

Bidra till att skapa ett transporteffektivt samhälle

Vill du bidra till att gå från ord till handling och utforma ett transporteffektivt samhälle som är jämlikt, tillgängligt och resurseffektivt? Med ett transporteffektivt samhälle menar vi här ett samhälle där trafikarbetet med energiintensiva trafikslag som personbil, lastbil och flyg minskar. Det finns idag mycket kunskap om vad som behöver hända för att nå nationella och lokala energi- och klimatmål. Nu finns chansen för dig att få stöd för att öka organisationers kunskap och kapacitet för arbete med att implementera hållbara åtgärder inom området.

Åtgärder kan exempelvis röra överflyttning till mer energieffektiva färdmedel/trafikslag eller att transporter effektiviseras, kortas eller ersätts helt. En transporteffektiv samhällsplanering är ett viktigt område som kan bidra till att upprätta hållbara transport- och/eller resebeteenden och resvanemönster.

Innehåll

| | | |
|-------|--|----|
| 1 | Sök stöd för projekt som bidrar till ett transporteffektivt samhälle | 3 |
| | Utlysningen efterfrågar projekt som: | 3 |
| 2 | Vem kan söka? | 5 |
| 3 | Hur stor andel av projektets kostnader kan jag få stöd för? | 5 |
| 3.1 | Stöd till icke-ekonomiska aktörer | 6 |
| 3.2 | Stöd till företag | 7 |
| 3.2.1 | Aktiviteterna i projektet delas in i forskningskategorier | 7 |
| 3.2.2 | Stödets storlek beror på företagets storlek..... | 8 |
| 3.2.3 | Samfinansiering..... | 9 |
| 4 | Projektförslagen bedöms utifrån följande kriterier | 10 |
| 5 | Så här ansöker du – börja i god tid | 11 |
| 6 | Vad ska finnas med i ansökan? | 12 |
| 7 | Vad händer efter att jag lämnat in min ansökan? | 13 |
| 8 | Om du beviljas stöd | 13 |
| 9 | Utlysningen är en del av programmet Transporteffektivt samhälle | 14 |
| | Bilaga | 15 |

1 Sök stöd för projekt som bidrar till ett transporteffektivt samhälle

Utlysningen efterfrågar projekt som:

- åstadkommer/underlättar att gods- och persontransporterna sker på det transportsätt samt med det trafikslag som är mest energi-och resurseffektivt.
- utvecklar samhällsplaneringsprocesser så att de ger ökade förutsättningar för att åstadkomma ett transporteffektivt samhälle som är jämlikt, tillgängligt och resurseffektivt, och som tar hänsyn till de olika förutsättningar som finns för stad och landsbygd.
- identifierar drivkrafter och hinder för förändring av individers och organisationers sätt att arbeta på, normer, ageranden och beteendemönster, och att kunskap om sådana aspekter används och bidrar till omställningen till ett transporteffektivt samhälle.
- undersöker digitaliseringens effekter på mobilitets- och transportkoncept samt vilka möjligheter som finns för utveckling av mer transporteffektiva lösningar.
- undersöker hur samhällsfunktioner, arbetsprocesser och andra förutsättningar i samhället styr rese- och konsumtionsbeteendet och hur dessa kan utvecklas för att bidra till ett mer transporteffektivt samhälle.

Inom dessa områden vill vi i den här utlysningen särskilt fokusera på projekt som adresserar dels lärande av implementeringsprocesser dels projekt som vill omsätta kunskap i praktisk handling:

- Vad kan vi lära av implementering av transporteffektiva lösningar, tjänster, affärsmodeller, metoder och arbetssätt? Här efterfrågar vi projekt som studerar och drar lärdom av implementeringsprocesser (både lyckade och misslyckade exempel är relevanta). Detta kan ex inkludera följeforskning eller andra sätt att följa implementeringsprocesser.
- Hur ser vi till att den kunskap vi redan har införlivas i förändringsarbetet för att uppnå ett transporteffektivt samhälle?
Det finns idag kunskap om vad som måste hända i olika avseenden för att uppnå viktiga samhällsmål (exempelvis vad som påverkar våra beteenden i olika sammanhang). Här vill vi adressera hur forskningsresultat kan omsättas i praktisk handling och/eller fungera som ett verktyg för att förstärka praktiker inom området. Detta inkluderar

kunskap i bred bemärkelse (exempelvis test av innovativa lösningar, tjänster, affärsmodeller, metoder och arbetssätt).

I den här utlysningen välkomnar vi enbart tillämpade forskningsprojekt och experimentella utvecklingsprojekt (se def i tabell 1 s.7).

Projektförslag med inriktning mot samhällsvetenskap och humaniora såväl som teknik och naturvetenskap samt tvärvetenskapliga projektförslag är välkomna i utlysningen. Energimyndigheten ser även positivt på internationell kompetensöverföring exempelvis genom samverkan med utländska aktörer.

Utlysningen ska bidra till ett jämlikt och tillgängligt samhälle genom att synliggöra mångfalds- och genusperspektiv i ett transporteffektivt samhälle i de projekt där så är tillämpligt.

Energimyndigheten ser gärna att projekten beaktar och tar hänsyn till hela transportsystemet, som ju utgörs av aktörer och institutioner såsom politik, lagar, regler och normer som verkar tillsammans med transporttekniker och infrastruktur. Systemperspektivet behövs så att inte energivinster inom ett område leder till ökad energianvändning inom ett annat område.

Projektet ska ha potential att bidra till något eller några av följande effektmål

- Hög kompetens och kapacitet hos företag och offentlig sektor kring hur ett transporteffektivt samhälle kan uppnås.
- Innovativa och vidareutvecklade arbetssätt, tjänster, affärsmodeller och anpassade lösningar, som bidrar till ett transporteffektivt samhälle, är demonstrerade och implementerade.
- En långsiktig kompetensuppbyggnad i form av starka forskarmiljöer.
- Etablerade tvärvetenskapliga samarbeten mellan forskare inom de naturvetenskapliga/tekniska och samhällsvetenskapliga/humanistiska disciplinerna som leder till en mångfald av perspektiv och lösningar.
- Förutsättningar har skapats för effektiv samverkan både internationellt och nationellt mellan akademi, institut, näringsliv och offentlig sektor.
- Kunskap finns framtagen om genus och mångfaldsperspektiv på utvecklingen av ett transporteffektivt samhälle.
- Resultatspridning har skett till relevanta målgrupper inom akademi, institut, offentlig sektor, näringsliv och civilsamhälle.

Programmet fokuserar på den samhälleliga omställningen till ett transporteffektivt samhälle och **inkluderar inte** teknikutveckling av fordon och farkoster.

Projektet kan starta tidigast 2019-04-01 och som längst pågå till 2023-12-31.

2 Vem kan söka?

Alla aktörer som kan bidra till ovanstående mål kan söka. Det kan till exempel vara

- offentlig sektor
- företag
- universitet och högskolors samhällsvetenskapliga, humanistiska och konstnärliga, tekniska och naturvetenskapliga discipliner
- institut med anknytning till forskningsområdet
- övriga aktörer med anknytning till området

Då fokus i utlysningen är att gå från ord till handling så ser vi gärna projekt som inkluderar tvärvetenskap samt samarbeten mellan akademi, offentlig sektor och/eller näringsliv med förutsättningar att omsätta kunskap och forskningsresultat till praktisk tillämpning (dvs 2-3 av dessa parter bör ingå som projektdeltagare).

3 Hur stor andel av projektets kostnader kan jag få stöd för?

Projekt inom denna utlysning förväntas omfatta ca 2-7 miljoner kronor i beviljat stöd från Energimyndigheten, högst tillåtna stöd är 10 miljoner kronor per projekt. I denna utlysning finns totalt ca 45 miljoner kronor tillgängliga för de projekt som beviljas stöd.

Hur mycket stöd varje projektdeltagare kan få beror på hur stora stödberättigande kostnader som deltagaren har.

Stödberättigande kostnader är:¹

¹ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014, artikel 25.3

- a) Personalkostnader: kostnader för personal i den omfattning som de arbetar med projektet.
- b) Kostnader för instrument och utrustning i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. Om instrumenten och utrustningen inte används under projektets hela livscykel anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar forskningsprojektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande.
- c) Kostnader för byggnader och mark i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. När det gäller byggnader anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar forskningsprojektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande. För mark är kostnader för överlåtelse på affärsmässiga villkor eller faktiska kapitalkostnader stödberättigande.
- d) Kostnader för kontraktsforskning, kunskap och patent som köps eller hyrs in från externa källor på marknadsmässiga villkor, samt kostnader för konsulttjänster och motsvarande tjänster som används uteslutande för forskningsverksamheten.
- e) Andra allmänna omkostnader och andra driftskostnader, inklusive kostnader för materiel, förrådsartiklar och liknande produkter, som uppkommit som direkt följd av ett projekt.

Hur mycket stöd en projektdeltagare kan få beror också på om deltagaren är en icke-ekonomisk aktör eller ett företag. Som företag betraktas varje enhet, oberoende av juridisk form, som bedriver ekonomisk verksamhet. Med ekonomisk verksamhet avses att tillhandahålla varor eller tjänster på en marknad. Som företag anses således sådana enheter som utövar ett hantverk eller annan verksamhet enskilt eller inom familjen, personsammanslutningar eller föreningar som bedriver en regelbunden ekonomisk verksamhet.

3.1 Stöd till icke-ekonomiska aktörer

Aktörer som inte bedriver ekonomisk verksamhet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut) kan få stöd med upp till 100 procent av aktörens stödberättigande kostnader i projektet. Beroende på vilken typ av projekt som ansökan avser så kan dock Energimyndigheten välja att ställa krav på viss samfinansiering (se 3.2.3 Samfinansiering). Universitet och högskolor får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.

Institut med icke-ekonomisk verksamhet samt offentliga verksamheter såsom kommuner får göra påslag för indirekta kostnader med högst 30 procent av sina stödberättigande personalkostnader (dvs. lön och lönebikostnader).

3.2 Stöd till företag

Hur stor andel av ett företags stödberättigande kostnader (den så kallade stödnivån) som kan täckas av stödet från Energimyndigheten bestäms av EU:s statsstödsregler. Stödnivån bestäms dels utifrån vilken forskningskategori som de olika aktiviteterna i projektet anses motsvara, dels utifrån storleken på företaget som ska ta emot stödet.

3.2.1 Aktiviteterna i projektet delas in i forskningskategorier

Den maximala stödnivån som ett företag kan få beror på vilken forskningskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara. Aktiviteterna i projektet kan även anses motsvara flera olika forskningskategorier. De maximalt tillåtna stödnivåerna som ett företag kan få framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014². I Tabell 1 nedan beskrivs de olika forskningskategorierna. Av Tabell 3 framgår sedan de maximala stödnivåerna.

Om företaget som Energimyndigheten beviljar stöd till har fått eller får finansiering till projektet i form av annat offentligt stöd (såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd), måste man ta hänsyn till detta stöd vid uträkning av hur stort stöd som företaget kan få. Enligt EU-reglerna får det *sammanlagda* offentliga stödet som företaget får för projektet inte överskrida de maximala stödnivåerna som anges i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.³

Tabell 1. Klassning av forskningsaktiviteter i forskning och utvecklingsprojekt ⁴

| | |
|------------------------------|---|
| Genomförbarhetsstudie | utvärdering och analys av potentialen för ett projekt som syftar till att stödja beslutsprocessen genom att objektivt och rationellt avslöja projektets starka och svaga sidor, möjligheter och risker samt att identifiera de resurser som krävs för att genomföra det, och slutligen utsikterna för att projektet blir en framgång. |
| Grundforskning | experimentellt eller teoretiskt arbete som i första hand syftar till att förvärva ny kunskap om de grundläggande orsakerna till fenomen och iakttagbara fakta, och som inte syftar till någon direkt kommersiell tillämpning eller användning. |

² Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget.

³ Se artikel 8 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

⁴ Definitionerna framgår av artikel 2, punkterna 84–87 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Länk finns på utlysningens webbsida.

| | |
|---------------------------------|--|
| Industriell forskning | planerad forskning eller kritisk analys, som syftar till att förvärva ny kunskap och nya färdigheter för att utveckla nya produkter, processer eller tjänster, eller för att markant förbättra befintliga produkter, processer eller tjänster. Detta inbegriper skapandet av komponenter som utgör delar av komplexa system, och kan inbegripa byggande av prototyper i laboratoriemiljö eller i en miljö med simulerade gränssnitt till befintliga system och till pilotverksamhet, om detta är nödvändigt för den industriella forskningen, särskilt för allmän teknikvalidering. |
| Experimentell utveckling | <p>att förvärva, kombinera, forma och använda befintliga vetenskapliga, tekniska, näringslivsmässiga och andra relevanta kunskaper och färdigheter med syftet att utarbeta nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster. Detta kan också inbegripa t.ex. verksamheter som syftar till konceptuell definition, planering och dokumentation av nya produkter, processer eller tjänster.</p> <p>Experimentell utveckling kan inbegripa utformning av prototyper, demonstration, pilotarbete, testning och validering av nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster i miljöer som motsvarar realistiska driftsförhållanden, där det primära syftet är att göra ytterligare tekniska förbättringar på de produkter, processer eller tjänster som ännu inte är fasta. Detta kan omfatta utveckling av en kommersiellt användbar prototyp eller ett pilotarbete som med nödvändighet är den slutliga kommersiella produkten och som är alltför dyr att producera för att endast användas för demonstration och utvärdering.</p> <p>Experimentell utveckling inbegriper inte rutinmässiga eller återkommande ändringar av befintliga varor, tillverkningsmetoder, tillverkningsprocesser, tjänster eller andra pågående verksamheter även om dessa ändringar kan innebära förbättringar.</p> |

3.2.2 Stödets storlek beror på företagets storlek

Den maximala stödnivån som ett företag kan få beror också på företagets storlek. Om sökanden är ett litet eller medelstort företag får stödnivån höjas med 20 respektive 10 procentenheter, vilket framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Vid bedömning av ett företags storlek måste man se till antalet anställda, årsomsättning och balansomslutning. Storleken på företag definieras enligt Tabell 2. För att exempelvis klassas som ett medelstort företag krävs det dels att man har färre än 250 personer anställda, dels att *antingen* företagets årsomsättning *eller* balansomslutning understiger beloppen som framgår av tabellen nedan (alltså 50 miljoner kronor respektive 43 miljoner kronor). Av betydelse för bedömningen av ett företags storlek är även företagets relation till andra företag, främst ägare, och graden av kontroll som andra företag utövar över företaget. Detta finns beskrivet i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, bilaga 1, artikel 3. Se även kommissionens användarhandledning om definitionen av SMF-företag.

Tabell 2. Definition av företagens storlek⁵

| Storlek | Antal anställda* | Årsomsättning <i>eller</i> balansomslutning** |
|--------------------|------------------|---|
| Småföretag | < 50 | ≤ 10 milj. € |
| Medelstora företag | < 250 | ≤ 50 milj. € resp. ≤ 43 milj. € |
| Stora företag | ≥ 250 | > 50 milj. € resp. > 43 milj. € |

*) Med anställda avses inte bara löntagare utan även ägare som arbetar i företaget utan att vara anställda och konsulter som befinner sig i en beroendeställning till företaget.

***) Uppgifter från det senast godkända räkenskapsåret beaktas. För att ett tröskelvärde ska anses passerat ska företaget ha haft högre eller lägre värden under två år i rad.

I tabellen nedan framgår den maximala stödnivån som kan lämnas till aktörer för forsknings- och utvecklingsprojekt.

Tabell 3. Översikt stödnivåer

| Typ av forskning och utveckling | Små företag | Medelstora företag | Stora företag | Icke-ekonomiska aktörer* |
|---------------------------------|-------------|--------------------|---------------|--------------------------|
| Genomförbarhetsstudie | 70 % | 60 % | 50 % | 100 % |
| Grundforskning | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| Industriell forskning | 70 % | 60 % | 50 % | 100 % |
| Experimentell utveckling | 45 % | 35 % | 25 % | 100 % |

*) Till exempel universitet och forskningsinstitut.

