# **Information om obligatorisk bilaga**

# **Plan för kommunikations- och/eller** **kommersialiseringsfrämjande aktiviteter i projektet**

*Stor vikt läggs inom programmet på aktiviteter som ska främja att resultat från FoI-projekt får goda förutsättningar att komma till nytta på framtidens värme- och kylamarknader. Beskriv era planer för kommunikations- och/eller kommersialiseringsfrämjande aktiviteter i denna bilaga och bifoga den med dina ansökningshandlingar.*

Bilagan bedöms utifrån bedömningskriteriet ”Projektets potential till nyttiggörande och spridning genom exempelvis kunskapsuppbyggnad, publikationer, nya varor, tjänster, processer, kommersialisering.”

Observera att det är obligatoriskt att inkludera aktiviteter för kommunikations- och/eller kommersialiseringsfrämjande aktiviteter inom samtliga projekt.

**Kommunikationsaktiviteter**Samtliga projekt inom programmet kan få stöd för kommunikationsaktiviteter.

• *Kommunikation av projektets resultat. Exempel på aktiviteter kan vara workshops, artiklar i branschtidningar/ populärvetenskapliga artiklar, konferenser, föreläsningar och seminarier, hemsidor, filmer etc.*

**Kommersialiseringsfrämjande aktiviteter**Stöd för kommersialiseringsfrämjande aktiviteter kan inom programmet ges till små- och medelstora företag(SME).Detta kan t ex handla om:

• *Utvärdering av lösningens kommersiella potential. Exempelvis kundnytta, marknadspotential, IPR-position, affärsmodell, skalbarhet etc.*

• *Säkerställande av de grundläggande hörnstenarna för fortsatt utveckling och kommersialisering. Exempelvis affärsplan och marknadsstrategi, IPR-strategi inklusive patentkostnader, samarbete med industriell kund, finansieringsplan inför fortsatt utveckling och kommersialisering etc.*

Namnge bilagan till kommunikationsplan. Bilagan ska innehålla rubrikerna enligt mallen nedan. Var uppmärksam på att den skiljer sig något beroende om du söker stöd för antingen kommunikation- eller kommersialiseringsaktiviteter.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mall-rubrik** | **Kommunikation** | **Kommersialisering** |
| Målgrupp och erbjudande Vad vill ni erbjuda er målgrupp? | Vilka kan ha nytta av projektets resultat?  Vilka vill ni nå med era kommunikationsaktiviteter?    Om ni vill bidra till kompetensuppbyggnad - vilken? | Vilken är er målmarknad och hur stor är den?  Vilka indikationer finns på att marknaden efterfrågar den aktuella lösningen?    Om ni vill erbjuda en produkt/tjänst - vilken är kundnyttan. |
| MålHär beskriver du målen för ert arbete för att främja nyttiggörande av projektresultat. Målen ska följas upp vid projektets slut. Formulera därför målen så att de är uppföljningsbara (SMARTa mål)Dessa mål klistras också in under rubriken ”mål” i ansökan och kompletterar övriga mål för projektet | • Kunskapsmål - vad målgruppen ska kunna på en skala mellan ”känna till” och ”kunna räkna upp, veta, förstå”.  • Motivationsmål – vilken motivation ska målgruppen ha på en skala mellan ”tänka sig att göra” till ”kämpa för”.  • Beteendemål – vad målgruppen ska göra på en skala från ”pröva en gång” till ”alltid göra”. | • Mål för utvärdering av innovationen, med avseende på dess kommersiella potential• Mål för att säkerställande av de mest grundläggande hörnstenarna för en fortsatt utveckling och kommersialisering |
| **Aktiviteter** Dessa aktiviteter klistras också in under rubriken ”genomförande” i ansökan | Hur vill ni, inom ramen för projektet, arbeta för att kunna erbjuda er målgrupp detta?Kommer personer ur målgruppen delta i projektet på något sätt?Hur kopplar aktiviteterna till projektets mål? | |
| **Budget** | Budget för projektets samtliga aktiviteter fylls i via E-kanalen. Detta gäller även kostnader för kompetenshöjande kommunikationsaktiviteter. | Budget för projektets samtliga aktiviteter fylls i via E-kanalen.  Om projektet har kostnader för kommersialiseringsfrämjande aktiviteter behövs också en separat budget, som enbart visar kostnader för kommersialiseringsfrämjande aktiviteter. (se mall efter denna tabell)  För information om maximalt stöd och möjlig stödnivå för kommersialiseringsfrämjande aktiviteter, se avsnitt 5.1 ”Stöd till kommunikations- och kommersialiserings-främjande aktiviteter” i utlysningstexten.  Fyll i separata budget-tabeller (se mallar efter denna tabell) |
| **Förutsättningar** | Inte tillämpbart | • Sökande ska visa på att projektets genomförande sker med hjälp av relevant kompetens inom t.ex. affärsutveckling, IPR-strategi etc (i egen regi eller i annat fall med inhyrda resurser). Hur teamets kompetens och erfarenhet ser ut med avseende på branschförståelse, aktuell teknik, generell affärsutveckling samt tidigare erfarenheter att driva kommersialisering i start-up företag?  • Sökande ska inneha rättslig dispositions- och äganderätt till den aktuella innovationen eller i annat fall utvärdera detta inom ramen för projektet. Hur ser IPR-situationen ut inom området? Vilka indikationer finns på att immateriella rättigheter kan skyddas (t.ex. genom patent)? Beskriv även om lösningen kan skyddas mot konkurrens på andra sätt. |
| **Referenser** | Inte tillämpbart | • Ange namn på aktörer som hittills haft stor betydelse för den tänkta innovationen inom var och en av följande kategorier; a) inkubatorer, science parks eller andra innovationsmiljöer; b) universitet, högskolor eller forskningsinstitut; c) finansiärer, offentliga eller privata; d) industriella kunder eller partners; e) andra aktörer.  • Ange relevanta referenspersoner (inkl. kontaktuppgifter), som kan ge ett omdöme om den aktuella lösningen, inom teknik (t.ex. branschexperter) ifrån industri eller forskning), marknad (t.ex. potentiella kunder), IPR (t.ex. patentbyrå) eller affärsplan/affärsidé (t.ex. representanter ifrån innovationssystem eller inkubator). |

## 

**Budgetmall för separat budget för kommersialiseringsfrämjande aktiviteter**

Om projektet har kostnader för kommersialiseringsfrämjande aktiviteter behövs också en separat budget, som enbart visar kostnader för kommersialiserings-främjande aktiviteter.

För information om maximalt stöd och möjlig stödnivå för kommersialiseringsfrämjande aktiviteter, se ”Stöd till kommersialiseringsfrämjande aktiviteter” i utlysningstexten.

Fyll i tabellen nedan:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kostnadsslag** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| Lönekostnader |  |  |  |  |
| Material |  |  |  |  |
| Reskostnader |  |  |  |  |
| Övriga kostnader |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2018** | | **2019** | | **2020** | | **2021** | |
| **Deltagande organisationer** | **Sökt stöd (kr)** | **Egen sam- finansiering** | **Sökt stöd (kr)** | **Egen sam-finansiering** | **Sökt stöd (kr)** | **Egen sam-finansiering** | **Sökt stöd (kr)** | **Egen sam-finansiering** |
| Organisation 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organisation 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organisation 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organisation 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |