

Vägledning för ansökan och utbetalning om Klimatpremien

Version 2022-10-12

Innehåll

1	Klimatpremien	3
	Vad är Klimatpremien?	3
	Nyheter i denna vägledning.....	3
2	Att söka stöd för vissa miljöfordon	3
	Vilka kan söka Klimatpremien?	3
	Vad är ett miljöfordon?	4
	Miljölastbilar.....	4
	Eldrivna arbetsmaskiner.....	4
	Miljöarbetsmaskiner	5
	Klimatpremiens storlek för miljöfordon	5
	Ansöka om klimatpremien	5
	Beslut gällande statligt stöd för vissa miljöfordon.....	7
3	Utbetalning av stödet	7
4	Uppföljning	8
	Bilaga 1: Ordlista	9
	Bilaga 2: Handledning till ansökan och utbetalning av statligt stöd till vissa miljöfordon	11
	Ansökan om klimatpremien	11
	Utbetalning om klimatpremien.....	15

1 Klimatpremien

Vad är Klimatpremien?

För att främja introduktionen av vissa miljöfordon på marknaden och bidra till minskning av växthusgaser finns det möjlighet att söka statligt stöd till köp av vissa miljöfordon.

Denna vägledning är inte ett juridiskt bindande dokument utan utgör en information och ett stöd för ansökan och utbetalning av Klimatpremien. Eventuella frågor kring Klimatpremien kan ställas till mailadressen miljofordon@energimyndigheten.se. Synpunkter på denna vägledning, exempelvis felaktigheter eller otydligheter, kan också skickas till denna adress. Frågor kan även ställas på Klimatpremiens hemsida [Klimatpremie \(energimyndigheten.se\)](https://www.energimyndigheten.se/klimatpremie).

Klimatpremien regleras av Förordningen (2020:750) om statligt stöd till vissa miljöfordon, som reglerar ansökan av och utbetalningar till lastbilar och arbetsmaskiner.

Nyheter i denna vägledning

Denna vägledning ersätter vägledningen med datum 2022-01-31. Nytt i denna vägledning är:

- Sid 4: Eldrivna arbetsmaskiner som inte kan inregistreras i Transportstyrelsens register ska inregistreras på annat sätt.
- Sid 5: Miljöarbetsmaskiner som inte kan inregistreras i Transportstyrelsens register ska inregistreras på annat sätt.
- Sid 5: Tydliggörande att fordon som använts enbart som demonstrationsfordon kan vara stödberättigade.
- Sid 7: Tydliggörande att det är den senaste tidpunkten för begäran om utbetalning.

2 Att söka stöd för vissa miljöfordon

Vilka kan söka Klimatpremien?

Klimatpremien för vissa miljöfordon kan sökas av företag, kommuner och regioner som ska köpa en miljölastbil, en eldriven arbetsmaskin eller en miljöarbetsmaskin.

Vad är ett miljöfordon?

Ett miljöfordon betyder i dessa sammanhang en *miljölastbil*, en *eldriven arbetsmaskin* eller en *miljöarbetsmaskin*. Arbetsmaskiner delas i sin tur in i *motorredskap* och *traktorer*.

Miljölastbilar

Statligt stöd till miljölastbilar kan sökas för lastbilar enligt lagen (2001:559) om vägtrafikdefinitioner och som har en totalvikt över 3,5 ton, dvs. tunga lastbilar.

Miljölastbilen ska enligt förordningen för stöd till vissa miljöfordon drivas av något av nedanstående bränslen eller en kombination av nedanstående bränslen (hybrid).

- Bioetanol, dvs. ett etanolbränsle som till minst 94 procent är framställt av sådan biomassa som avses i 1 kap. 2§ lagen (2010:598) om hållbarhetskriterier för biodrivmedel och flytande biobränslen.
- Fordonsgas. Med fordonsgas menas exempelvis naturgas och biogas.
- Elektrisk energi från en bränslecell, ett batteri eller en extern källa (ladduttag, tråd, strömskena)
- En hybrid som drivas av en kombination av ovanstående bränslen, exempelvis en laddhybrid driven av el och bioetanol.

Miljölastbilen är eller ska registreras enligt förordningen (2019:383) om fordonsregistrering och användning och inte tidigare har varit påställd enligt den förordningen.

Eldrivna arbetsmaskiner

Eldrivna arbetsmaskiner delas in i ”motorredskap” och ”traktorer” enligt lagen (2001:559) om vägtrafikdefinitioner. Fordonet måste ha en nettoeffekt över 15 kW och som drivas enbart av elektrisk energi från en bränslecell, ett batteri eller en extern källa.

Till motorredskap räknas exempelvis anläggningsmaskiner och delas in i motorredskapklass I och motorredskapklass II. Exempel på motorredskap kan vara hjul- och bandlastare, grävmaskiner, truckar, mm.

Eldrivna arbetsmaskiner ska registreras enligt förordningen (2019:383) om fordonsregistrering och användning (Transportstyrelsens fordonsregister) och inte tidigare har varit påställda enligt den förordningen.

Grundregeln är att alla fordon, för att kunna få beviljat stöd utbetalat, ska vara inregistrerat i Transportstyrelsens fordonsregister. Dock går det inte att inregistrera alla fordon i detta fordonsregister. För att dessa fordon ska kunna få beviljat stöd utbetalt ska fordonets PIN-nummer i sin helhet anges på ansökningsblanketten för utbetalning, eller annan överenskommen av Energimyndigheten godkänd identifikation.

Miljöarbetsmaskiner

Miljöarbetsmaskiner delas in i ”motorredskap” och ”traktorer” enligt lagen (2001:559) om vägtrafikdefinitioner. Fordonet måste ha en nettoeffekt över 15 kW och som drivs enbart av fordonsgas, bioetanol eller något av dessa bränslen i kombination med el, s.k hybrid.

Till motorredskap räknas exempelvis anläggningsmaskiner och delas in i motorredskapklass I och motorredskapklass II. Exempel på motorredskap kan vara hjul- och bandlastare, grävmaskiner, truckar, mm.

Miljöarbetsmaskiner ska registreras enligt förordningen (2019:383) om fordonregistrering och användning (Transportstyrelsens fordonregister) och inte tidigare har varit påställda enligt den förordningen.

Grundregeln är att alla fordon, för att kunna få beviljat stöd utbetalat, ska vara inregistrerat i Transportstyrelsens fordonregister. Dock går det inte att inregistrera alla fordon i detta fordonregister. För att dessa fordon ska kunna få beviljat stöd utbetalt ska fordonets PIN-nummer i sin helhet anges på ansökningsblanketten för utbetalning, eller annan överenskommen av Energimyndigheten godkänd identifikation.

Klimatpremiens storlek för miljöfordon

Storleken på statligt stöd för miljöfordon utgör högst 20 procent av miljöfordonets inköpspris. Det innebär att ett fordon som exempelvis kostar 5 miljoner kronor i inköpspris utgör bidraget 1 000 000 kronor. I förordningen finns dock en begränsning av premien som innebär att stödet inte får vara högre än 40 % av den stödberättigande kostnaden, som är mellanskillnaden mellan inköpspriset på miljöfordonet och inköpspriset för närmast jämförbara dieselfordon. Med närmast jämförbara fordon innebär ett dieseldrivet fordon som är likartad som miljöfordonet.

Ansöka om klimatpremien

Ansökan om stöd för köp av miljölastbilar och eldrivna arbetsmaskiner måste göras innan fordonen har beställts¹. Den sökande behöver dock inte invänta ett beslut från Energimyndigheten för att beställa miljöfordonet.

Fordonen får inte tidigare har tagits i bruk² i Sverige eller någon annanstans.

Det går att söka stöd för ett eller flera miljöfordon i samma ansökan.

¹ Med att ett fordon har beställts innebär när köparen av miljöfordonet har tecknat avtal om köp av fordonet. Det innebär dock att offerter kan inhämtas innan ansökan skickas in.

² Undantag kan medges om miljöfordonet enbart har använts i demonstrationssyfte, exempelvis varit utlånad till en kund för test. Då har fordonet ännu inte tagits i bruk för sitt ursprungliga syfte.

Leasing av ett fordon kan vara möjligt under förutsättning att leasingtagaren förbinder sig att köpa fordonet efter leasingtidens slut, en s.k. finansiell leasing, enligt gällande EU-förordning.

Det går enbart att erhålla ett stöd per fordon. Om exempelvis ett leasingbolag köper ett fordon av en fordonstillverkare, och erhåller klimatpremie för detta fordon, kan inte företaget som leasar fordonet också erhålla stödet.

Ansökan om stöd till miljöfordon görs elektroniskt till Energimyndigheten via Mina sidor i E-tjänster på energimyndighetens webbplats www.energimyndigheten.se. Se vidare i bilaga 2.

För att kunna använda e-tjänsten måste sökanden först ansöka om behörighet för denna, därefter sker inloggning genom personligt Bank-Id. Den som söker premien ska vara en behörig företrädare för sökanden, dvs. företagets eller organisationens firmatecknare. Om det är en annan än firmatecknaren som ska ansöka om elbusspremien behöver en fullmakt från firmatecknaren bifogas ansökan. Det går att beställa en sådan fullmakt genom att skicka ett mail till miljofordon@energimyndigheten.se. Om den sökande har en egen fullmaktsmall går denna att använda, dock behöver ombudets fulla personuppgifter framgå, dvs. namn och personnummer.

När behörigheten är beviljad kan själva ansökan genomföras. Läs mer om ansökningsförfarandet på Energimyndighetens webb där det även finns en användarmanual för e-tjänsten. I bilaga 2 till denna vägledning finns en handledning för hur själva ansökan går till och vilka uppgifter som ska fyllas i.

I ansökan om klimatpremien ska miljöfordonets inköpspris samt inköpspriset på närmast jämförbara dieselfordon anges. Är den sökande momspliktig ska inköpspriset anges utan moms. Är den sökande momsbefriad ska inköpspriset anges inklusive moms.

I ansökan ska följande uppgifter anges (gäller alla sökanden):

- Sökandes namn, adress och telefonnummer
- Sökandes organisation och organisationsnummer
- Sökandes bank- eller plusgironummer eller annat sätt där utbetalningen av premien kan ske
- Antalet miljöfordon som ansökan avser
- Miljöfordonets inköpspris samt inköpspriset på närmast jämförbara fordon
- Dokumentation som styrker att förutsättningarna för statligt stöd till vissa miljöfordon är uppfyllda enligt förordning om statligt stöd till vissa miljöfordon.

I ansökan ska även anges om den sökande är ett företag med uppgifter om antal anställda, årsomsättning och balansomslutning. Om den sökande är en offentlig organisation ska dessa uppgifter inte fyllas i.

Om en ansökan som har inkommit till Energimyndigheten inte är fullständig ifyllt får sökanden möjlighet att komplettera sin ansökan. Komplettering av ansökan görs via Mina sidor.

I ansökningsformuläret finns en fritextruta där den sökande kan lämna olika typer av meddelande till Energimyndigheten.

Beslut gällande statligt stöd för vissa miljöfordon

När ansökan om statligt stöd för vissa miljöfordon har inkommit till Energimyndigheten fattas ett beslut som skickas till den som har sökt stödet.

Den möjlighet som Energimyndigheten har att ta beslut styrs av den bemyndiganderam som begränsar hur många ansökningar som kan beslutas under ett år.

I beslutet anges den tidpunkt då det stödberättigande köpet ska vara genomfört beräknat efter förväntad leveranstid för fordonet. Med det avses den tidpunkt då miljöfordonet ska vara levererat och inregistrerat. Från denna tidpunkt har den sökande sex månader på sig att begära utbetalning av premien, se vidare under ”Utbetalning av stödet”.

Om den sökande ser att de inte kan begära utbetalning före den utsatta tidpunkten, dvs. sex månader efter den tidpunkt miljöfordonet ska vara levererat, går det att ansöka om förlängning. Detta sker genom ett meddelande via Mina sidor, alternativt med ett e-mail till miljofordon@energimyndigheten.se. Den sökande ska beskriva anledningen till behovet av att flytta fram tidpunkten för utbetalning och ansöka om en ny tidpunkt för senaste utbetalning. Energimyndigheten kommer då att, om ansökan anses vara befogad, skriftligen meddela den sökande med ett nytt sistadatum.

3 Utbetalning av stödet

När fordonen har anlänt och blivit inregistrerade i Transportstyrelsens fordonsregister, eller om det handlar om en arbetsmaskin som inte kan inregistreras, kan den sökande begära utbetalning av stödet. Det förutsätter att den sökande har fått ett beviljandebeslut från Energimyndigheten.

Begäran om utbetalning görs via Energimyndighetens E-tjänster. I samband med begäran om utbetalning ska sökanden bifoga dokumentation som styrker att fordonen överensstämmer med ansökan, med aktuell förordning samt miljöfordonens faktiska inköpspriser, exempelvis en kopia på fakturan som uppvisar miljöfordonets inköpspris exklusive moms. I begäran om utbetalning ska samtliga fordons registreringsnummer eller arbetsmaskinens identifikationsnummer³ anges.

³ För fordon som inte kan inregistreras i Transportstyrelsens fordonsregister.

Om Energimyndigheten finner att bifogad dokumentation behöver kompletteras kommer ett meddelande att skickas till kontaktpersonen med en begäran om komplettering av ansökan. En sådan komplettering hanteras via Mina sidor.

Om dokumentationen stämmer överens med ansökan och i övrigt uppfyller kraven i förordningen fattar Energimyndigheten sker utbetalning till det bank- eller plusgirokonto som sökanden angett i ansökan eller på annat överenskommet sätt. Energimyndigheten betalar ut det belopp som framgår av Energimyndighetens beslut vid ett och samma tillfälle.

OBS! Energimyndigheten betalar ut beviljat stöd endast om myndigheten har medel för detta enligt 1 § förordning (2020:750) om statligt stöd till vissa miljöfordon.

Om en begäran om utbetalning av premien har beviljats samt premien blivit utbetald men att det senare visar sig att ansökan av någon anledning är oriktig (exempelvis att ett för högt belopp har betalats ut), kan Energimyndigheten besluta att premien helt eller delvis ska betalas tillbaka.

Om Energimyndigheten i beslutet väljer att *inte* bevilja en begäran om utbetalning, trots att sökanden har erhållit ett beviljandebeslut gällande stödet, får den sökande ett avslagsbeslut. I avslagsbeslutet framgår motivet till varför Energimyndigheten har valt att avslå begäran. Detta beslut är överklagbart till förvaltningsdomstol.

4 Uppföljning

Energimyndigheten kommer, av den som erhållit klimatpremien, att begära in uppgifter som krävs för uppföljning och utvärdering av stödet.

Bilaga 1: Ordlista

Bränslecellsfordon: ett fordon som drivs av el som genereras via en bränslecell.

Eldriven arbetsmaskin. ett motorredskap eller en traktor enligt lagen om vägtrafikdefinitioner, som har en nettoeffekt över 15 kW och som drivs enbart av elektrisk energi från en bränslecell, ett batteri eller en extern källa.

Eldriven traktor: ett fordon som är registrerat som ”traktor” som drivs enbart av elektrisk energi från en bränslecell, ett batteri eller en extern källa.

Eldrivet motorredskap: Ett motorredskap är ett fordon indelat i två klasser, klass I och klass II. Klass I är konstruerat för hastigheter över 30 km/h med en maxhastighet på 50 km/h. Klass II är konstruerat med en maxhastighet på 30 km/h. Fordonet är eller ska registreras i fordonsregistret med fordonsslag ”motorredskap”. Motorredskap I är alltid registrerade. Motorredskap II är normalt inte registrerade men måste registreras för att få stöd enligt förordningen för statligt stöd till vissa miljöfordon.

Extern källa: En extern elkälla i dessa sammanhang kan vara ett eluttag, laddbox eller annan extern laddutrustning som exempelvis elektriska trådar eller strömskenor.

Företag: ett företag som ska köpa lastbilar och/eller arbetsmaskiner.

Miljöarbetsmaskin. ett motorredskap eller en traktor enligt lagen om vägtrafikdefinitioner, som har en nettoeffekt över 75 kW och som drivs enbart av fordonsgas, bioetanol eller är en hybrid av något av dessa bränslen i kombination med el.

Miljöfordon: En miljölastbil, en eldriven arbetsmaskin eller en miljöarbetsmaskin.

Miljölastbil: En lastbil är en lastbil enligt lagen (2001:559) om vägtrafikdefinitioner samt har en totalvikt över 3,5 ton. Lastbilen är avsedd att drivas enbart av bioetanol (ED95), gas eller elektrisk energi från en bränslecell eller en extern källa, eller dessa i kombination (hybridlastbil).

Mina sidor: Den plats på Energimyndighetens hemsida www.energimyndigheten.se där ansökningar och kommunikation sker angående de olika ansökningarna.

Nettoeffekt för eldrivna arbetsmaskiner: Med arbetsmaskinens nettoeffekt avses den sammanlagda effekten på maskinens elmotorer, oberoende av om elmotorn driver framdrivningen eller hydrauliken eller om motorerna arbetar tillsammans eller var för sig.

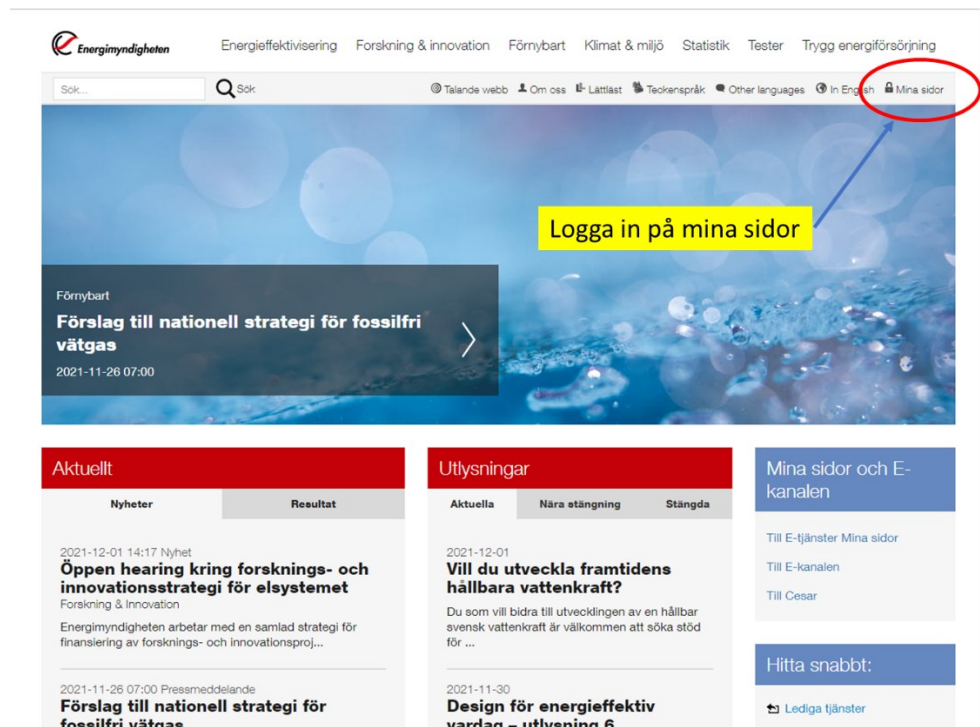
Närmast jämförbara fordon: Med ett närmast jämförbart fordon avses ett fordon som drivs av diesel och som i sin konstruktion i princip är detsamma som miljöfordonet, exempelvis när det gäller storlek, antal axlar, totalvikt, lastkapacitet, längd.

Stödberättigande kostnaden: Med den stödberättigande kostnaden avses skillnaden mellan inköpspriset för miljöfordonet och inköpspriset för ett närmast jämförbart fordon som drivs av diesel. Exempel: Om miljöfordonet kostar 3 miljoner kronor i inköpspris och närmast jämförbara fordon kostar 1 miljoner kronor i inköpspris är den stödberättigande kostnaden 2 miljon kronor.

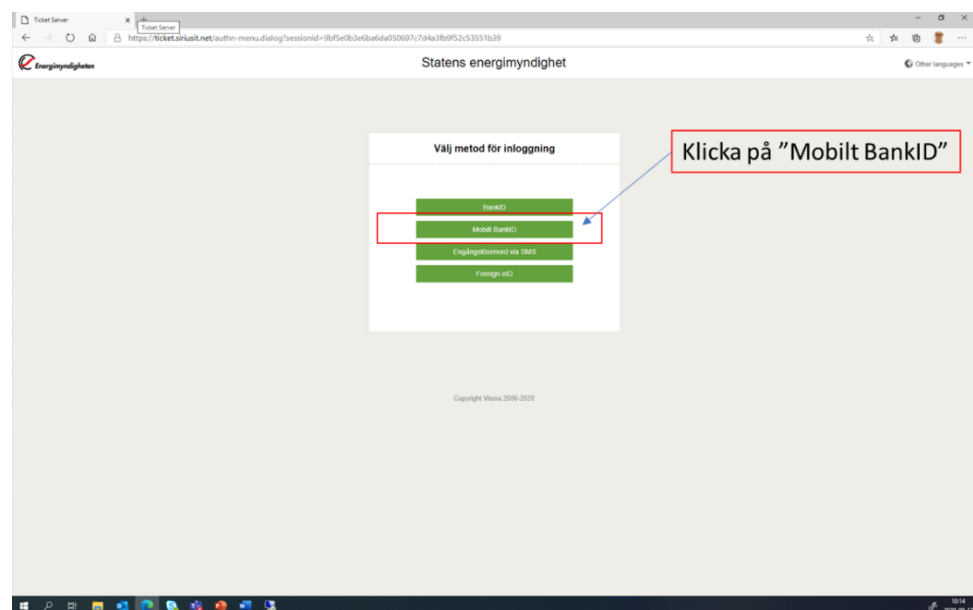
Bilaga 2:Handledning till ansökan och utbetalning av statligt stöd till vissa miljöfordon

Ansökan om klimatpremien

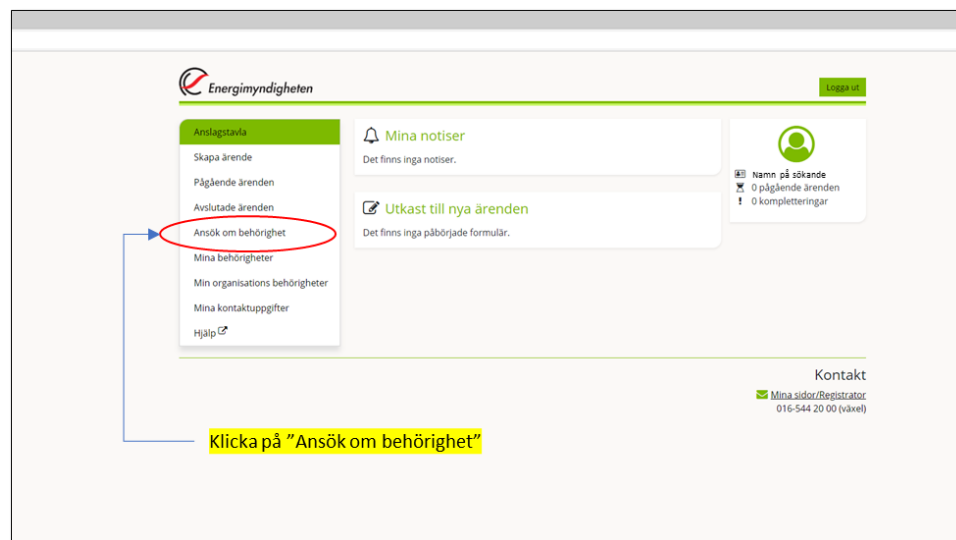
Steg 1. Gå in på Energimyndighetens webbplats www.energimyndigheten.se, klicka på Mina sidor.



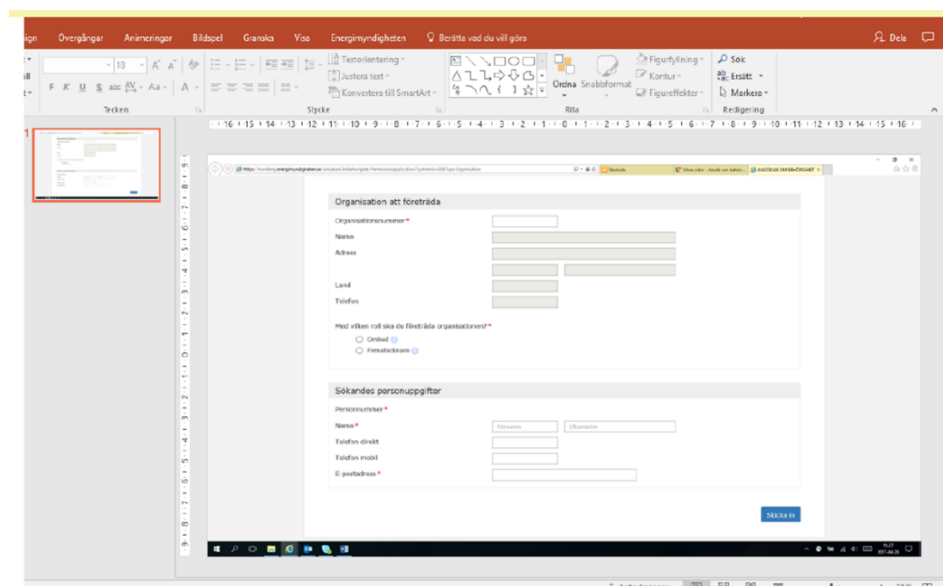
Steg 2. Logga in på Mina sidor med personligt mobilt bank-id.



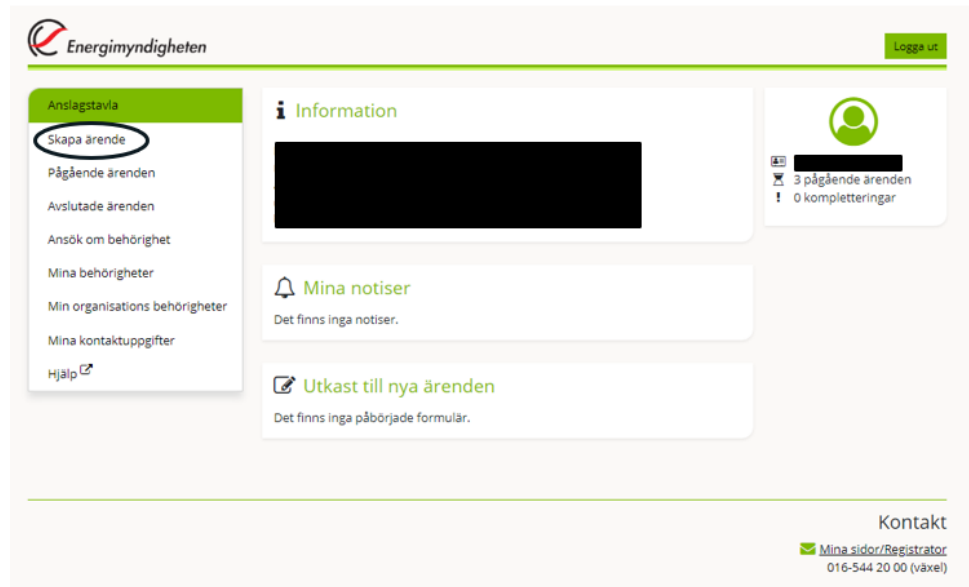
Steg 3. Nästa steg är att företagets/kommunens/regionens firmatecknare ska ansöka om behörighet att göra ansökan. Om ett ombud ska söka stödet, och ska söka om behörighet, ska ett intyg från firmatecknaren bifogas som visar att ombudet har behörighet att söka stödet i firmatecknarens ställe. Klicka på ”Ansök om behörighet”, därefter leta upp ”Klimatpremien”, klicka på den och därefter på ”Ansök om behörighet för att företräda en organisation”. Om den sökande önskar få en mall för en behörighetsansökan, skicka ett e-mail till miljofordon@energimyndigheten.se och beställ mallen.