3.2.3 Samfinansiering

De delar av projektets stödberättigande kostnader som inte täcks av stödet från Energimyndigheten kallas för samfinansiering. Det kan till exempel vara

- arbetstid
- kontanta medel
- experimentkostnader

Samfinansiering i annan form än kontanta medel ska utgöras av faktiska och reviderbara kostnader som uppstår under projekttiden.

Observera att Energimyndigheten kan komma att ställa högre krav på samfinansiering av stödmottagande företags kostnader än vad kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 kräver. Energimyndigheten kan även kräva samfinansiering av icke-ekonomiska aktörer som myndigheten beviljar stöd till

⁵ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, bilaga 1, artikel 2. Länk finns på utlysningens webbsida.

mot regleringsbrevet för Statens energimyndighet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut).

Offentliga medel får inte räknas med i samfinansieringen av ett företags kostnader. Ett exempel på detta är samfinansiering från en aktör vars verksamhet till viss del finansieras av t.ex. kommunala eller statliga medel. Om aktören samfinansierar en del av företagets kostnader, får företaget inte räkna med den delen som består av offentliga medel i sina stödgrundande kostnader.

I denna utlysning efterfrågas industriella forskningsprojekt och experimentella utvecklingsprojekt och då kommer Energimyndigheten att kräva samfinansiering från företag och offentlig sektor samt se positivt på samfinansiering från forskningsinstitut.

4 Projektförslagen bedöms utifrån följande kriterier

De projekt som beskrivs i ansökningarna bedöms utifrån följande kriterier:

- Omställningspotential för energisystemet
- Projektförslagets kvalitet
- Nyttiggörande och spridning
- Relevans
- Genomförbarhet

Omställningspotential för energisystemet

- I vilken grad bidrar projektet till omställningen till ett transporteffektivt samhälle som är jämlikt, tillgängligt och resurseffektivt.

Projektförslagets kvalitet

- Hur väl beskrivs nuläget/forskningsläget inom området som projektet avser att beforska?
- Hur väl beskrivs metod och angreppssätt som används i projektet?

- Projektets nyhetsvärde?

Nyttiggörande och spridning

- Finns det ett identifierat behov för projektets resultat, t ex en tydlig kunskapslucka, ett behov av kapacitetshöjning inom organisationens arbetssätt eller en marknadspotential?
- I vilken mån kan projektet komma till nytta, t ex genom kunskapsuppbyggnad, publikationer, nya varor, tjänster eller processer, kommersialisering och implementering?
- Finns en plan för hur resultaten ska nyttiggöras och spridas?
- Är mottagarna av resultaten representerade i projektet?
- Finns en samverkan mellan olika typer av aktörer inom projektet?

Relevans

- Projektets överensstämmelse med vad utlysningen efterfrågar.

Genomförbarhet

- Är målen med projektet, konkreta, väldefinierade och rimligt ambitiösa?
- Är förslaget till arbetsplan konkret och tidsmässigt realistisk?
- Har aktörerna rätt kompetens och rätt resurser för att genomföra satsningen?
- Är budgeten rimlig i förhållande till de tänkta insatserna och målen?

5 Så här ansöker du – börja i god tid

Följ dessa steg så går handläggningen av din ansökan snabbare:

- Använd E-kanalen⁶ för att skriva din ansökan
- Börja med att ansöka om din personliga behörighet till E-kanalen. Ansök om behörighet i god tid, eftersom det kan ta ett par dagar att få behörigheten.
- Skriv på svenska eller engelska
- Skriv alltid en sammanfattning på svenska
- Skriv så att någon som inte är insatt i ämnet kan förstå vad projektet handlar om.

Steg för steg-anvisningar för hur du skickar in ansökan finns i Lathund för E-kanalen (du hittar den längst ner till vänster på startsidan i E-kanalen).

Lämna in ansökan senast 2019-01-21. Vi lämnar support fram till kl. 16.00 samma dag.

6 Vad ska finnas med i ansökan?

Skriv din ansökningstext i fälten i E-kanalen. Mer information om vad som ska stå i fälten finns beskrivet i Anvisningar för ansökan⁷.

