projektresultaten passar in i den sökandes forsknings- och utvecklingsstrategi och/eller affärsutvecklingsstrategi.

Stimulanseffekt

Redovisa vilken stimulanseffekt stödet kommer att få i form av till exempel ökad projektstorlek, ökat antal förväntade resultat, ökad intensitet eller ökning av utgifter för forskning, utveckling och innovation. Detta ska anges om sökt belopp överstiger 7,5 MEUR och alltid när sökanden är ett företag som inte faller in under definitionen av små och medelstora företag i enlighet med 3§ förordningen (2008:761 om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation inom energiområdet).

Kostnader och personalplan

Tabellen avser totalbudget för samtliga projektpartners i projektet. **Endast de stödberättigade kostnaderna ska redovisas, dvs. de kostnader som uppstår under projekttiden pga projektet.** Dela upp totalkostnaden i kostnadslag och per kalenderår enligt blanketten. Alla kostnader ska delas upp på de föreslagna kostnadsposterna som redan finns i formuläret. Undvik att samla alla kostnader under posten ”Övriga kostnader”. Om sökande fyller i belopp för posterna ”Övriga kostnader” och ”Indirekta kostnader” ska alla kostnader per part samt innehåll redovisas för att en bedömning av ansökan ska kunna ske.

Indirekta kostnader för universitet och högskolor ersätts enligt ”full kostnadstäckning”. De indirekta kostnaderna ska beräknas enligt högskolans egen modell eller SUHF:s (Sveriges universitet och Högskolors förbund) modell.

För värdering av naturinsatser från företag gäller Energimyndighetens riktlinjer för [naturabidrag](#). Kostnaderna ska anges exklusive moms utom i de fall bidragsmottagaren inte har avdragsrätt för ingående skatt på förvärv enligt RSV anvisningar för bidrag.

Maximal stödnivå från Energimyndigheten begränsas av förordning 2008:761 om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation inom energiområdet. Stöd från Energimyndighet till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet omfattas av EU:s statsstödsregler. Övergripande info om förordningens stödnivåer etc. riktad till

sökande hittas [här](#)¹.

Till ansökan bifogas även en specificerad budget- och finansieringsbilaga, där kostnader (och finansiering) delas upp per deltagande organisation och år. I denna bilaga finns stöd för beräkning av de totala kostnader som ska anges i E-kanalens budgettabell.

Finansiering

Ange här beloppen för Energimyndighetens, f3:s och samtliga övriga samfinansiärers finansiering, uttryckt i kronor och procent av den totala kostnaden som varje part bidrar med av den totala kostnaden.

I den obligatoriska budget- och finansieringsbilagan finns stöd för beräkning av de uppgifter som ska anges i E-kanalen. Från Energimyndigheten kan det ansökas om maximalt 50 % för projektet som helhet, i enlighet med programbeskrivningen.

Egna insatser (naturabidrag) från deltagande organisationer ska anges som samfinansiering från respektive organisation, oavsett om denna är part i f3 eller inte. Med samfinansiering från ”f3 centrum” avses de kontanta bidrag som söks från f3:s gemensamma medel och som ska betalas ut via f3:s kansli. (I f3:s totala finansiering om max 50%, enligt programbeskrivningen, ingår dock både kontanta bidrag och naturainsatser.)

Industriellt samarbetsprojekt/konsortieverksamhet

Projekt inom programmet anges/anges inte som samarbetsprojekt/konsortieverksamhet.

Bilagor

Bifoga följande bilagor till ansökan:

- Budget- och finansieringsbilaga, enligt mall (obligatoriskt).
- Bilagor med CV för projektledare och övriga nyckelpersoner inom projektet (1 A4 per person).
- Ev tabeller och figurer som stöder ansökans projektbeskrivning (hänvisade till i texten).

Inga andra bilagor ska bifogas.

Kontakt

Johanna Mossberg, f3

Tel: 0733-197097

E-post: johanna.mossberg@f3centre.se

Susanna Widstrand, Energimyndigheten

Tel: 016-544 2465

E-post: susanna.widstrand@energimyndigheten.se

¹ <http://www.energimyndigheten.se/Forskning/Sok-stod-for-forskning-och-teknikutveckling/Rattsliga-forutsattningar-for-att-fa-stod/>