Steg 4. Fyll i uppgifterna i rutorna och klicka på ”Skicka in”. När ansökan om behörighet har inkommit och godkänts av Energimyndigheten kommer ett e-mail till den mailadress som är uppgiften i formuläret som bekräftelse på behörighet att ansöka om Klimatpremien. Därefter går det att göra själva ansökan, se steg 5 och framåt.



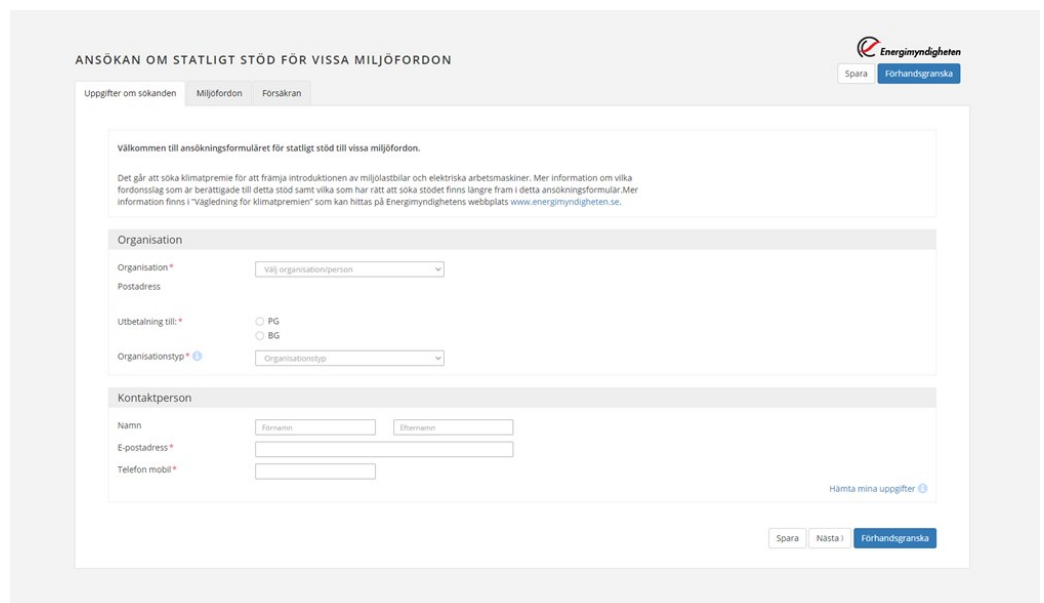
Steg 5. Ansökan om Klimatpremien kan ske när den sökande har erhållit befogenhet att ansöka om premien. Ansökan sker genom att logga in på Mina sidor med personligt mobilt bank-id. Om det inte går att logga in, ring Energimyndighetens helpdesk på telefon 016- 544 22 11. Klicka på ”Skapa ärende” och välj därefter ”Klimatpremie”. I menyn går det också att se pågående ärenden, avslutade ärenden, sökande organisation, kontaktpersonens behörigheter och kontaktuppgifter.



The screenshot shows the user interface of Energimyndigheten. On the left, there is a navigation menu under 'Anslagstavla' with the following items: 'Skapa ärende' (circled in red), 'Pågående ärenden', 'Avslutade ärenden', 'Ansök om behörighet', 'Mina behörigheter', 'Min organisations behörigheter', 'Mina kontaktuppgifter', and 'Hjälp'. The main content area is titled 'Information' and contains a large black redaction box. Below this, there are sections for 'Mina notiser' (Det finns inga notiser.) and 'Utkast till nya ärenden' (Det finns inga påbörjade formulär.). On the right, there is a user profile card showing '3 pågående ärenden' and '0 kompletteringar'. At the bottom right, there is a 'Kontakt' section with 'Mina sidor/Registrator' and the phone number '016-544 20 00 (växel)'. A 'Logga ut' button is visible in the top right corner.

Steg 6. Nästa steg är att fylla i de grundläggande uppgifterna på organisationen och på organisationens kontaktperson. Klicka i organisationsfältet och välj den organisation du önskar söka stöd för.

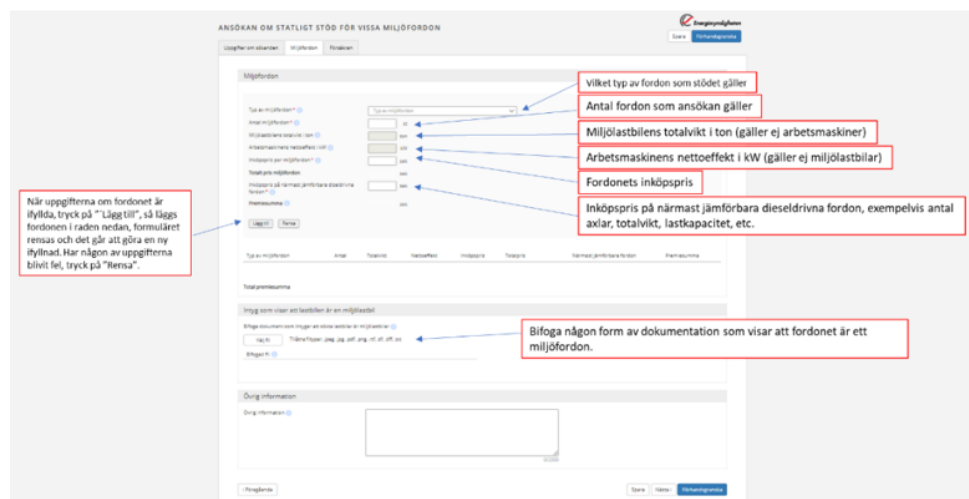
Genom att klicka på ”Hämta mina uppgifter” så hämtas de uppgifter som redan finns registrerade i Energimyndighetens register vid ansökan om behörighet.