Ansökan ska innehålla:

- Ett tydligt formulerat syfte.
- En beskrivning av hur och i vilken omfattning projektet förväntas att bidra till omställningen till ett transporteffektivt samhälle.
- Projektets mål ska vara tydliga och formulerade på sådant vis att de kan uppfyllas under projektets löptid. Målen kan vara indelade i form av effektmål och projektmål⁸.
- En beskrivning av det aktuella forskningsläget (omvärldsbevakning) samt en analys av på vilket sätt det sökta projektet bidrar med något nytt i detta.
- En tydlig redogörelse för vald metod och en konkret plan för vad som ska göras samt av vem (vid behov uppdelat på arbetspaket)

⁶ Länk till E-kanalen finns på utlysningens webbsida.

⁷ Länk till Anvisningar för ansökan finns på utlysningens webbsida.

⁸ Effektmålet ska formuleras så att det beskriver vilken vinst/effekt/fördel som projektet ska bidra till att uppnå på lång sikt, ett framtida tillstånd cirka 5–10 år efter projektets slut. Projektmålet ska visa vad som ska vara uppnått vid projektets slut. Formulera projektmålet så att det beskriver vad projektet resulterar i och vad det levererar när det avslutas. Projektmålet ligger till grund för möjligheterna att nå effektmålet.

- En kommunikationsplan för resultatspridning som visar vilka som är mottagare av samt vilka aktiviteter som planeras för att de ska få ta del av projektets resultat.

Stödmottagartabellen i ansökan ska synliggöra kostnader och stöd för alla aktörer. Dvs både för de som erhåller stöd och för de som inte erhåller stöd men som har kostnader i projektet.

7 Vad händer efter att jag lämnat in min ansökan?

Du får ett besked om att vi tagit emot din ansökan och vilken handläggare som har hand om ditt ärende.

Din ansökan bedöms av en expertgrupp. Det är den version av ansökan som du lämnat in före utlysningens stängningsdatum som bedöms. Vi godkänner inte kompletteringar efter sista ansökningsdatum, bortsett från sådana som vi uttryckligen ber om. Expertgruppen agerar rådgivande till Energimyndigheten.

Energimyndigheten kan komma att begära att du lämnar in en komplettering av ansökan om vi finner skäl för det.

Energimyndigheten gör en kreditupplysning på sökande företag.

Energimyndigheten fattar därefter beslut om bifall eller avslag för din ansökan och beaktar då expertgruppens bedömningar. Beslutet fattas tidigast i slutet av mars 2019. Du får kort därefter ett besked av oss om vilket beslut som fattats och med vilka skäl beslutet har fattats.

8 Om du beviljas stöd

För att stödet ska kunna betalas ut måste behörig representant för stödmottagaren (till exempel firmatecknare) bekräfta att den har tagit del av Energimyndighetens beslut och att den accepterar villkoren för stödet.

Utbetalning av stödet sker efter en utbetalningsplan som finns beskriven i beslutet som du får skickat till dig. För mer information om utbetalning, se den villkorsbilaga som skickas med tillsammans med beslutet om ditt stöd.

9 Utlysningen är en del av programmet Transporteffektivt samhälle

Programmet Transporteffektivt samhälle har som syfte att bidra till ett transporteffektivt samhälle, där människor kan mötas och leva, som är jämlikt, tillgängligt och resurseffektivt.

Programmet pågår mellan 2018-02-01 och 2023-12-31 och har en ram om 200 miljoner kronor.

Programmet har 1-2 utlysningar per år. Det här är utlysning nr 2.

Läs mer om programmet på hemsidan (se länk från utlysningssidan).

Bilaga

Villkor för beviljade projekt

De villkor som gäller för beviljade projekt kommer att framgå av Energimyndighetens beslut om beviljat stöd. Nedan ges en beskrivning av villkoren.

Allmänt

Energimyndighetens beslut om stöd baserar sig på en överenskommen projekt- och kostnadsplan. Den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten ska bestridas med egna medel eller med medel från annan finansör. Stödmottagaren svarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projekttiden. Energimyndighetens beslut om stöd, som inte avser innevarande budgetårs stödmedel, gäller endast under förutsättning att Energimyndigheten får/disponerar erforderliga medel.