The screenshot shows the 'ANSÖKAN OM STATLIGT STÖD FÖR VISSA MILJÖFORDON' form. At the top, there are tabs for 'Uppgifter om sökanden', 'Miljöfordon', and 'Försäkrar'. The form is divided into two main sections: 'Organisation' and 'Kontaktperson'. The 'Organisation' section includes a dropdown for 'Organisation *', a text field for 'Postadress', radio buttons for 'Utbetalning till: *' (PG and BG), and a dropdown for 'Organisationstyp *'. The 'Kontaktperson' section includes text fields for 'Namn' (Förnamn and Efternamn), 'E-postadress *', and 'Telefon mobil *'. There is a 'Hämta mina uppgifter' link at the bottom right of the form. At the very bottom, there are buttons for 'Spara', 'Nästa', and 'Förhandsgranska'.

Steg 7. Nästa steg innebär att ange uppgifter om de fordon ansökan gäller och uppgifter om dessa fordon. När de första uppgifterna är ifyllda, tryck på ”Lägg till” så placeras ansökningen i en rad under denna knapp. Då rensas formuläret om det önskas att söka för ytterligare fordon.

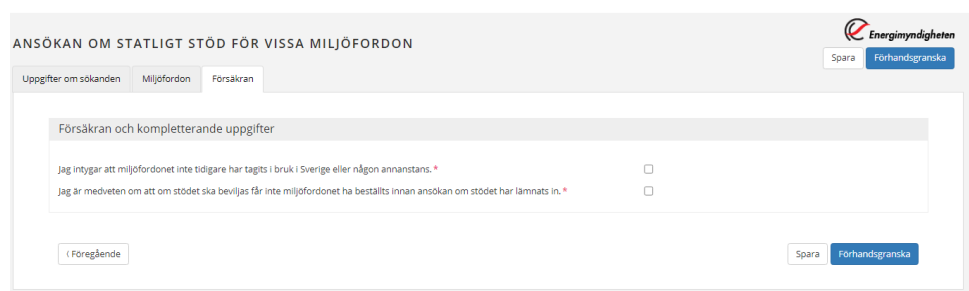
Dokumentationen ska även bifogas som visar att fordonet är miljöfordon. Här finns också en ruta, ”Övrig information”, som den sökande kan lämna ett meddelande till Energimyndigheten.



The screenshot shows the 'ANSÖKAN OM STATLIGT STÖD FÖR VISSA MILJÖFORDON' form. Red boxes with arrows point to various fields and buttons, with the following annotations:

- Vilket typ av fordon som stödet gäller** (points to the vehicle type dropdown)
- Antal fordon som ansökan gäller** (points to the quantity input field)
- Miljölastbilens totalvikt i ton (gäller ej arbetsmaskiner)** (points to the total weight input field)
- Arbetsmaskinens nettoeffekt i kW (gäller ej miljölastbilar)** (points to the net power input field)
- Fordonets inköpspris** (points to the purchase price input field)
- Inköpspris på närmast jämförbara dieseldrivna fordon, exempelvis antal axlar, totalvikt, lastkapacitet, etc.** (points to the input field for comparable diesel vehicles)
- När uppgifterna om fordonet är ifyllda, tryck på "Lägg till", så läggs fordonen i raden nedan, formuläret rensas och det går att göra en ny ifyllnad. Har någon av uppgifterna blivit fel, tryck på "rensa".** (points to the 'Lägg till' and 'rensa' buttons)
- Bifoga någon form av dokumentation som visar att fordonet är ett miljöfordon.** (points to the document upload field)

Steg 8. Nästa steg är att intyga att miljöfordonet inte har varit i trafik tidigare någon annanstans samt att den sökande är medveten om att ansökan måste skickas in innan fordonen beställs för att vara berättigad till stöd, vilket intygas genom att klicka i rutorna.



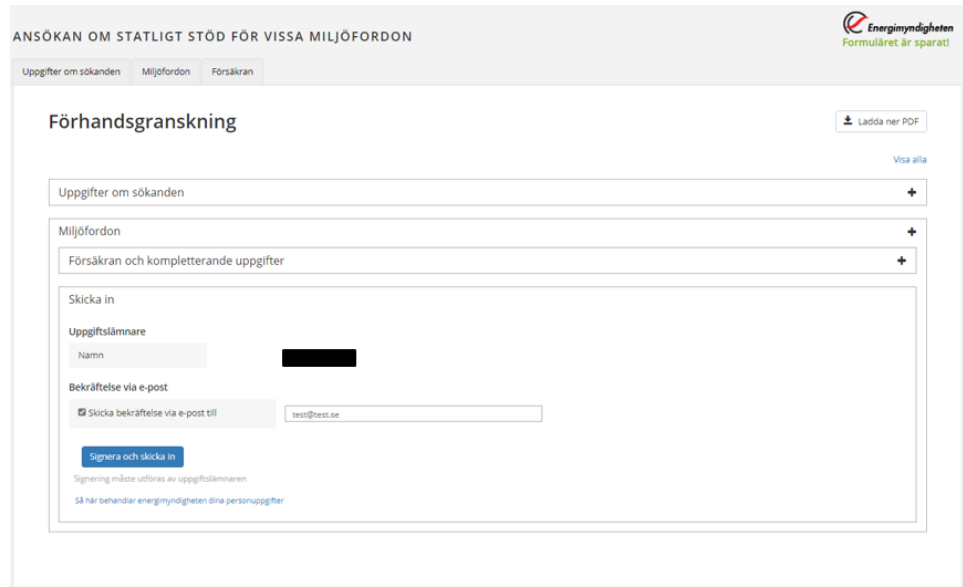
The screenshot shows the 'Försäkran och kompletterande uppgifter' section. It contains two statements with checkboxes:

- Jag intygar att miljöfordonet inte tidigare har tagits i bruk i Sverige eller någon annanstans. *
- Jag är medveten om att om stödet ska beviljas får inte miljöfordonet ha beställts innan ansökan om stödet har lämnats in. *

Buttons for 'Föregående', 'Spara', and 'Förhandsgranska' are visible at the bottom.

Steg 9. Steget därefter är att förhandsgranska ansökan. Om någon obligatorisk uppgift inte är ifylld eller felaktigt ifylld syns felmeddelanden här och vad som eventuellt behöver ändras eller kompletteras. Om rutan vid ”Bekräftelse via e-påst” är ikryssad skickas en bekräftelse till den e-postadress om är angiven på sid 1 i ansökningsformuläret.

Klicka därefter på knappen ”Signera och skicka in”, signering sker med mobilt bank-id, därefter skickas ansökan till Energimyndigheten.



ANSÖKAN OM STATLIGT STÖD FÖR VISSA MILJÖFORDON

Uppgifter om sökanden Miljöfordon Försäkran

Förhandsgranskning

Ladda ner PDF

Uppgifter om sökanden +

Miljöfordon +

Försäkran och kompletterande uppgifter +

Skicka in

Uppgiftslämnare

Namn [REDACTED]

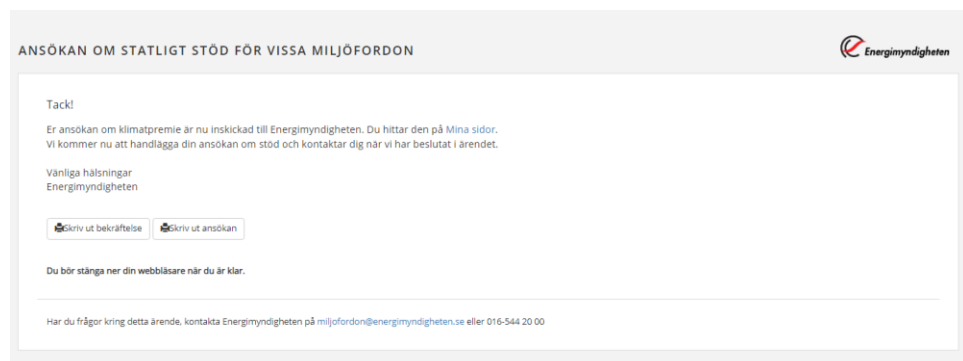
Bekräftelse via e-post

Skicka bekräftelse via e-post till

Signera och skicka in

Signering måste utföras av uppgiftslämnaren
Så här behandlar energimyndigheten dina personuppgifter

Steg 11. Efter inskickas ansökan erhålls en bekräftelseruta (bild nedan) där bekräftelse och ansökan kan skrivas ut. Ansökan syns även i Mina sidor under Pågående ärenden.



ANSÖKAN OM STATLIGT STÖD FÖR VISSA MILJÖFORDON

Tack!

Er ansökan om klimatpremie är nu inskickad till Energimyndigheten. Du hittar den på [Mina sidor](#). Vi kommer nu att handlägga din ansökan om stöd och kontaktar dig när vi har beslutat i ärendet.

Vänliga hälsningar
Energimyndigheten

Du bör stänga ner din webbläsare när du är klar.

Har du frågor kring detta ärende, kontakta Energimyndigheten på miljofordon@energimyndigheten.se eller 016-544 20 00

Efter det att en ansökan om Klimatpremie inkommit handläggs ansökan hos Energimyndigheten var efter Energimyndigheten fattar ett beslut. Beslutet syns på Mina sidor.

Utbetalning om klimatpremien

När den sökande har erhållit ett beslut om klimatpremien och fordonen har anlänt kan den sökande begära utbetalning av stödet. För att kunna göra detta krävs fordonets registreringsnummer eller alternativt identifikationsnummer för vissa arbetsmaskiner samt dokumentation som visar att fordonen är miljöfordon och miljöfordonens faktiska inköpspris, exempelvis en kopia på fakturan för fordonet.

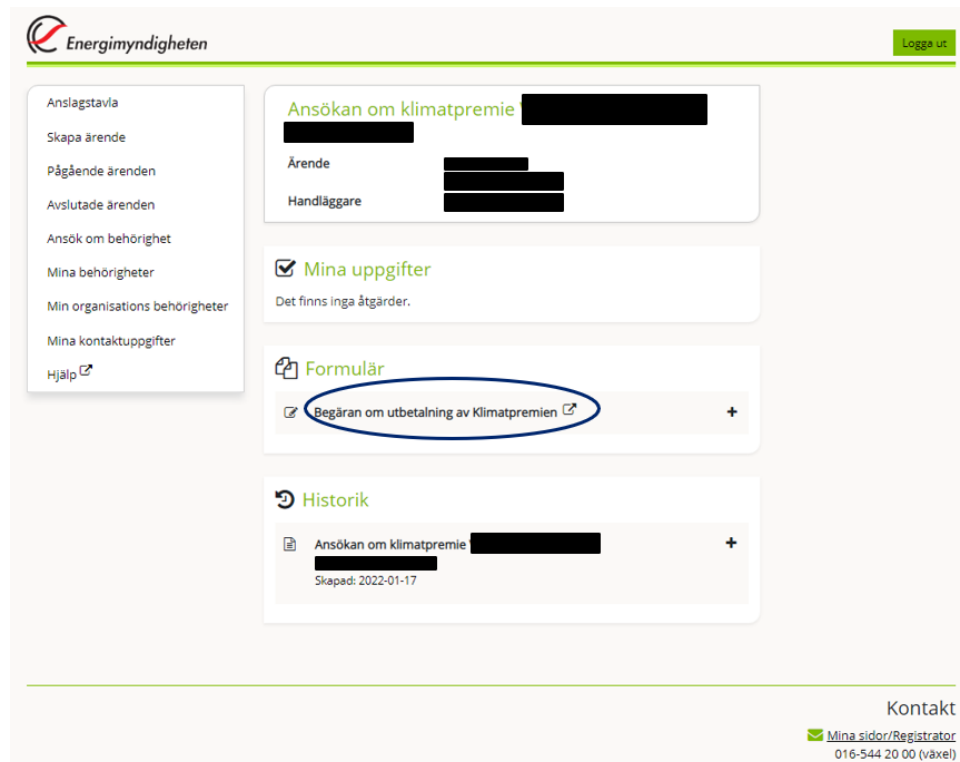
Steg 1: Logga in på Mina sidor, välj pågående ärende samt välj det ärende det gäller.



The screenshot shows the user interface of the Energimyndigheten portal. On the left is a navigation menu with options like 'Anslagstavla', 'Skapa ärende', and 'Pågående ärenden' (which is highlighted). The main area displays a table of active cases under the heading 'Pågående ärenden'. The table has columns for 'Ärendnr', 'Ärende', 'Organisation', and 'E-tjänst'. Three rows are visible, all for 'Elbusspremie' cases. At the bottom right, there is a 'Kontakt' section with a link to 'Mina sidor/Registrator' and a phone number.


Ärendnr	Ärende	Organisation	E-tjänst
P2022-████	Ansökan om elbusspremie █████	██████████	Elbusspremie
2020-████	Elbusspremie █████	██████████	Elbusspremie
2020-████	Elbusspremie █████	██████████	Elbusspremie

Välj Begäran om utbetalning för det ärende du valt.



The screenshot shows the 'Formulär' section of the portal. The title is 'Ansökan om klimatpremie █████'. Below it, there are fields for 'Ärende' and 'Handläggare'. A section titled 'Mina uppgifter' shows 'Det finns inga åtgärder.' The 'Formulär' section contains a list of forms, with 'Begäran om utbetalning av Klimatpremien' circled in blue. Below that is a 'Historik' section showing a record for 'Ansökan om klimatpremie █████' created on 2022-01-17. The 'Kontakt' information is visible at the bottom right.