Förskjutningar av kostnader mellan kostnadsslagen accepteras upp till 10 procent inom varje kostnadsslag, under förutsättning att totalramen inte förändras. Större förändringar kräver Energimyndighetens godkännande.

§ 1 Utbetalning av stöd

Utbetalning av stöd sker, om annat ej anges i beslutet, mitt i projektperioden för respektive budgetår utan föregående rekvisition. Stödet täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos Stödmottagaren (gäller endast universitet och högskolor). Verifikationer för de redovisade kostnadsposterna ska vid anfordran insändas till Energimyndigheten. Medel som inte har förbrukats ska återbetalas. Förskott kan lämnas med högst 30 procent av det totala stödbeloppet (gäller endast universitet och högskolor). 15 procent, eller annan procentsats som framgår av beslutet, av beviljade medel kan innehållas tills slutrapportering enligt § 4 inkommit och godkänts av Energimyndigheten.

§ 2 Arbetsgivareförhållande

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter etc.

§ 3 Underrättelseskyldighet angående finansiering

Stödmottagaren är skyldig att omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om medel för projektet i beslutet söks eller erhålls från annan än Energimyndigheten.

§ 4 Rapportskyldighet

Rapporter och enkäter enligt nedan ska inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Om särskilda redovisningar krävs därutöver anges det i beslutet.

Årsrapport

Universitet och högskolor är skyldiga att för varje budgetår på Energimyndighetens begäran inlämna årsrapport, rörande institutionens och/eller forskargruppens samlade verksamhet.

Lägesrapport

Lägesrapport rörande projektets verksamhet ska lämnas på Energimyndighetens begäran. Den ska innehålla en beskrivning av projektets hittillsvarande verksamhet och resultat samt en ekonomisk redovisning. Dessutom kan Energimyndigheten begära att rapporten ska innehålla en teknisk statusrapport. Lägesrapporten ska lämnas till Energimyndigheten senast det datum som anges i beslutet.

Ekonomisk Redovisning – gäller endast företag

Ekonomisk redovisning ska lämnas en till två gånger årligen på en särskild blankett som tillhandahålls av Energimyndigheten eller hämtas på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Redovisning ska lämnas in senast vid i beslutet angivet datum.

Slutrapport

Slutrapport ska redovisa projektresultaten samt innehålla en beskrivning av projektets genomförande och måluppfyllelse. Dessutom ska rapporten innehålla en sammanfattning av projektresultaten på engelska om högst 200 ord. Rapporten ska lämnas till Energimyndigheten senast det datum som anges i beslutet.

En ekonomisk slutredovisning ska inges senast vid i beslutet angivet datum och på en särskild blankett som tillhandahålls av Energimyndigheten eller hämtas på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se).

Enkät

I slutet av varje år ska du som stödmottagare fylla i en enkät och lämna till Energimyndigheten. Vi samlar på uppdrag av till regeringen in uppgifter från samtliga stödmottagare för att redovisa ett antal resultat i indikatorform i vår årsredovisning.

§ 5 Ändringar

Väsentliga ändringar inom den av Energimyndigheten godkända projekt- och kostnadsplanen ska i förväg anmälas till Energimyndigheten för prövning och godkännande. Inträffar omständighet av väsentlig betydelse, som får till följd att projektet avbryts, försenas etc., ska stödmottagaren omgående underrätta Energimyndigheten. Stödmottagaren är skyldig att omgående anmäla namn- och adressändring.

§ 6 Publicering

Projektresultaten ska publiceras. Publicering ska göras i enlighet med god internationell sed för publicering av forskningsresultat.

Stödmottagaren har rätt att skydda resultaten med patent eller annan immateriell skydds rätt och därvid avvakta med publicering intill dess eventuella ansökan om sådan skydds rätt inlämnats till berörd patentmyndighet. Avser stödmottagare att skydda resultaten ska detta meddelas Energimyndigheten. Ansökan till patentmyndighet ska inlämnas utan dröjsmål. Önskar stödmottagaren fördröja publicering av annat skäl än ovan nämnda eller avstå från publicering av visst resultat ska Energimyndighetens skriftliga medgivande därom inhämtas från fall till fall.

Vid all presentation av projektet ska anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

§ 7 Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare innehar den kommersiella nyttjanderätten över projektresultaten och har rätt att upplåta eller överlåta rättigheterna till annan.

Om rättighet till projektresultat överlåts till ett företag som bedriver ekonomisk verksamhet ska kompensation som motsvarar marknadspriset för rättigheterna lämnas (gäller endast universitet och högskolor).

§ 8 Granskningsrätt

Energimyndigheten eller person/er som Energimyndigheten utsett (till exempel auktoriserad revisor) äger rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som kan lämna upplysning om den tekniska och ekonomiska utvecklingen av projektet. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har dessutom rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport, som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från slutrapportdagen.

§ 9 Ändring av beslut

På stödmottagarens begäran med motivering kan Energimyndigheten medge välmotiverade ändringar i projektet.

§ 10 Upphävande av beslut

Energimyndigheten kan besluta att utnyttjat stöd ska innehållas alternativt att utbetalda medel, som ännu ej upparbetats, ska återtas om:

- a) förutsättningarna för projektets finansiering förändrats
- b) projektet inte bedrivs enligt den överenskomna projektplanen
- c) utsikter saknas för att inom rimlig tid nå tillfredsställande resultat i projektet (till exempel på grund av väsentligt ändrade förutsättningar eller konkurrensförhållanden) eller om projektets planliga fortsättning inte kan anses säkerställd (till exempel på grund av obestånd om stödmottagaren är ett företag)
- d) stödmottagaren underlåter att underteckna och återsända ett exemplar av villkorsbilagan till Energimyndigheten.

§ 11 Återkrävande av utbetalt belopp

Utbetalt belopp jämte ränta 8 % (åtta procent) över gällande referensränta kan återkrävas med omedelbar verkan om:

- a) stödmottagaren inte lämnar föreskrivna rapporter enligt § 4

- b) stödmottagaren använder stödet till annat ändamål än vad som anges i den överenskomna projektplanen
- c) projektet inte bedrivs enligt den överenskomna projektplanen
- d) stödmottagaren i övrigt inte uppfyller skyldigheterna enligt villkorsbilagan eller de särskilda villkoren i beslutet.

§ 12 Innehållande av stöd

Energimyndigheten har rätt att stoppa vidare utbetalning av medel tills dess beslut har fattats att vägra utbetalning eller att återkräva beviljade medel enligt paragraferna 10 och 11. Ett sådant stopp av vidare utbetalning av medel kan även omfatta utbetalningar till andra projekt som administreras av samma institution, företag eller motsvarande administrativ enhet, om Energimyndigheten så beslutar.

§ 13 EU:s statsstödsregler

Som villkor för stöd gäller att stödåtgärderna får upphävas eller ändras och stödet återkrävas om Europeiska kommissionen genom beslut som vunnit laga kraft eller Europeiska unionens domstol har funnit att stödet strider mot artikel 107 i fördraget om den Europeiska unionens funktionssätt. Beslut om upphävande eller ändring av stödåtgärderna fattas av regeringen. Därvid fastställs i varje enskilt fall villkoren för återbetalning av stöd.

Samtycke enligt personuppgiftslagen och medgivande till tillgängliggörande av information.

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats www.energimyndigheten.se. Där kan allmänheten söka efter information om pågående och avslutade forskningsprojekt utifrån olika sökord, såsom forskningsämne, forskningsorganisation, projekttitel och projektledare.

I och med att projektledaren och behörig firmatecknare undertecknar villkoren samtycker projektledaren till att personuppgifter (namn och organisation) och den behörige firmatecknaren till att icke sekretessbelagd information och rapporter som förekommer i projektet får göras tillgängliga för allmänheten på myndighetens webbplats. Stödmottagaren är ansvarig för att innehavare av upphovsrätt har medgivit tillgängliggörande och ska se till att upphovsrättsinnehavaren har rätt att lämna samtycke i varje enskilt fall.

Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.