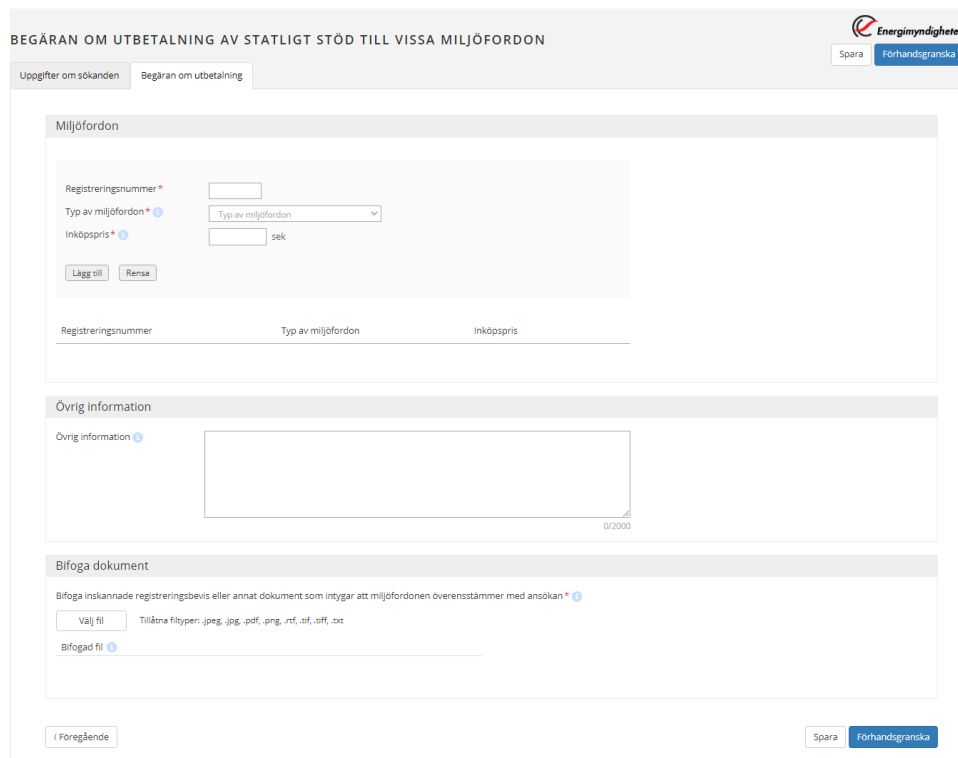
Steg 2. På nästa bild sker själva begäran om utbetalning av klimatpremien. Organisationen och adressen ska vara automatiskt ifyllda. Fyll i uppgifter på den person som begär utbetalning, spara och klicka på nästa.



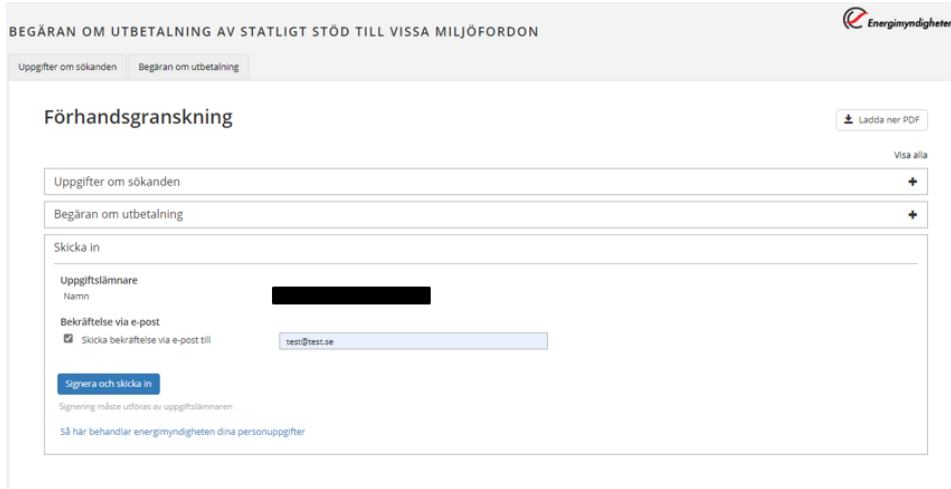
Steg 3. På nästa bild ska de miljöfordon som det önskas utbetalning för anges. Samtliga fordons registreringsnummer (eller identifikationsnummer för de arbetsfordon som inte går att inregistrera i fordonsregistret) ska anses. Skriv in registreringsnumret, välj rätt fordonstyp, skriv inköpspriset och klicka på ”Lägg till”. Då töms rutan och ytterligare miljöfordon kan skrivas in. För varje miljöfordon ska dokument som styrker de uppgifter ni anger bifogas, exempelvis kopia på miljöfordonets faktura som visar fordonets inköpspris.

Om det är så att inköpspriset för närmast jämförbara dieseldrivna fordon skiljer sig åt från det inköpspris som har angetts i den första ansökan, kan detta nya inköpspris anges i den fritextruta som finns.

Klicka därefter på Spara och sedan på Förhandsgranska.



Steg 4. Förhandsgranskning – här kan du ganska dina uppgifter samt fylla i din e-mailadress innan du klickar på Signera och Skicka in, signering görs med mobilt Bank-id, därefter skickas ansökan till Energimyndigheten.



BEGÄRAN OM UTbetalNING AV STATLIGT STÖD TILL VISSA MILJÖFORDON

Uppgifter om sökanden Begäran om utbetalning

Förhandsgranskning

Ladda ner PDF

Visa alla

Uppgifter om sökanden +

Begäran om utbetalning +

Skicka in

Uppgiftslämnare
Namn [REDACTED]

Bekräftelse via e-post
 Skicka bekräftelse via e-post till test@test.se

Signera och skicka in

Signering måste utföras av uppgiftslämnaren

Så här behandlar energimyndigheten dina personuppgifter

Steg 5. När begäran om utbetalningen är ivägskickad visas en bekräftelse. Om den sökande erhållit ett beviljandebeslut från Energimyndigheten betalas premiebeloppet ut till det plus- eller bankgironummer som angivits i ansökan eller på annat överenskommet vis.

En utskrift på begäran om utbetalningen kan ske i den här bilden.



BEGÄRAN OM UTbetalNING AV STATLIGT STÖD TILL VISSA MILJÖFORDON

Tack!

Er begäran om utbetalning av klimatpremie är nu inskickad till Energimyndigheten. Du hittar den på Mina sidor. Premiebeloppet betalas ut till det plus- eller bankgironummer som angivits i ansökan eller på annat överenskommet sätt. Vi kommer nu att handlägga din begäran om utbetalning.

Vänliga hälsningar
Energimyndigheten

Skriv ut bekräftelse Skriv ut ansökan

Du bör stänga ner din webbläsare när du är klar.

Här du frågor kring detta ärende, kontakta Energimyndigheten på miljofordon@energimyndigheten.se eller 016-544 20 00